



COLEGIO DE ESTUDIOS CIENTÍFICOS Y TECNOLÓGICOS DEL ESTADO DE TLAXCALA

DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

**ACTA DEL COMITÉ INTERNO DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL
COLEGIO DE ESTUDIOS CIENTÍFICOS Y TECNOLÓGICOS DEL ESTADO DE TLAXCALA
DÉCIMA REUNIÓN ORDINARIA DE 2025.**

EN EL MUNICIPIO DE TLAXCALA, ESTADO DE TLAXCALA, SIENDO LAS DIEZ HORAS DEL DÍA TRES DE OCTUBRE DEL AÑO DOS MIL VEINTICINCO, REUNIDOS EN LA SALA DE JUNTAS ANEXA A LA DIRECCIÓN GENERAL DEL COLEGIO DE ESTUDIOS CIENTÍFICOS Y TECNOLÓGICOS DEL ESTADO DE TLAXCALA (CECYTE - EMSAD), UBICADA EN BOULEVARD REVOLUCIÓN NÚMERO TREINTA, DE LA COMUNIDAD DE SAN BUENAVENTURA ATEMPAN, MUNICIPIO DE TLAXCALA DE XICOHTÉNCATL, TLAXCALA, LOS SERVIDORES PÚBLICOS QUE CONFORMAN EL COMITÉ INTERNO DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DE ESTE COLEGIO, DEBIDAMENTE CONVOCADOS PARA TAL EFECTO, PROCEDIERON A LA CELEBRACIÓN DE LA DÉCIMA SESIÓN ORDINARIA CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO FISCAL EN CURSO, CONFORME AL SIGUIENTE:

ORDEN DEL DÍA.

- 1.- PASE DE LISTA Y VERIFICACIÓN DEL QUORUM.
- 2.- LECTURA Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.
- 3.- LECTURA DEL ACTA DE LA REUNIÓN ANTERIOR.
- 4.- PROPUESTA Y APROBACIÓN; EN SU CASO, DE LAS ADQUISICIONES Y SERVICIOS A CONTRATAR EN EL MES DE OCTUBRE DE 2025.
- 5.- ASUNTOS GENERALES.
- 6.- CLAUSURA DE LA REUNIÓN

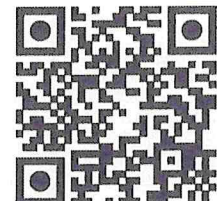
PRIMER PUNTO.

EL SECRETARIO EJECUTIVO DE ESTE COMITÉ PROCEDIÓ A REALIZAR EL PASE DE LISTA CON EL OBJETO DE VERIFICAR LA EXISTENCIA DEL QUÓRUM LEGAL NECESARIO PARA EL DESARROLLO DE LA PRESENTE SESIÓN, ENCONTRÁNDOSE DEBIDAMENTE PRESENTES LAS SIGUIENTES PERSONALIDADES:

1. **MTRO. BLAS MARVIN MORA OLVERA**, DIRECTOR GENERAL DEL COLEGIO DE ESTUDIOS CIENTÍFICOS Y TECNOLÓGICOS DEL ESTADO DE TLAXCALA Y PRESIDENTE DEL COMITÉ.
2. **MTRO. RAÚL RAMSÉS FLORES SOLÍS**, DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS Y SECRETARIO TÉCNICO DE ESTE COMITÉ.
3. **LIC. ENRIQUE PORTILLO CISNEROS**, DIRECTOR ACADÉMICO Y VOCAL DE ESTE COMITÉ.
4. **MTRA. ISABEL GABRIELA DEL RAZO BECERRA**, DIRECTORA DE PLANEACIÓN Y VOCAL DE ESTE COMITÉ.
5. **DR. RUBÉN ALEJANDRO DI GRAZIA RAO**, DIRECTOR DE INFORMÁTICA Y VOCAL DE ESTE COMITÉ.
6. **MTRO. JOEL BONILLA GÓMEZ**, DIRECTOR JURÍDICO Y VOCAL DE ESTE COMITÉ.
7. **MTRA. MARTHA ESTHER GONZÁLEZ LIRA**, DIRECTORA ACADÉMICA DE LOS CENTROS DE EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR A DISTANCIA Y VOCAL DE ESTE COMITÉ.
8. **LIC. FRANCISCO JAVIER TOBÓN SOLANO**, DIRECTOR DE VINCULACIÓN Y VOCAL DE ESTE COMITÉ.
9. **C.P. ORQUÍDEA JIMÉNEZ NÁJERA**, TITULAR DEL ÓRGANO DE CONTROL INTERNO Y VOCAL INVITADA PERMANENTE DE ESTE COMITÉ.

(Handwritten signatures and initials in blue ink)

g h





COLEGIO DE ESTUDIOS CIENTÍFICOS Y TECNOLÓGICOS DEL ESTADO DE TLAXCALA

DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

EN CONSECUENCIA, EL PRESIDENTE DEL COMITÉ CERTIFICA LA EXISTENCIA DEL QUÓRUM LEGAL Y DECLARA VÁLIDAMENTE INSTALADA LA SESIÓN.

SEGUNDO PUNTO.

EN RELACIÓN CON EL **ORDEN DEL DÍA**, EL PRESIDENTE EXPRESÓ SU AGRADECIMIENTO A LOS INTEGRANTES POR SU ASISTENCIA Y SOMETIÓ A CONSIDERACIÓN DE ESTE ÓRGANO COLEGIADO EL PROYECTO CORRESPONDIENTE. UNA VEZ REALIZADO EL ANÁLISIS PROCEDENTE, EL **ORDEN DEL DÍA FUE APROBADO EN TODAS SUS PARTES POR UNANIMIDAD DE VOTOS**, QUEDANDO AUTORIZADO PARA SU DESAHOGO EN LOS TÉRMINOS PROPUESTOS.

TERCER PUNTO.

EL PRESIDENTE SOMETIÓ A LA CONSIDERACIÓN DE LOS INTEGRANTES DE ESTE COMITÉ LA **DISPENSA DE LA LECTURA DEL ACTA DE LA SESIÓN ANTERIOR**, TODA VEZ QUE LA MISMA FUE OPORTUNAMENTE REVISADA Y SUSCRITA POR QUIENES DEBÍAN HACERLO. REALIZADO EL ANÁLISIS CORRESPONDIENTE, ESTE ÓRGANO COLEGIADO **ACUERDA APROBAR LA DISPENSA SOLICITADA**, DEBIDO A QUE EL ACTA REFERIDA HA SIDO PREVIAMENTE CONOCIDA Y FIRMADA EN TODAS SUS PARTES.

CUARTO PUNTO.

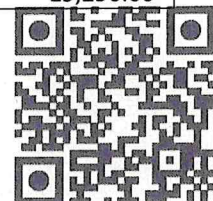
EN ESE TENOR, SE PROCEDIÓ A LA EXPOSICIÓN FORMAL DE LAS PROPUESTAS DE **ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES DE SERVICIOS** REQUERIDAS POR LAS DIVERSAS DIRECCIONES QUE INTEGRAN LA DIRECCIÓN GENERAL DEL COLEGIO, CON LA FINALIDAD DE **SOMETER A CONSIDERACIÓN DEL PLENO LA AUTORIZACIÓN CORRESPONDIENTE PARA SU EJECUCIÓN**. EN USO DE LA PALABRA, EL **MTRO RAÚL RAMSÉS FLORES SOLÍS**, DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS Y SECRETARIO EJECUTIVO DE ESTE COMITÉ; MANIFESTÓ QUE PARA EFECTOS DE LA PRESENTE SESIÓN Y CON FUNDAMENTO POR LO DISPUESTO EN LOS PRECEPTOS 27 DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL ESTADO DE TLAXCALA PARA EL EJERCICIO FISCAL 2025; 38 FRACCIONES II Y VIII DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL ESTADO DE TLAXCALA Y 41 FRACCIONES III Y VIII DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO; SE SOLICITA LA AUTORIZACIÓN PARA LAS SIGUIENTES ADQUISICIONES:

A) ANTE ESTA MENCIÓN, EL PRESIDENTE CEDE EL USO DE LA PALABRA AL **DR. RUBÉN ALEJANDRO DI GRAZIA RAO**, DIRECTOR DE INFORMÁTICA, MISMO QUE SOLICITÓ A LOS INTEGRANTES DE ESTE COMITÉ, **LA AUTORIZACIÓN PARA LA ADQUISICIÓN DE CANALETAS PVC**, CON EL FIN DE DAR MANTENIMIENTO A LA DISTRIBUCIÓN DE INTERNET PARA PLANTELES CECYTE Y OFICINAS DE LA DIRECCIÓN GENERAL.

DICHA ACCIÓN SE ENCUENTRA PREVISTA EN EL **PROYECTO 4, "FORTALECIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO"**, ACTIVIDAD 4.1, A CARGO DE LA DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, Y SE ENCUENTRA CONTEMPLADA EN LA **PARTIDA PRESUPUESTAL 2561 "FIBRAS SINTÉTICAS, HULES Y PLÁSTICOS"**, CONFORME A LO SIGUIENTE:

CANT.	U.M.	DESCRIPCIÓN	TECHO PRESUPUESTAL ESTIMADO
50	PIEZAS	CANALETA PVC 40 X 20 MM CON ADHESIVO, TRAMO DE 2.5 MTS.	\$ 19,296.60

Handwritten signatures and initials in blue ink on the right side of the page.





COLEGIO DE ESTUDIOS CIENTÍFICOS Y TECNOLÓGICOS DEL ESTADO DE TLAXCALA

DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

B) EN SEGUIMIENTO AL CUARTO PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA EL DR. RUBÉN ALEJANDRO DI GRAZIA RAO, DIRECTOR DE INFORMÁTICA SOLICITÓ A LOS INTEGRANTES DE ESTE COMITÉ, LA AUTORIZACIÓN DE LA ADQUISICIÓN DE DOS TABLETAS, CON EL FIN DE ATENDER LAS ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS E INFORMÁTICAS DEL COLEGIO.

DICHA ACCIÓN SE ENCUENTRA PREVISTA EN EL PROYECTO 4, "FORTALECIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO", ACTIVIDAD 4.3, A CARGO DE LA DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, Y SE ENCUENTRA CONTEMPLADA EN LA PARTIDA PRESUPUESTAL 5151 "EQUIPO DE CÓMPUTO", CONFORME A LO SIGUIENTE:

CANT.	U.M.	DESCRIPCIÓN	TECHO PRESUPUESTAL ESTIMADO
2	PIEZAS	SAMSUNG GALAXI TAB S10 FE+COLOR AZUL 256 GB	\$ 25,786.80

C) EN CONTINUACIÓN CON EL CUARTO PUNTO EL DR. RUBÉN ALEJANDRO DI GRAZIA RAO, DIRECTOR DE INFORMÁTICA SOLICITÓ A LOS INTEGRANTES DE ESTE COMITÉ, LA AUTORIZACIÓN DE LA ADQUISICIÓN DE UNA TABLETA, CON EL FIN DE ATENDER LAS ACTIVIDADES DE LA DIRECCIÓN DE INFORMÁTICA DEL COLEGIO.

DICHA ACCIÓN SE ENCUENTRA PREVISTA EN EL PROYECTO 4, "FORTALECIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO", ACTIVIDAD 4.1, A CARGO DE LA DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, Y SE ENCUENTRA CONTEMPLADA EN LA PARTIDA PRESUPUESTAL 5151 "EQUIPO DE CÓMPUTO", CONFORME A LO SIGUIENTE:

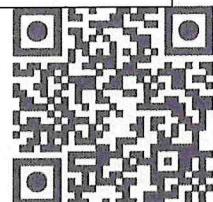
CANT.	U.M.	DESCRIPCIÓN	TECHO PRESUPUESTAL ESTIMADO
1	PIEZAS	SAMSUNG GALAXI TAB S10 FE+COLOR GRIS 128 GB CON-S-PEN 13.1 "PULGADAS, RESOLUCIÓN MÁXIMA DE LA PANTALLA 800 PIXELS	\$ 12,304.12

D) CONTINUANDO CON EL CUARTO PUNTO EL DR. RUBÉN ALEJANDRO DI GRAZIA RAO, DIRECTOR DE INFORMÁTICA SOLICITÓ A LOS INTEGRANTES DE ESTE COMITÉ, LA AUTORIZACIÓN DE LA ADQUISICIÓN DE CHAROLAS Y UNIONES, CON EL FIN DE DAR MANTENIMIENTO A LAS INSTALACIONES DEL AULA QUE SERÁ DESTINADA PARA EL CENTRO DE CÓMPUTO DEL PLANTEL CECYTE TEPETITLA.

DICHA ACCIÓN SE ENCUENTRA PREVISTA EN EL PROYECTO 4, "FORTALECIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO", ACTIVIDAD 4.1, A CARGO DE LA DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, Y SE ENCUENTRA CONTEMPLADA EN LA PARTIDA PRESUPUESTAL 2471 "ARTÍCULOS METÁLICOS", CONFORME A LO SIGUIENTE:

CANT.	U.M.	DESCRIPCIÓN	TECHO PRESUPUESTAL ESTIMADO
15	PZAS	ADQUISICIÓN DE CHAROLA TIPO MALLA ELECTROSOLDADA 54MM DE PERALTE X 50 MM DE ANCHO Y 3 MTS DE LONGITUD	\$ 13,885.20
30	PZAS	ADQUISICIÓN DE KIT DE UNIÓN DE CHAROLAS EZ CLEMAS + TORNILLO	

Handwritten signatures and initials in blue ink on the right margin.



COLEGIO DE ESTUDIOS CIENTÍFICOS Y TECNOLÓGICOS DEL ESTADO DE TLAXCALA

DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

E) CONTINUANDO CON EL CUARTO PUNTO EL DR. RUBÉN ALEJANDRO DI GRAZIA RAO, DIRECTOR DE INFORMÁTICA SOLICITÓ A LOS INTEGRANTES DE ESTE COMITÉ, LA AUTORIZACIÓN DE LA ADQUISICIÓN DE UNA SILLA DE OFICINA, CON EL FIN DE OTORGAR LAS CONDICIONES ADECUADAS AL DIRECTOR DE INFORMÁTICA, PERMITIENDO UN MEJOR DESEMPEÑO DE SUS FUNCIONES, ASÍ COMO MEJORAR EL MOBILIARIO DE LA DIRECCIÓN.

DICHA ACCIÓN SE ENCUENTRA PREVISTA EN EL PROYECTO 4, "FORTALECIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO", ACTIVIDAD 4.1, A CARGO DE LA DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, Y SE ENCUENTRA CONTEMPLADA EN LA PARTIDA PRESUPUESTAL 5111 "MUEBLES DE OFICINA Y ESTANTERÍA", CONFORME A LO SIGUIENTE:

CANT.	U.M.	DESCRIPCIÓN	TECHO PRESUPUESTAL ESTIMADO
1	PIEZAS	SILLA DE OFICINA (MARCA ULINE H-10249)	\$ 12,000.00

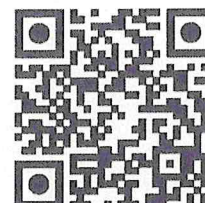
F) EN SEGUIMIENTO AL CUARTO PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA EL LIC. FRANCISCO JAVIER TOBÓN SOLANO, DIRECTOR DE VINCULACIÓN SOLICITÓ A LOS INTEGRANTES DE ESTE COMITÉ, LA AUTORIZACIÓN DE LA ADQUISICIÓN DE MATERIAL, PARA PROMOVER CON EL PERSONAL DEL COLEGIO LA IMPORTANCIA DE IGUALDAD DE GÉNERO.

DICHA ACCIÓN SE ENCUENTRA PREVISTA EN EL PROYECTO 6, "GOBERNANZA, GESTIÓN ESTRATÉGICA E INNOVACIÓN", ACTIVIDAD 3.1, A CARGO DE LA DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, Y SE ENCUENTRA CONTEMPLADA EN LA PARTIDA PRESUPUESTAL 3361 "SERVICIOS DE IMPRESIÓN", CONFORME A LO SIGUIENTE:

CANT.	U.M.	DESCRIPCIÓN	TECHO PRESUPUESTAL ESTIMADO
20	PIEZAS	BANERS	\$ 13,298.24
146	PIEZAS	TABLOIDES	
229	PIEZAS	LAPICEROS	

G). INICIANDO, EL MTRO. RAÚL RAMSÉS FLORES SOLÍS, EN SU CARÁCTER DE DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS, SOLICITÓ A LOS INTEGRANTES DE ESTE COMITÉ, LA AUTORIZACIÓN DE LA ADQUISICIÓN DE UN AUTOMÓVIL Y ASÍ DAR CUMPLIMIENTO A LA CLÁUSULA CUADRAGÉSIMA CUARTA DONDE MENCIONA: CON RELACIÓN AL CUMPLIMIENTO DE LA CLÁUSULA 77, DONDE SE REFIERE DE MANERA TEXTUAL, "...LAS PARTES ACUERDAN. EL CECYTE REALIZARÁ LAS GESTIONES CORRESPONDIENTES PARA CUMPLIR CON LA PETICIÓN EMPLAZANTE, EN EL SENTIDO DE CONSEGUIR UN AUTOMÓVIL ADICIONAL, CUAL SERÁ RIFADO EN LA CELEBRACIÓN DEL DÍA DEL MAESTRO CECYTE..."

DICHA ACCIÓN SE ENCUENTRA PREVISTA EN EL PROYECTO 7, "GESTIÓN ADMINISTRATIVA", ACTIVIDAD 2.3, A CARGO DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS, Y SE ENCUENTRA CONTEMPLADA EN LA PARTIDA PRESUPUESTAL 154J "PRESTACIONES CONTRACTUALES", CONFORME A LO SIGUIENTE:





COLEGIO DE ESTUDIOS CIENTÍFICOS Y TECNOLÓGICOS DEL ESTADO DE TLAXCALA

DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

CANT.	U.M.	DESCRIPCIÓN	TECHO PRESUPUESTAL ESTIMADO
1	VEH	NISSAN V-DRIVE 2025 (VERSIÓN TM AC) MOTOR 1.6L, 106 HP @ 5,600 RPM, TORQUE 105 LB-PIE @ 4,000 RPM - TRANSMISIÓN MANUAL DE 5 VELOCIDADES, TRACCIÓN DELANTERA - RENDIMIENTO COMBINADO: 18.2 KM/L - RINES DE ALUMINIO DE 15", CAJUELA 460 L, TANQUE 41 L - SEGURIDAD: 6 BOLSAS DE AIRE, FRENOS ABS, EBD, BA, CONTROL DINÁMICO VEHICULAR (VDC), ANCLAJE ISO-FIX - TECNOLOGÍA: COMPUTADORA DE VIAJE, BLUETOOTH MANOS LIBRES, ALARMA CON INMOVILIZADOR	\$ 340,000.00

H). EN SEGUIMIENTO AL CUARTO PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA, EL MTRO. RAÚL RAMSÉS FLORES SOLÍS, EN SU CARÁCTER DE DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS, SOLICITÓ A LOS INTEGRANTES DE ESTE COMITÉ, LA AUTORIZACIÓN PARA LA ADQUISICIÓN DE MARCOS DE MADERA Y RECONOCIMIENTOS PARA OTORGAR EL ESTÍMULO POR ANTIGÜEDAD, DANDO CUMPLIMIENTO A LO ESTABLECIDO EN EL CONTRATO COLECTIVO DE TRABAJO EN SU CLÁUSULA 74.

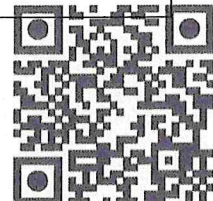
DICHA ACCIÓN SE ENCUENTRA PREVISTA EN EL PROYECTO 7, "GESTIÓN ADMINISTRATIVA", ACTIVIDAD 2.3, A CARGO DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS, Y SE ENCUENTRA CONTEMPLADA EN LA PARTIDA EN LA PRESUPUESTAL 154H "PRESTACIONES CONTRACTUALES", CONFORME A LO SIGUIENTE:

CANT.	U.M.	DESCRIPCIÓN	TECHO PRESUPUESTAL ESTIMADO
175	PZ	MARCOS DE MADERA CON MARGEN DE 3.5 CM, ANCHO DE 28X34.5 CM CON UN SOLO VIDRIO	\$ 58,066.00
175	PZ	IMPRESIÓN DE RECONOCIMIENTO DE TAMAÑO CARTA Y EN OPALINA GROSOR MEDIO DEL "ESTIMULO DE ANTIGÜEDAD"	

I). EN ESA TESISURA, EL MTRO. RAÚL RAMSÉS FLORES SOLÍS, EN SU CARÁCTER DE DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS, SOLICITÓ A LOS INTEGRANTES DE ESTE COMITÉ, LA AUTORIZACIÓN PARA EL SERVICIO DE RENTA DE TRANSPORTE, PARA EL ENCUENTRO DEPORTIVO NACIONAL DEL SINDICATO, DANDO CUMPLIMIENTO A LA CLÁUSULA 79 BIS, DEL CONTRATO COLECTIVO DE TRABAJO DEL CECYTE.

DICHA ACCIÓN SE ENCUENTRA PREVISTA EN EL PROYECTO 7, "GESTIÓN ADMINISTRATIVA", ACTIVIDAD 2.3, A CARGO DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS, Y SE ENCUENTRA CONTEMPLADA EN LA PARTIDA EN LA PRESUPUESTAL 154H "PRESTACIONES CONTRACTUALES", CONFORME A LO SIGUIENTE:

CANT.	U.M.	DESCRIPCIÓN	TECHO PRESUPUESTAL ESTIMADO
2	SERV	ARRENDAMIENTO DE DOS AUTOBUSES CON BAÑO Y AIRE ACONDICIONADO	\$ 168,084.00
1	SERV	ARRENDAMIENTO DE UNA SPRINTER CON AIRE ACONDICIONADO	



[Handwritten signatures and initials in blue ink on the right margin]



COLEGIO DE ESTUDIOS CIENTÍFICOS Y TECNOLÓGICOS DEL ESTADO DE TLAXCALA

DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

J). EN SEGUIMIENTO AL CUARTO PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA, EL MTRO. RAÚL RAMSÉS FLORES SOLÍS, EN SU CARÁCTER DE DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS, SOLICITÓ A LOS INTEGRANTES DE ESTE COMITÉ, LA AUTORIZACIÓN PARA LA CONTRATACIÓN DEL SEGURO DE VIDA ESCOLAR PARA LOS ALUMNOS DE LOS PLANTELES CECYTE; CONSIDERANDO QUE ES UN SERVICIO VITAL, QUE ES INDISPENSABLE CONTAR PARA PROTECCIÓN Y APOYO A LOS ALUMNOS DEL COLEGIO.

DICHA ACCIÓN SE ENCUENTRA PREVISTA EN EL PROYECTO 7, "GESTIÓN ADMINISTRATIVA", ACTIVIDAD 2.3, A CARGO DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS, Y SE ENCUENTRA CONTEMPLADA EN LA PARTIDA EN LA PRESUPUESTAL 1442 "CUOTA SEGUROS DE VIDA AL PERSONAL", CONFORME A LO SIGUIENTE;

CANT.	U.M.	DESCRIPCIÓN	TECHO PRESUPUESTAL ESTIMADO
1	SERV	PÓLIZA DE SEGURO DE VIDA PARA 15,440 ALUMNOS DEL CECYTE CON UNA VIGENCIA A PARTIR DE LAS 00:00 HORAS DEL 30 DE NOVIEMBRE DE 2025 A LAS 24:00 HORAS DEL 29 DE NOVIEMBRE DE 2026. LA PÓLIZA DE SEGURO DEBE SER AUTOADMINISTRABLE CON UNA PRIMA ASEGURABLE DE \$120,000.00 CON ACCESO A QUE CUBRA GASTOS DE SEPELIO POR MUERTE ACCIDENTAL, PÉRDIDAS ORGÁNICAS ESCALA "B" A. P. ESCOLARES, REMBOLSÓ DE GASTOS MÉDICOS Y DEDUCIBLE PARA REMBOLSO DE GASTOS MÉDICOS MAYORES.	\$ 600,000.00

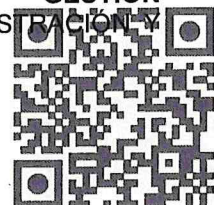
K). EN ESA TESISURA, EL MTRO. RAÚL RAMSÉS FLORES SOLÍS, EN SU CARÁCTER DE DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS, SOLICITÓ A LOS INTEGRANTES DE ESTE COMITÉ, LA AUTORIZACIÓN PARA LA ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE SEGURIDAD PARA EL PERSONAL DEL CECYTE; DANDO CUMPLIMIENTO A LO ESTABLECIDO EN EL CONTRATO COLECTIVO DE TRABAJO EN SU CLÁUSULA 102.

DICHA ACCIÓN SE ENCUENTRA PREVISTA EN EL PROYECTO 7, "GESTIÓN ADMINISTRATIVA", ACTIVIDAD 2.3, A CARGO DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS, Y SE ENCUENTRA CONTEMPLADA EN LA PARTIDA EN LA PRESUPUESTAL 154H "PRESTACIONES CONTRACTUALES", CONFORME A LO SIGUIENTE:

CANT.	U.M.	DESCRIPCIÓN	TECHO PRESUPUESTAL ESTIMADO
153	PZ	ADQUISICIÓN DE 153 PARES DE BOTAS TIPO INDUSTRIAL	\$ 281,110.46

L). CONTINUANDO CON LA PRESENTACIÓN DE LAS ADQUISICIONES, EL MTRO. RAÚL RAMSÉS FLORES SOLÍS, EN SU CARÁCTER DE DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS, SOLICITÓ A LOS INTEGRANTES DE ESTE COMITÉ, LA AUTORIZACIÓN PARA LA CONTRATACIÓN DEL SEGURO DE VIDA ESCOLAR PARA LOS ALUMNOS DE LOS CENTROS EMSAD; CONSIDERANDO QUE ES UN SERVICIO VITAL, QUE ES INDISPENSABLE CONTAR PARA PROTECCIÓN Y APOYO A LOS ALUMNOS DEL COLEGIO.

DICHA ACCIÓN SE ENCUENTRA PREVISTA EN EL PROYECTO 7, "GESTIÓN ADMINISTRATIVA", ACTIVIDAD 2.3, A CARGO DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS, CONFORME A LO SIGUIENTE:



COLEGIO DE ESTUDIOS CIENTÍFICOS Y TECNOLÓGICOS DEL ESTADO DE TLAXCALA

DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

FINANZAS, Y SE ENCUENTRA CONTEMPLADA EN LA PARTIDA EN LA PRESUPUESTAL 1442 "CUOTA SEGUROS DE VIDA AL PERSONAL", CONFORME A LO SIGUIENTE;

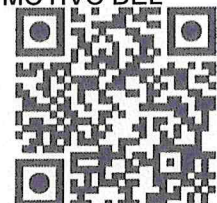
CANT.	U.M.	DESCRIPCIÓN	TECHO PRESUPUESTAL ESTIMADO
1	SERV	PÓLIZA DE SEGURO DE VIDA PARA 3,648 ALUMNOS DEL EMSAD CON UNA VIGENCIA A PARTIR DE LAS 00:00 HORAS DEL 30 DE NOVIEMBRE DE 2025 A LAS 24:00 HORAS DEL 29 DE NOVIEMBRE DE 2026. LA PÓLIZA DE SEGURO DEBE SER AUTOADMINISTRABLE CON UNA PRIMA ASEGURABLE DE \$120,000.00 CON ACCESO A QUE CUBRA GASTOS DE SEPELIO POR MUERTE ACCIDENTAL, PÉRDIDAS ORGÁNICAS ESCALA "B" A. P. ESCOLARES, REMBOLSÓ DE GASTOS MÉDICOS Y DEDUCIBLE PARA REMBOLSO DE GASTOS MÉDICOS MAYORES.	\$ 206,981.00

M). EN SEGUIMIENTO AL CUARTO PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA, EL MTRO. RAÚL RAMSÉS FLORES SOLÍS, EN SU CARÁCTER DE DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS, SOLICITÓ A LOS INTEGRANTES DE ESTE COMITÉ, LA AUTORIZACIÓN PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE ALIMENTOS Y AMENIZACIÓN MUSICAL, CON MOTIVO DEL FESTEJO DE FIN DE AÑO Y ASÍ DAR CUMPLIMIENTO A LA CLÁUSULA 78 DEL CONTRATO COLECTIVO DE TRABAJO, DONDE MENCIONA: "EL CECYTE ORGANIZARA EL FESTEJO DE FIN DE AÑO Y TODOS LOS GASTOS QUE SE ORIGINEN POR TAL CONCEPTO SERÁN CUBIERTOS POR LA INSTITUCIÓN."

DICHA ACCIÓN SE ENCUENTRA PREVISTA EN EL PROYECTO 7, "GESTIÓN ADMINISTRATIVA", ACTIVIDAD 2.3, A CARGO DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS, Y SE ENCUENTRA CONTEMPLADA EN LA PARTIDA EN LA PRESUPUESTAL 154H "PRESTACIONES CONTRACTUALES", CONFORME A LO SIGUIENTE:

CANT.	U.M.	DESCRIPCIÓN	TECHO PRESUPUESTAL ESTIMADO
1	SERV	SERVICIO DE BANQUETES PARA 1450 PERSONAS. FECHA: 15 DE DICIEMBRE DEL 2025. HORA DE ENTREGA DEL SERVICIO: 7:00 AM A 12:00 AM. MOTIVO DEL FESTEJO DE FIN DE AÑO CECYTE. QUE INCLUÍA: -RECEPCIÓN EN CENTRO DE CONVENCIONES. -MÚSICA PARA AMENIZAR EL EVENTO (MARIACHI 2 HORAS Y GRUPO RECONOCIDO 5 HORAS). -MONTAJE (ARREGLOS FLORALES, MESAS CUADRADAS, MANTELES EN COLOR INSTITUCIONAL (MORADO) CAMINO DE MESAS, SERVILLETAS KLEENEX, SILLAS, CUBRESILLAS Y MOÑO, VAJILLA, CUBERTERÍA). -CRISTALERÍA; VASO, COPAS. -CAPITÁN DE MESEROS (1 MESERO PARA LA ATENCIÓN DE 2 MESAS) -DEGUSTACIÓN. -MENÚ DE 4 TIEMPOS.	\$ 785,565.00

N). CONTINUANDO CON LA PRESENTACIÓN DE LAS ADQUISICIONES, EL MTRO. RAÚL RAMSÉS FLORES SOLÍS, EN SU CARÁCTER DE DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS, SOLICITÓ A LOS INTEGRANTES DE ESTE COMITÉ, LA AUTORIZACIÓN PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE ALIMENTOS Y AMENIZACIÓN MUSICAL; CON MOTIVO DEL



**COLEGIO DE ESTUDIOS CIENTÍFICOS Y TECNOLÓGICOS DEL ESTADO DE TLAXCALA
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS**

FESTEJO DE FIN DE AÑO, PARA EL PERSONAL DE EMSAD, Y ASI DAR CUMPLIMIENTO A LO ESTABLECIDO EN LA CLÁUSULA 41 DEL CONTRATO COLECTIVO DE TRABAJO, DONDE MENCIONA: "EL CECYTE EN SU CARÁCTER DE ADMINISTRADOR DE EMSAD ORGANIZARA EL FESTEJO RELATIVO A LA CELEBRACIÓN DE FIN DE AÑO DE LOS TRABAJADORES EMSAD".

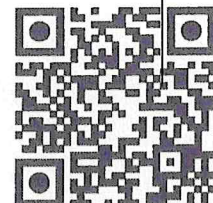
DICHA ACCIÓN SE ENCUENTRA PREVISTA EN EL PROYECTO 7, "GESTIÓN ADMINISTRATIVA", ACTIVIDAD 2.3, A CARGO DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS, Y SE ENCUENTRA CONTEMPLADA EN LA PARTIDA EN LA PRESUPUESTAL 154H "PRESTACIONES CONTRACTUALES", CONFORME A LO SIGUIENTE:

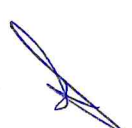
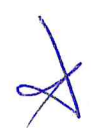
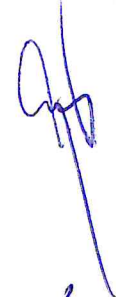
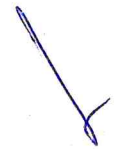


CANT.	U.M.	DESCRIPCIÓN	TECHO PRESUPUESTAL ESTIMADO
1	SERV	SERVICIO DE BANQUETES PARA 200 PERSONAS. FECHA: 17 DE DICIEMBRE DEL 2025. HORA DE ENTREGA DEL SERVICIO: 7:00 AM A 12:00 AM. MOTIVO DEL FESTEJO DE FIN DE AÑO EMSAD. QUE INCLUÍA: -RECEPCIÓN EN SALÓN JOAQUÍN CISNEROS. -MÚSICA PARA AMENIZAR EL EVENTO (MARIACHI 2 HORAS Y GRUPO RECONOCIDO 5 HORAS). -MONTAJE (ARREGLOS FLORALES, MESAS CUADRADAS, MANTELES EN COLOR INSTITUCIONAL (MORADO) CAMINO DE MESAS, SERVILLETAS KLEENEX, SILLAS, CUBRESILLAS Y MOÑO, VAJILLA, CUBERTERÍA). -CRISTALERÍA; VASO, COPAS. -CAPITÁN DE MESEROS (1 MESERO PARA LA ATENCIÓN DE 2 MESAS) -DEGUSTACIÓN. -MENÚ DE 4 TIEMPOS.	\$ 125,000.00

Ñ). EN ESA TESISURA, EL MTR. RAÚL RAMSÉS FLORES SOLÍS, EN SU CARÁCTER DE DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS, SOLICITÓ A LOS INTEGRANTES DE ESTE COMITÉ, LA AUTORIZACIÓN PARA LA ADQUISICIÓN DE OBSEQUIOS DE FIN DE AÑO PARA EL PERSONAL DEL CECYTE Y ASÍ DAR CUMPLIMIENTO A LA CLÁUSULA 78 DEL CONTRATO COLECTIVO DE TRABAJO, DONDE MENCIONA: "EL CECYTE ORGANIZARA EL FESTEJO DE FIN DE AÑO Y TODOS LOS GASTOS QUE SE ORIGINEN POR TAL CONCEPTO SERÁN CUBIERTOS POR LA INSTITUCIÓN".

DICHA ACCIÓN SE ENCUENTRA PREVISTA EN EL PROYECTO 7, "GESTIÓN ADMINISTRATIVA", ACTIVIDAD 2.3, A CARGO DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS, Y SE ENCUENTRA CONTEMPLADA EN LA PARTIDA EN LA PRESUPUESTAL 154H "PRESTACIONES CONTRACTUALES", CONFORME A LO SIGUIENTE:

CANT.	U.M.	DESCRIPCIÓN	TECHO PRESUPUESTAL ESTIMADO
39	PZ	PANTALLA SMART TV 32 PULGADAS, WI-FI, INCORPORADO, RESOLUCIÓN 1366X768 PÍXELES, 1 PUERTO USB 2.0, 1 SALIDA PARA AURICULARES, 1 ENTRADA PARA VIDEO COMPONENTE, 1 PUERTO RF, 3 PUERTOS HDMI.	
39	PZ	BARRA DE SONIDO BLUETOOTH, AUXILIAR, HDMI, USB 3 MODOS DE SONIDO.	
24	PZ	CREPERA ELÉCTRICA PARRILLA 12 PULGADAS NEGRO.	
40	PZ	WAFLERA ELÉCTRICA	





COLEGIO DE ESTUDIOS CIENTÍFICOS Y TECNOLÓGICOS DEL ESTADO DE TLAXCALA

DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

16	PZ	BANDA INTELIGENTE, PANTALLA FULLVIEW 1.47" ADULTO RECTANGULAR, MONITOREO DE SPO2 COLOR ROSA.	\$ 880,030.00
22	PZ	BANDA INTELIGENTE, PANTALLA FULLVIEW 1.47"ADULTO RECTANGULAR MONITOREO DE SPO2 COLOR NEGRO	
24	PZ	PARRILLA ELÉCTRICA, PANINI TORTAS BAGEL CARNE POLLO.	
24	PZ	VENTILADOR DE TORRE NEGRO 120 V.	
24	PZ	JUEGO DE CUCHILLOS DE COCINA ACERO INOXIDABLE NEGRO 10 PIEZAS	
30	PZ	BATIDORA DE INMERSIÓN, TURBOMIX MAX HB2B18MX NEGRA 127V 200W.	
24	PZ	VAJILLA DE 20 PIEZAS CON : 4 TRINCHES 27 CM, 4 SOPEROS 380 ML, 4 PLATOS PASTEL 20 CM, 4 PLATOS PARA TAZA 16 CM 4 TAZAS 290 ML.	
30	PZ	BATERÍA DE COCINA CON 5 PIEZAS BLACKSTICK ECHA DE ALUMINIO, COLOR NEGRO CON ANTIADHERENTE DURAFLO 1 CACEROLA DE 24 CM CON 1 TAPA DE VIDRIO 1 SARTÉN DE 24 CM 1 CAZO CÓNICO DE 16 CM 1 VOLTEADOR RANURADO	
40	PZ	CAFETERA 4 TAZAS NEGRA	
215	PZ	LONCHERA CHENSON PRO EJECUTIVO RAZE UNISEX GRIS MEDIANO	
215	PZ	BOCINA INALÁMBRICA PORTÁTIL STF DOT 2.5 PULGADAS COLOR NEGRO	
1	PZ	ESTUFA CON 6 QUEMADORES, ENCENDIDO ELECTRÓNICO DE 2 PASOS.	
1	PZ	LAVADORA AUTOMÁTICA 16 KG, BLANCA, TAPA DE VIDRIO CON SEGURO, PANEL CON 2 PERILLAS, 7 CICLOS AUTOMÁTICOS.	
1	PZ	PANTALLA SMART TV 50 PULGADAS, ULTRA HD 4K SMART TV 50A7 GV, ENTRADA HDMI Y ENTRADA USB.	
1	PZ	REFRIGERADOR 11 P TECNOLOGÍA SMART COOLING DESPACHADOR DE AGUA.	



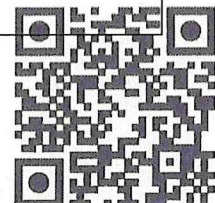





O). EN SEGUIMIENTO AL CUARTO PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA, EL MTRO. RAÚL RAMSÉS FLORES SOLÍS, EN SU CARÁCTER DE DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS, SOLICITÓ A LOS INTEGRANTES DE ESTE COMITÉ, LA AUTORIZACIÓN PARA LA ADQUISICIÓN DE OBSEQUIOS DE FIN DE AÑO PARA EL PERSONAL DEL EMSAD Y ASÍ DAR CUMPLIMIENTO A LA CLÁUSULA 41 DEL CONTRATO COLECTIVO DE TRABAJO, DONDE MENCIONA: "EL CECYTE EN SU CARÁCTER DE ADMINISTRADOR DE EMSAD ORGANIZARA EL FESTEJO RELATIVO A LA CELEBRACIÓN DE FIN DE AÑO DE LOS TRABAJADORES EMSAD".

DICHA ACCIÓN SE ENCUENTRA PREVISTA EN EL PROYECTO 7, "GESTIÓN ADMINISTRATIVA", ACTIVIDAD 2.3, A CARGO DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS, Y SE ENCUENTRA CONTEMPLADA EN LA PARTIDA PRESUPUESTAL 154H "PRESTACIONES CONTRACTUALES", CONFORME A LO SIGUIENTE:

CANT.	U.M.	DESCRIPCIÓN	TECHO PRESUPUESTAL ESTIMADO
4	PZ	CREPERA ELÉCTRICA PARRILLA 12 PULGADAS NEGRO	
4	PZ	PARRILLA ELÉCTRICA TORTAS BAGEL CARNE POLLO.	





COLEGIO DE ESTUDIOS CIENTÍFICOS Y TECNOLÓGICOS DEL ESTADO DE TLAXCALA

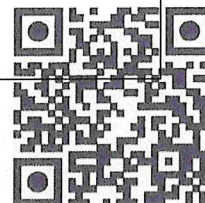
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

4	PZ	BATIDORA DE INMERSIÓN, TURBOMIX MAX HB2B18MX NEGRA 127V 200W	
6	PZ	VAJILLA DE 20 PIEZAS: 4 TRINCHES 27 CM, 4 SOPEROS 380 ML, 4 PLATOS PASTEL 20 CM, 4 PLATOS PARA TAZA 16 CM 4 TAZAS 290 ML.	
4	PZ	BATERÍA DE COCINA CON 5 PIEZAS BLACKSTICK ECHA DE ALUMINIO, COLOR NEGRO CON ANTIADHERENTE DURAFLO 1 CACEROLA DE 24 CM CON 1 TAPA DE VIDRIO 1 SARTÉN DE 24 CM 1 CAZO CÓNICO DE 16 CM 1 VOLTEADOR RANURADO	\$ 191,053.00
6	PZ	CAFETERA 4 TAZAS NEGRA	
50	PZ	LONCHERA CHENSON PRO EJECUTIVO RAZE UNISEX GRIS MEDIANO	
60	PZ	BOCINA INALÁMBRICA PORTÁTIL STF DOT 2.5 PULGADAS COLOR NEGRO	
1	PZ	ESTUFA CON 6 QUEMADORES, ENCENDIDO ELECTRÓNICO DE 2 PASOS.	
1	PZ	PANTALLA SMART TV 50 PULGADAS, ULTRA HD 4K SMART TV 50A7 GV, ENTRADA HDMI Y ENTRADA USB.	
1	PZ	REFRIGERADOR LG 11 P TECNOLOGÍA SMART COOLING DESPACHADOR DE AGUA.	

P). CONTINUANDO CON LA PRESENTACIÓN DE LAS ADQUISICIONES, EL **MTRO. RAÚL RAMSÉS FLORES SOLÍS**, EN SU CARÁCTER DE DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS, SOLICITÓ A LOS INTEGRANTES DE ESTE COMITÉ, **LA AUTORIZACIÓN PARA LA ADQUISICIÓN DE DESPENSAS PARA PERSONAL DE CONFIANZA DE LA DIRECCIÓN GENERAL.**

DICHA ACCIÓN SE ENCUENTRA PREVISTA EN EL PROYECTO 7, "GESTIÓN ADMINISTRATIVA", ACTIVIDAD 2.3, A CARGO DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS, Y SE ENCUENTRA CONTEMPLADA EN LA PARTIDA EN LA PRESUPUESTAL 154J "PRESTACIONES CONTRACTUALES", CONFORME A LO SIGUIENTE:

CANT.	U.M.	DESCRIPCIÓN	TECHO PRESUPUESTAL ESTIMADO
184	PZAS	ARROZ VERDE VALLE 1KG	\$ 301,703.00
184	PZAS	LENTEJAS SCHETTINO 500G	
184	PZAS	ACEITE CAPULLO CANOLA 845ML	
184	PZAS	ATÚN EN AGUA DOLORES 8PZAS	
184	PZAS	SOPA DE PASTA LA MODERNA SURTIDO 5PZS	
184	PZAS	MAYONESA MCCORMICK DE 870GR	
184	PZAS	GELATINA EN POLVO D GARI SURTIDO 5 SOBRES	
184	PZAS	LECHE CONDENSADA LA LECHERA DE 900G	
184	PZAS	DURAZNOS EN ALMÍBAR LA COSTEÑA DE 800 G	
184	PZAS	HARINA PARA HOTCAKES PRONTO 500MG	
184	PZAS	CAFÉ TOSTADO Y MOLIDO CIELO ABIERTO COATEPEC TUESTE MEDIO 1 KG CAFÉ DE GRANO	
184	PZAS	TRUFA BELGID OR SABOR CHOCOLATE CON CACAO 908 GR	
184	PZAS	GALLETAS MAC'MA ST. REAL SURTIDO 800 G	





COLEGIO DE ESTUDIOS CIENTÍFICOS Y TECNOLÓGICOS DEL ESTADO DE TLAXCALA

DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

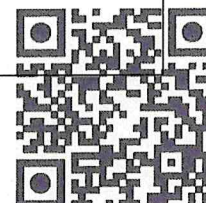
184	PZAS	LECHE EVAPORADA CARNATION CLAVEL NESTLÉ 2 PZS. DE 360 G C/U
184	PZ	AVENA QUAKER OATS 800 G C/U
184	PZ	AZÚCAR MASCABADO METCO GENUINO 2 KG
184	PZ	NUTELLA 1KG

Q). EN ESA TESISURA, EL **MTRO. RAÚL RAMSÉS FLORES SOLÍS**, EN SU CARÁCTER DE DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS, SOLICITÓ A LOS INTEGRANTES DE ESTE COMITÉ, LA **AUTORIZACIÓN PARA LA CONTRATACIÓN DE SEGURO DE VIDA**, PARA LOS EMPLEADOS DEL SUBSISTEMA CECYTE-EMSAD.

DICHA ACCIÓN SE ENCUENTRA PREVISTA EN EL **PROYECTO 7, "GESTIÓN ADMINISTRATIVA"**, **ACTIVIDAD 2.3**, A CARGO DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS, Y SE ENCUENTRA CONTEMPLADA EN LA **PARTIDA PRESUPUESTAL 154H "PRESTACIONES CONTRACTUALES"**, CONFORME A LO SIGUIENTE:

CANT.	U.M.	DESCRIPCIÓN	TECHO PRESUPUESTAL ESTIMADO
1	SERV	SERVICIO DE CONTRATACIÓN DE PÓLIZA AUTOADMINISTRABLE PARA EL SEGURO DE VIDA PARA 1,336 EMPLEADOS DEL CECYTE DE 18 A 80 AÑOS. CON UNA VIGENCIA A PARTIR DE LAS 00:00 HRS DEL 01 DE SEPTIEMBRE DE 2026 A LAS 23:59 HRS DEL 31 DE DICIEMBRE DE 2026. CONDICIONES DE LA PÓLIZA: MUERTE NATURAL, ACCIDENTAL Y COLECTIVA POR EL IMPORTE DE 43 VECES EL SALARIO MENSUAL BRUTO QUE PERCIBA AL MOMENTO DEL SINIESTRO, EN EL CASO DE LOS TRABAJADORES CUYO CALCULO RESULTE MENOR A \$120,000.00 (CIENTO VEINTE MIL PESOS 00/100 M.N.) SE LE ACREDITARA EL MONTO ANTERIOR, NINGÚN TRABAJADOR TENDRA NINGUNA COBERTURA INFERIOR A LO ESTIPULADO Y APARECERÁ PLASMADO EN UN ANEXO EN LA PÓLIZA QUE FIRME, ESTE BENEFICIO DEBERÁ SER PAGADO EN UN PLAZO NO MAYOR A TREINTA DIAS NATURALES POSTERIORES A LA MUERTE DEL TRABAJADOR, EL MONTO DE DICHO SEGURO SE PAGARÁ A LOS BENEFICIARIOS DESIGNADOS POR EL TRABAJADOR EN LA PÓLIZA DE SEGURO RESPECTIVA. EL CECYTE SE OBLIGA A ENTREGAR A CADA UNO DE LOS TRABAJADORES COPIA DE POLIZA DE SEGURO DE VIDA. SE SOLICITA PÓLIZA DE SEGURO AUTOADMINISTRABLE NOTA: SE ANEXA ARCHIVO ELECTRÓNICO CONTENIENDO PLANTILLA DEL PERSONAL.	
1	SERV	SERVICIO DE CONTRATACIÓN DE PÓLIZA AUTOADMINISTRABLE PARA EL SEGURO DE VIDA PARA 220 EMPLEADOS DEL EMSAD DE 18 A 80 AÑOS. CON UNA VIGENCIA A PARTIR DE LAS 00:00 HRS DEL 01 DE ENERO DE 2026 A LAS 23:59 HRS DEL 31 DE DICIEMBRE DE 2026. CONDICIONES DE LA PÓLIZA: MUERTE NATURAL, ACCIDENTAL Y COLECTIVA POR EL IMPORTE DE 43 VECES EL SALARIO MENSUAL BRUTO QUE PERCIBA AL MOMENTO DEL SINIESTRO, EN EL CASO DE LOS TRABAJADORES CUYO CALCULO RESULTE MENOR A \$120,000.00 (CIENTO VEINTE MIL PESOS	\$ 2,686,374.15

(Handwritten signatures and marks in blue ink on the right margin)





COLEGIO DE ESTUDIOS CIENTÍFICOS Y TECNOLÓGICOS DEL ESTADO DE TLAXCALA

DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

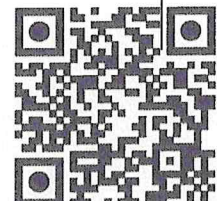
		00/100 M.N.) SE LE ACREDITARA EL MONTO ANTERIOR, NINGUN TRABAJADOR TENDRA NINGUNA COBERTURA INFERIOR A LO ESTIPULADO Y APARECERÁ PLASMADO EN UN ANEXO EN LA POLIZA QUE FIRME, ESTE BENEFICIO DEBERÁ SER PAGADO EN UN PLAZO NO MAYOR A TREINTA DÍAS NATURALES POSTERIORES A LA MUERTE DEL TRABAJADOR, EL MONTO DE DICHO SEGURO SE PAGARÁ A LOS BENEFICIARIOS DESIGNADOS POR EL TRABAJADOR EN LA PÓLIZA DE SEGURO RESPECTIVA. EL CECYTE SE OBLIGA A ENTREGAR A CADA UNO DE LOS TRABAJADORES COPIA DE POLIZA DE SEGURO DE VIDA. SE SOLICITA POLIZA DE SEGURO AUTOADMINISTRABLE NOTA: SE ANEXA ARCHIVO ELECTRÓNICO CONTENIENDO PLANTILLA DEL PERSONAL.
--	--	--

R). EN SEGUIMIENTO AL CUARTO PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA, EL MTRO. RAÚL RAMSÉS FLORES SOLÍS, EN SU CARÁCTER DE DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS, SOLICITÓ A LOS INTEGRANTES DE ESTE COMITÉ, LA AUTORIZACIÓN PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE VALES DE DESPENSA, PARA LA ENTREGA DEL PREMIO DE ESTÍMULO LABORAL Y PRESTACIONES DE FIN DE AÑO, AL PERSONAL DEL CECYTE-EMSAD, PRESTACIONES QUE SE ENCUENTRAN ESTABLECIDAS EN CONTRATO COLECTIVO.

DICHA ACCIÓN SE ENCUENTRA PREVISTA EN EL PROYECTO 7, "GESTIÓN ADMINISTRATIVA", ACTIVIDAD 2.3, A CARGO DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS, Y SE ENCUENTRA CONTEMPLADA EN LA PARTIDA PRESUPUESTAL 154H "PRESTACIONES CONTRACTUALES", CONFORME A LO SIGUIENTE:

CANT.	U.M.	DESCRIPCIÓN	TECHO PRESUPUESTAL ESTIMADO
1	SERV	MONEDEROS ELECTRÓNICOS SIN PERSONALIZAR CON MOTIVO DE OBSEQUIO PERSONAL (DOCENTE Y ADMINISTRATIVO EMSAD), CADA MONEDERO DEBERÁ (CON UN NÚMERO MÍNIMO DE 150 A 250 COMO MÁXIMO) CONTENER \$500.00 (QUINIENTOS PESOS 00/100 M.N.). FECHA DE DISPERSIÓN 12 DE DICIEMBRE 2025. (C.41)	\$ 19,734,173.01
1	SERV	MONEDEROS ELECTRÓNICOS SIN PERSONALIZAR CON MOTIVO DE DESPENSA NAVIDEÑA (PERSONAL DOCENTE Y ADMINISTRATIVO EMSAD) CON UN IMPORTE A 10 DIAS DE SALARIO MÍNIMO GENERAL VIGENTE (CON UN NÚMERO MÍNIMO DE 150 A 250 COMO MÁXIMO). FECHA DE DISPERSIÓN 12 DE DICIEMBRE 2025. (C. 36 BIS)	
1	SERV	MONEDEROS ELECTRÓNICOS SIN PERSONALIZAR CON MOTIVO DE OBSEQUIO PERSONAL (DIRECTIVOS, ADMINISTRATIVOS DE CONFIANZA, ADMINISTRATIVOS BASE Y DOCENTES BASE CECYTE), CADA MONEDERO DEBERÁ CONTENER \$900.00 CON UN MÍNIMO DE 750 Y UN MÁXIMO DE 1500, (NOVECIENTOS PESOS 00/100 M.N.). FECHA DE DISPERSIÓN 12 DE DICIEMBRE 2025. (C. 78)	
1	SERV	MONEDEROS ELECTRÓNICOS SIN PERSONALIZAR CON MOTIVO DE ESTÍMULO AL LABOR DOCENTE, ADMINISTRATIVA AL CUMPLIR 15,20,25,30,35,40,45 Y 50 AÑOS (ADMINISTRATIVOS Y DOCENTES BASE CECYTE), CON UN MÍNIMO DE 150 Y UN MÁXIMO DE 250 CADA MONEDERO DEBERA CONTENER ENTRE \$8,000.00 (OCHO MIL	

(Handwritten signatures and marks on the right side of the page)





COLEGIO DE ESTUDIOS CIENTÍFICOS Y TECNOLÓGICOS DEL ESTADO DE TLAXCALA

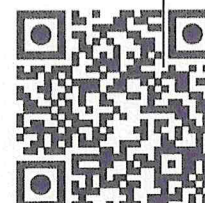
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

		PESOS 00/100 M.N.). Y \$12,000.00 (DOCE MIL PESOS) FECHA DE DISPERSIÓN 14 DE NOVIEMBRE 2025. (C.74 Y ODES)
1	SERV	MONEDEROS ELECTRÓNICOS SIN PERSONALIZAR CON MOTIVO DE DESPENSA NAVIDEÑA CON VALOR A 23 DÍAS DE SALARIO MÍNIMO (DIRECTIVOS, ADMINISTRATIVOS DE CONFIANZA, ADMINISTRATIVOS BASE Y DOCENTES BASE CECYTE) CON UN MÍNIMO DE 750 Y UN MÁXIMO DE 1500, DISPERSIÓN 12 DE DICIEMBRE 2025. (C. 61)
1	SERV	MONEDEROS ELECTRÓNICOS SIN PERSONALIZAR CON MOTIVO DE DESPENSA ANUAL CON VALOR A 12 DÍAS DE SALARIO PRODUCTIVO (DIRECTIVOS, ADMINISTRATIVOS DE CONFIANZA, ADMINISTRATIVOS BASE Y DOCENTES BASE CECYTE) CON UN MÍNIMO DE 750 Y UN MÁXIMO DE 1500, DISPERSIÓN 12 DE DICIEMBRE 2025. (C. 58)

S). CONTINUANDO CON LA PRESENTACIÓN DE LAS ADQUISICIONES, EL **MTRO. RAÚL RAMSÉS FLORES SOLÍS**, EN SU CARÁCTER DE DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS, SOLICITÓ A LOS INTEGRANTES DE ESTE COMITÉ, **LA AUTORIZACIÓN PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE VALES DE DESPENSA**, PARA LA ENTREGA DE PRESTACIONES DEL EJERCICIO FISCAL 2026, AL PERSONAL DEL CECYTE-EMSAD, PRESTACIONES QUE SE ENCUENTRAN ESTABLECIDAS EN CONTRATO COLECTIVO.

DICHA ACCIÓN SE ENCUENTRA PREVISTA EN EL **PROYECTO 7, "GESTIÓN ADMINISTRATIVA"**, **ACTIVIDAD 2.3**, A CARGO DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS, Y SE ENCUENTRA CONTEMPLADA EN LA **PARTIDA PRESUPUESTAL 154H "PRESTACIONES CONTRACTUALES"**, CONFORME A LO SIGUIENTE:

CANT.	U.M.	DESCRIPCIÓN	TECHO PRESUPUESTAL ESTIMADO
1	SERV	SERVICIO DE DISPERSIÓN DE VALES DE DESPENSA A TRAVÉS DE UN MÍNIMO DE 750 A 1500 TARJETAS ELECTRÓNICAS CON CHIP APROXIMADAMENTE, EL MONTO POR DISPERSAR ES DE \$32,481,506.03 DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2026. PARA EL PERSONAL DE CECYTE. ESPECIFICAMOS LAS MEDIDAS DE LAS TARJETAS 8.5 CMS X 5.5 CMS. REQUISITOS MÍNIMOS CON LOS QUE DEBERÁ CONTAR LAS TARJETAS. - 1.- TARJETA CON CHIP Y BANDA MAGNÉTICA CON UN SISTEMA INFALSIFICABLE DE CLONACIÓN DE SEGURIDAD. REGISTRO DE FIRMA AUTORIZADA Y NIP.- 2.- LA TARJETA DEBERÁ TENER ACEPTACIÓN EN LAS PRINCIPALES TIENDAS COMERCIALES Y CADENAS DE AUTOSERVICIOS DEL PAÍS. ASÍ COMO EN FARMACIAS. - 3.- LAS TARJETAS DEBEN CONTENER EL LOGOTIPO DE EMPRESA QUE EXPIDE. - 4.- LAS TARJETAS TENDRÁN FECHA DE VENCIMIENTO CON MÍNIMO DE UN AÑO DE VIGENCIA A PARTIR DE LA FECHA DE EXPEDICIÓN. 5.- LAS TARJETAS DEBEN CONTAR CON UN MECANISMO QUE PERMITA CONSULTAR EL SALDO VÍA TELEFÓNICA QUE FACILITE LA CONSULTA DE SALDO DEL USUARIO, Y PORTAL DE INTERNET LAS 24 HORAS, LOS 365 DÍAS DEL AÑO, SIN COSTO	\$ 32,481,506.63



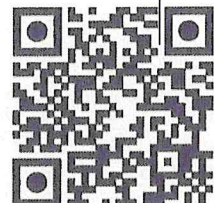


COLEGIO DE ESTUDIOS CIENTÍFICOS Y TECNOLÓGICOS DEL ESTADO DE TLAXCALA

DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

		ALGUNO. - 6.- LAS TARJETAS SE PODRÁN CANCELAR, AL REPORTARLAS EN CASO DE ROBO O EXTRAIVIO, CON EL RESGUARDO INMEDIATO DEL SALDO. - 7.- LAS TARJETAS DEBERÁ TRAER AL REVERSO EL NÚMERO TELEFÓNICO Y/O PORTAL DE INTERNET PARA LA ATENCIÓN DEL SALDO. ROBO Y EXTRAIVIO. ASÍ COMO ATENCIÓN AL USUARIO. -8.- LAS TARJETAS DEBERÁN SER NUEVAS Y SE ENTREGARÁN EN BOLSA CERRADA Y CON PUNTOS O REGISTRO DE SEGURIDAD. QUINCENALMENTE SE HARÁ UNA DISPERSIÓN DE \$535.00 EN CADA TARJETA DE ACUERDO A LA TABLA ANEXA.
1	SERV	-MONEDEROS ELECTRÓNICOS SIN PERSONALIZAR CON MOTIVO DE OBSEQUIO DIA DE LA MADRE (TODAS LAS MUJERES BASE Y CONFIANZA), CADA MONEDERO DEBERÁ CONTENER \$900.00 (NOVECIENTOS PESOS 00/100 M.N.). FECHA DE DISPERSIÓN 7 DE MAYO 2026. (NÚMERO DE EMPLEADOS POR CONFIRMAR, C. 66)
1	SERV	-MONEDEROS ELECTRÓNICOS SIN PERSONALIZAR CON MOTIVO DE OBSEQUIO DIA DEL MAESTRO (PERSONAL BASE Y CONFIANZA), CADA MONEDERO DEBE CONTENER UN IMPORTE DE \$900.00 (NOVECIENTOS PESOS 00/100 M.N.) (NÚMERO DE EMPLEADOS POR CONFIRMAR, C. 77)
1	SERV	-MONEDEROS ELECTRÓNICOS SIN PERSONALIZAR CON MOTIVO DEL PREMIO AL MÉRITO ACADÉMICO Y ADMINISTRATIVO (PERSONAL BASE), CADA MONEDERO DEBERÁ CONTENER UN IMPORTE \$2,600.00 (DOS MIL SEISCIENTOS PESOS 00/100 M.N.). FECHA DE DISPERSIÓN 14 DE MAYO DE 2026 (NÚMERO DE EMPLEADOS POR CONFIRMAR, C. 108)
1	SERV	-MONEDEROS ELECTRÓNICOS SIN PERSONALIZAR CON MOTIVO DE OBSEQUIO PARA EL DÍA DEL PADRE (TODOS LOS HOMBRES DE BASE Y CONFIANZA), CADA MONEDERO DEBERÁ CONTENER UN IMPORTE DE \$700.00 (SETECIENTOS PESOS 00/100). FECHA DE DISPERSIÓN 11 DE JUNIO DEL 2026 ((NÚMERO DE EMPLEADOS POR CONFIRMAR C. 66 BIS)
1	SERV	-MONEDEROS ELECTRÓNICOS SIN PERSONALIZAR CON MOTIVO DE OBSEQUIO PERSONAL (DIRECTIVOS, ADMINISTRATIVOS DE CONFIANZA, ADMINISTRATIVOS BASE Y DOCENTES BASE CECYTE), CADA MONEDERO DEBERÁ CONTENER \$900.00 (NOVECIENTOS PESOS 00/100 M.N.). FECHA DE DISPERSIÓN 14 DE DICIEMBRE 2026. (CON UN MÍNIMO DE 750 Y UN MÁXIMO DE 1500, C. 78)
1	SERV	-MONEDEROS ELECTRÓNICOS SIN PERSONALIZAR CON MOTIVO DE ESTÍMULO AL LABOR DOCENTE, ADMINISTRATIVA AL CUMPLIR 15,20,25,30,35,40,45 Y 50 AÑOS (ADMINISTRATIVOS Y DOCENTES BASE CECYTE), CADA MONEDERO DEBERÁ CONTENER ENTRE \$8,000.00 (OCHO MIL PESOS 00/100 M.N.). Y \$12,000.00 (DOCE MIL PESOS) FECHA DE DISPERSIÓN 13 DE NOVIEMBRE 2026. (CON UN MÍNIMO DE 150 Y UN MÁXIMO DE 250, C. 74 ODES)
1	SERV	-MONEDEROS ELECTRÓNICOS SIN PERSONALIZAR CON MOTIVO DE DESPENSA NAVIDEÑA CON VALOR A 23 DIAS DE SALARIO MÍNIMO (DIRECTIVOS, ADMINISTRATIVOS DE CONFIANZA, ADMINISTRATIVOS BASE Y DOCENTES BASE CECYTE) DISPERSIÓN 14

Handwritten signatures and marks in blue ink on the right side of the table, including a large signature and several checkmarks.





COLEGIO DE ESTUDIOS CIENTÍFICOS Y TECNOLÓGICOS DEL ESTADO DE TLAXCALA

DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

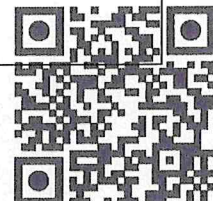
		DE DICIEMBRE 2026. (CON UN MÍNIMO DE 750 Y UN MÁXIMO DE 1500, C. 61)
1	SERV	-MONEDEROS ELECTRÓNICOS SIN PERSONALIZAR CON MOTIVO DE DESPENSA ANUAL CON VALOR A 12 DÍAS DE SALARIO PRODUCTIVO (DIRECTIVOS, ADMINISTRATIVOS DE CONFIANZA, ADMINISTRATIVOS BASE Y DOCENTES BASE CECYTE) DISPERSIÓN 14 DE DICIEMBRE 2026. (CON UN MÍNIMO DE 750 Y UN MÁXIMO DE 1500, C. 58)
1	SERV	-MONEDEROS ELECTRÓNICOS SIN PERSONALIZAR CON MOTIVO DE OBSEQUIO PERSONAL (DOCENTE Y ADMINISTRATIVO EMSAD), CADA MONEDERO DEBERÁ CONTENER \$500.00 (QUINIENTOS PESOS 00/100 M.N.). FECHA DE DISPERSIÓN 14 DE DICIEMBRE 2026. (CON UN MÍNIMO DE 150 Y UN MÁXIMO DE 250, C. 41)
1	SERV	-MONEDEROS ELECTRÓNICOS SIN PERSONALIZAR CON MOTIVO DE DESPENSA NAVIDEÑA (PERSONAL DOCENTE Y ADMINISTRATIVO EMSAD) CON UN IMPORTE A 10 DIAS DE SALARIO MÍNIMO GENERAL VIGENTE. FECHA DE DISPERSIÓN 14 DE DICIEMBRE 2026. (CON UN MÍNIMO DE 150 Y UN MÁXIMO DE 250, C. 36 BIS)

(Handwritten signatures and initials in blue ink)

T). EN ESA TESISURA, EL **MTRO. RAÚL RAMSÉS FLORES SOLÍS**, EN SU CARÁCTER DE DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS, SOLICITÓ A LOS INTEGRANTES DE ESTE COMITÉ, LA **AUTORIZACIÓN PARA OTORGAR EL SERVICIO DE CURSOS DE CAPACITACIÓN**, SEMESTRE "B" 2025-2026, PARA EL PERSONAL ADMINISTRATIVO DEL COLEGIO, Y ASÍ DAR CUMPLIMIENTO A LAS CLÁUSULAS 105 QUE A LA LETRA DICEN: "105.- EL CECYTE SE OBLIGA A CAPACITAR Y ADIESTRAR A SUS TRABAJADORES DE ACUERDO A LOS PLANES Y PROGRAMAS QUE AL EFECTO FORMULE, EN TÉRMINOS DE LO DISPUESTO POR EL CAPÍTULO III BIS DE LA LEY, CON EL OBJETO DE ACTUALIZAR Y PERFECCIONAR LOS CONOCIMIENTOS EN EL PUESTO QUE ACTUALMENTE DESEMPEÑA CADA UNO DE ELLOS, PREPARARLOS A ASCENDER A UN PUESTO DE MAYOR CATEGORÍA, PARA OCUPAR ALGÚN PUESTO DE NUEVA CREACIÓN, PREVENIR RIESGOS DE TRABAJO, INCREMENTAR PRODUCTIVIDAD Y EN GENERAL PROPICIAR SU DESARROLLO INTEGRAL. LOS TRABAJADORES POR SU PARTE SE OBLIGAN A CUMPLIR CON LOS PROGRAMAS, CURSOS, SESIONES DE GRUPO Y ACTIVIDADES QUE FORMEN PARTE DE LOS MISMOS, Y A PRESENTAR LOS EXÁMENES DE EVALUACIÓN, CONOCIMIENTOS Y APTITUDES QUE LE SEAN REQUERIDOS, ASÍ COMO ATENDER LAS INDICACIONES DE LAS PERSONAS QUE IMPARTAN LA CAPACITACIÓN O ADIESTRAMIENTO, E IGUALMENTE PROPORCIONAR A SU VEZ CAPACITACIÓN Y ADIESTRAMIENTO A OTROS TRABAJADORES".

DICHA ACCIÓN SE ENCUENTRA PREVISTA EN EL **PROYECTO 7, "GESTIÓN ADMINISTRATIVA", ACTIVIDAD 2.3**, A CARGO DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS, Y SE ENCUENTRA CONTEMPLADA EN LA **PARTIDA PRESUPUESTAL 154H "PRESTACIONES CONTRACTUALES"**, CONFORME A LO SIGUIENTE:

CANT.	U.M.	DESCRIPCIÓN	TECHO PRESUPUESTAL ESTIMADO
		CURSO CECYTE: CALIDAD EN EL DESEMPEÑO ADMINISTRATIVO, DIRIGIDO A: ADMINISTRATIVO JEFE DE OFICINA ADMINISTRATIVO, ANALISTA ESPECIALIZADO, ALMACENISTA, AUXILIAR DE SERVICIOS MANTENIMIENTO, CAPTURISTA, SECRETARIA DE DIRECTOR,	





COLEGIO DE ESTUDIOS CIENTÍFICOS Y TECNOLÓGICOS DEL ESTADO DE TLAXCALA

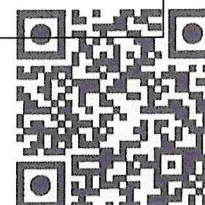
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

1	SERV	VIGILANTE. -OBJETIVO: APORTAR A LOS PARTICIPANTES NUEVOS CONOCIMIENTOS PARA QUE SE DESARROLLEN NUEVAS HABILIDADES Y COMPETENCIAS NECESARIAS PARA DESEMPEÑAR Y CONTRIBUIR CON SU PERFIL PROFESIONAL. -MODALIDAD DE IMPARTICIÓN: PRESENCIAL. -SEDE: PLANTEL 08 APETATITLÁN. -NO. DE GRUPOS: (6) 1-A, 1-B, 1-C, 1-D, 1-E. 1-F -FECHA DE REALIZACIÓN: DEL 26 DE 30 DE ENERO DEL 2026. -INCLUYE SERVICIO DE COFFEE BREAK.	\$ 369,075.00
1	SERV	CURSO: CALIDAD EN EL DESEMPEÑO ADMINISTRATIVO. -DIRIGIDO A: ENCARGADOS DE SALA DE CÓMPUTO Y OFICIAL DE SERVICIOS. -OBJETIVO: APORTAR A LOS PARTICIPANTES NUEVOS CONOCIMIENTOS PARA QUE DESARROLLEN NUEVAS HABILIDADES Y COMPETENCIAS NECESARIAS PARA DESEMPEÑAR Y CONTRIBUIR CON SU PERFIL PROFESIONAL. -MODALIDAD DE IMPARTICIÓN: PRESENCIAL. -SEDE: PLANTEL 08 APETATITLÁN. -NO. DE GRUPOS: (1),1-G. -FECHA DE REALIZACIÓN: DEL 26 AL 30 DE ENERO DEL 2026. -INCLUYE SERVICIO DE COFFEE BREAK.	

U). CONTINUANDO CON LA PRESENTACIÓN DE LAS ADQUISICIONES, EL **MTRO. RAÚL RAMSÉS FLORES SOLÍS**, EN SU CARÁCTER DE DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS, SOLICITÓ A LOS INTEGRANTES DE ESTE COMITÉ, LA **AUTORIZACIÓN PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE VIGILANCIA**, PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026, CON EL FIN DE DAR SEGURIDAD A LOS PLANTELES CECYTE-EMSAD Y CONSIDERANDO LOS ÍNDICES DE INSEGURIDAD QUE SE REGISTRAN EN NUESTRO ESTADO.

DICHA ACCIÓN SE ENCUENTRA PREVISTA EN EL **PROYECTO 7, "GESTIÓN ADMINISTRATIVA"**, **ACTIVIDAD 3.2**, A CARGO DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS, Y SE ENCUENTRA CONTEMPLADA EN LA **PARTIDA PRESUPUESTAL 3381 "SERVICIO DE VIGILANCIA"**, CONFORME A LO SIGUIENTE:

CANT.	U.M.	DESCRIPCIÓN	TECHO PRESUPUESTAL ESTIMADO
33	SERV	SERVICIO DE VIGILANCIA, JORNADAS DE 24 X 24, PARA LA VIGILANCIA DE LOS PLANTELES DEL COLEGIO DE ESTUDIOS CIENTÍFICOS Y TECNOLÓGICOS DEL ESTADO DE TLAXCALA (CECYTE) Y DIRECCIÓN GENERAL LOS 7 DÍAS DE LA SEMANA, POR EL PERIODO DE LAS 00:00 HORAS DEL 01 DE ENERO DE 2026 A LAS 24:00 HORAS DEL 31 DE DICIEMBRE 2026	
6	SERV	SERVICIO DE VIGILANCIA, JORNADAS DE TRABAJO 12 X 12 DE LUNES A DOMINGO DE 20:00 HORAS A 8:00 HORAS, PARA VIGILANCIA EN CENTROS EMSAD DEL PERIODO DE LAS 00:00 HORAS DEL 01 DE ENERO DE 2026 A LAS 24:00 HORAS DEL 31 DE DICIEMBRE 2026	\$ 14,533,781.00
5	SERV	SERVICIO DE VIGILANCIA, JORNADAS DE TRABAJO 24 X 24, LOS 7 DÍAS DE LA SEMANA, PARA VIGILANCIA EN CENTROS EMSAD, DEL PERIODO DE LAS 00:00 HORAS DEL 01 DE ENERO DE 2026 A LAS 24:00 HORAS DEL 31 DE DICIEMBRE 2026	





COLEGIO DE ESTUDIOS CIENTÍFICOS Y TECNOLÓGICOS DEL ESTADO DE TLAXCALA

DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

V). EN CONTINUACIÓN CON EL CUARTO PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA, EL MTRO. RAÚL RAMSÉS FLORES SOLÍS, EN SU CARÁCTER DE DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS, SOLICITÓ A LOS INTEGRANTES DE ESTE COMITÉ, LA AUTORIZACIÓN PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE IMPRESORAS, PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026, LAS CUALES SON INDISPENSABLES PARA LLEVAR A CABO LAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS EMSAD Y DIRECCIÓN GENERAL.

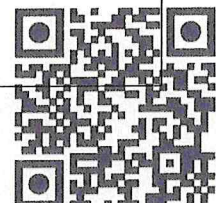
DICHA ACCIÓN SE ENCUENTRA PREVISTA EN EL PROYECTO 7, "GESTIÓN ADMINISTRATIVA", ACTIVIDAD 3.2, A CARGO DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS, Y ESTÁ DEBIDAMENTE CONTEMPLADA EN LA PARTIDA PRESUPUESTAL 3231 – "ARRENDAMIENTO DE MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN, EDUCACIONAL Y RECREATIVO", CONFORME A LO SIGUIENTE:

CANT.	U.M.	DESCRIPCIÓN	TECHO PRESUPUESTAL ESTIMADO
2	SERVICIO	RENTA DE 2 EQUIPOS MULTIFUNCIONALES BLANCO/NEGRO PARA IMPRESIÓN/COPIAS CONFORME A LO SIGUIENTE: • VOLUMEN DE 12,000 IMPRESIONES/COPIAS MENSUALES (6,000 CADA EQUIPO), QUE SERÁN UBICADOS EN LAS DIFERENTES ÁREAS DE DIRECCIÓN GENERAL DE CECYTE.	\$ 175,000.00
2	SERVICIO	RENTA DE 2 EQUIPOS MULTIFUNCIONALES A COLOR PARA IMPRESIÓN/COPIAS, CONFORME A LO SIGUIENTE: • VOLUMEN DE 8,000 IMPRESIONES/COPIAS MENSUALES (4,000 CADA EQUIPO), QUE SERÁN UBICADOS EN LAS DIFERENTES ÁREAS DE DIRECCIÓN GENERAL DE CECYTE.	

W). EN ESA TESITURA, CON EL CUARTO PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA, EL MTRO. RAÚL RAMSÉS FLORES SOLÍS, EN SU CARÁCTER DE DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS, SOLICITÓ A LOS INTEGRANTES DE ESTE COMITÉ, LA AUTORIZACIÓN PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE IMPRESORAS, PARA EL EJERCICIO FISCLA 2026, LAS CUALES SON INDISPENSABLES PARA LLEVAR A CABO LAS ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS DE LAS DIFERENTES DIRECCIONES DE LA DIRECCIÓN GENERAL.

DICHA ACCIÓN SE ENCUENTRA PREVISTA EN EL PROYECTO 7, "GESTIÓN ADMINISTRATIVA", ACTIVIDAD 3.2, A CARGO DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS, Y ESTÁ DEBIDAMENTE CONTEMPLADA EN LA PARTIDA PRESUPUESTAL 3231 – "ARRENDAMIENTO DE MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN, EDUCACIONAL Y RECREATIVO", CONFORME A LO SIGUIENTE:

CANT.	U.M.	DESCRIPCIÓN	TECHO PRESUPUESTAL ESTIMADO
9	SERVICIO	RENTA DE 09 EQUIPOS MULTIFUNCIONALES PARA IMPRESIÓN/COPIAS BLANCO Y NEGRO, CONFORME A LO SIGUIENTE: • VOLUMEN DE 72,000 IMPRESIONES/COPIAS MENSUALES (6,000 CADA EQUIPO), QUE SERÁN UBICADOS EN LAS DIFERENTES ÁREAS DE DIRECCIÓN GENERAL DE CECYTE.	\$ 400,000.00
		RENTA DE 05 EQUIPOS MULTIFUNCIONALES PARA IMPRESIÓN/COPIAS A COLOR CONFORME A LO SIGUIENTE:	



Handwritten blue ink marks and signatures on the right side of the page.



COLEGIO DE ESTUDIOS CIENTÍFICOS Y TECNOLÓGICOS DEL ESTADO DE TLAXCALA

DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

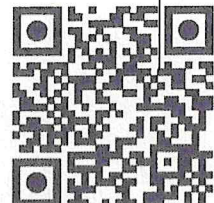
5	SERVICIO	• VOLUMEN DE 8,000 IMPRESIONES/COPIAS MENSUALES (4,000 CADA EQUIPO), QUE SERÁN UBICADOS EN LAS DIFERENTES ÁREAS DE DIRECCIÓN GENERAL DE CECYTE
---	----------	--

X). EN SEGUIMIENTO AL CUARTO PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA, EL LIC. ENRIQUE PORTILLO CISNEROS, DIRECTOR ACADÉMICO Y VOCAL DE ESTE COMITÉ, SOMETIÓ A LA CONSIDERACIÓN DE SUS INTEGRANTES LA AUTORIZACIÓN PARA LA ADQUISICIÓN DE REACTIVOS DESTINADOS A LA CARRERA DE LABORATORIO QUÍMICO DE LOS PLANTELES CECYTE, A FIN DE GARANTIZAR EL ADECUADO DESARROLLO DE LAS PRÁCTICAS ACADÉMICAS Y FORTALECER EL APRENDIZAJE DE LOS ALUMNOS EN EL MANEJO DE SUSTANCIAS, ELEMENTOS Y COMPUESTOS.

ESTA ACCIÓN SE ENCUENTRA PREVISTA EN EL PROYECTO 5, "EDUCACIÓN INTEGRAL E INCLUSIVA", ACTIVIDAD 3.1, A CARGO DE LA DIRECCIÓN ACADÉMICA, Y ESTÁ CONTEMPLADA EN LA PARTIDA PRESUPUESTAL 2511 - "PRODUCTOS QUÍMICOS BÁSICOS", CONFORME A LO SIGUIENTE:

CANT.	U.M.	DESCRIPCIÓN	TECHO PRESUPUESTAL ESTIMADO
6	PZ	ACEITE DE INMERSIÓN GOTERO, DIMENSIONES 30ML.	
1	PZ	ACETATO DE PLOMO, DIMENSIONES 1KG.	
3	PZ	ACETONA, 1LT.	
2	PZ	ÁCIDO CÍTRICO ANHIDRO RA, DIMENSIONES 1KG.	
2	PZ	ÁCIDO CÍTRICO RA, DIMENSIONES 1KG.	
2	PZ	ÁCIDO CLORHÍDRICO AL 70% O 30%, DIMENSIONES 500 ML.	
2	PZ	ÁCIDO SULFÚRICO, DIMENSIONES 1LT.	
2	PZ	AGAR DEXTROSA Y PAPA, PARA CONTEO DE LEVADURAS Y HONGOS, POLVO COLOR CREMA HOMOGÉNEO EN ENVASE DE PLÁSTICO. DIMENSIONES 450 GR.	
1	PZ	AGAR MAC CONKEY, MEDIO SELECTIVO PARA COLIFORMES, POLVO BLANCO, HOMOGÉNEO EN ENVASE DE PLÁSTICO. DIMENSIONES 450 GR.	
1	PZ	AGAR NUTRITIVO PARA AISLAMIENTO DE MICROORGANISMOS IN VITRO, POLVO COLOR BLANCO, HOMOGÉNEO, ENVASE DE PLÁSTICO. DIMENSIONES 450 GR.	
1	PZ	AGAR PARA MÉTODOS ESTÁNDAR, POLVO DE COLOR BEIGE, HOMOGÉNEO, EN ENVASE DE PLÁSTICO. DIMENSIONES 500 GR.	
30	PZ	ALCOHOL ETÍLICO 90° ABSOLUTO A.C.S. DIMENSIONES 1000 ML.	\$ 74,000.00
1	PZ	ALCOHOL ISO AMÍLICO A. C. S. DIMENSIONES 1LT.	
2	PZ	ALCOHOL METÍLICO A.C.S 1LT	
1	PZ	AZUL DE BROMOTIMOL, DIMENSIONES 500 ML.	
2	PZ	BICARBONATO DE SODIO, DIMENSIONES 250 GR.	
2	METRO CÚBICO	BUFFER PH 4.0, DIMENSIONES 1LT.	
2	PZ	BUFFER PH 7.0, DIMENSIONES 1LT.	
1	PZ	CLORURO DE AMONIO, DIMENSIONES 1KG.	

(Handwritten signatures and initials in blue ink)



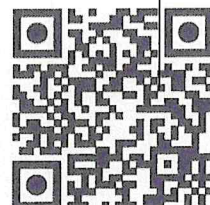


COLEGIO DE ESTUDIOS CIENTÍFICOS Y TECNOLÓGICOS DEL ESTADO DE TLAXCALA

DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

1	PZ	CLORURO DE BARIO, DIMENSIONES 500GR.
1	PZ	CLORURO DE CALCIO, DIMENSIONES 1KG.
1	PZ	CLORURO DE METILENO, DIMENSIONES 4LT.
1	PZ	CLORURO DE POTASIO 250GR
1	PZ	COBRE POLVO 25GR
1	PZ	COLORANTE DE WRIGHT, DIMENSIONES 1LT.
1	PZ	CRISTAL VIOLETA 25 GR
1	PZ	CROMATO DE POTASIO R.A/A.C.S
1	PZ	CROMATO DE POTASIO 1 NORMAL
1	PZ	CUTINA MD 1KG
1	PZ	ÉTER DE PETRÓLEO, DIMENSIONES 500ML
1	PZ	EUTANOL G 1LT
3	PZ	EXANO 1LT
1	PZ	FEHLING A 1LT
1	PZ	FEHLING B 1LT
1	PZ	FENOLFTALEÍNA, DIMENSIONES 1LT.
1	METRO CÚBICO	HIDRÓXIDO DE AMONIO, DIMENSIONES 1LT.
1	PZ	HIDRÓXIDO DE BARIO, DIMENSIONES 250GR.
1	PZ	HIDRÓXIDO DE POTASIO 5%, DIMENSIONES 1LT.
1	PZ	HIDRÓXIDO DE SODIO 5%, DIMENSIONES 1LT.
1	METRO CÚBICO	HIDRÓXIDO DE SODIO, PERLAS COLOR BLANCO, ENVASE DE PLÁSTICO. 1LT
1	PZ	HIERRO EN POLVO LIMADURA DE HIERRO DIMENSIONES 500GR.
1	PZ	LAURIL SULFATO DE SODIO, POLVO CRISTALINO, COLOR BLANQUECINO, MEZCLA HOMOGÉNEA, ENVASE DE PLÁSTICO. DIMENSIONES 500GR.
1	PZ	NAFTALINA 1KG
1	PZ	NITRATO DE COBRE CRISTAL 500GR
1	PZ	NITRATO DE PLOMO 500GR
1	PZ	NITRATO DE POTASIO, CRISTALES GRADO TÉCNICO, HOMOGÉNEO, ENVASE DE PLÁSTICO. DIMENSIONES 500GR.
1	METRO CÚBICO	PERMANGANATO DE POTASIO 1%. DIMENSIONES 1LT.
27	PZ	PORRÓN DE AGUA DESTILADA. DIMENSIONES 20 LT.
1	PZ	SAFRANINA 1%. DIMENSIONES 125ML.
1	METRO CÚBICO	SULFATO DE BARIO. DIMENSIONES 1KG.
1	PZ	SULFATO CÚPRICO. DIMENSIONES 1KG.
1	PZ	SULFATO DE SODIO 500GR
1	PZ	SULFATO FÉRRICO AMÓNICO. DIMENSIONES 500GR.
1	PZ	SULFATO FERROSO. DIMENSIONES 500GR.
1	METRO CÚBICO	SULFITO DE SODIO. DIMENSIONES 500GR.
2	PZ	TIRAS INDICADORAS DE PH CON 100 PIEZAS. DIMENSIONES 100 TIRAS.
1	METRO CÚBICO	YODATO DE POTASIO A.C.S., CRISTALES BLANCOS HOMOGÉNEOS, ENVASE DE PLÁSTICO. DIMENSIONES 500GR

Handwritten signatures and marks in blue ink on the right side of the page, including a large checkmark and several scribbles.



COLEGIO DE ESTUDIOS CIENTÍFICOS Y TECNOLÓGICOS DEL ESTADO DE TLAXCALA

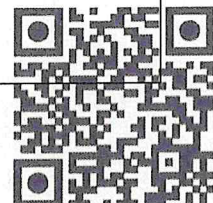
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

1	PZ	YODO
---	----	------

Y). CONTINUANDO CON LA PRESENTACIÓN DE LAS ADQUISICIONES, EL LIC. ENRIQUE PORTILLO CISNEROS, DIRECTOR ACADÉMICO Y VOCAL DE ESTE COMITÉ, SOMETIÓ A LA CONSIDERACIÓN DE SUS INTEGRANTES LA AUTORIZACIÓN PARA OTORGAR EL SERVICIO DE CURSOS DE CAPACITACIÓN PERMITIENDO LA ACTUALIZACIÓN Y SUPERACIÓN ACADÉMICA DEL PERSONAL DOCENTE, DE APOYO A LA EDUCACIÓN Y DIRECTIVOS DE PLANTEL CECYTE, SEMESTRE "B" 2025-2026 Y ASÍ DAR CUMPLIMIENTO A LAS CLÁUSULAS 105 DEL CONTRATO COLECTIVO DE TRABAJO VIGENTE.

ESTA ACCIÓN SE ENCUENTRA PREVISTA EN EL PROYECTO 3, "REVALORIZACIÓN Y DESARROLLO PROFESIONAL DOCENTE", ACTIVIDAD 1.1, A CARGO DE LA DIRECCIÓN ACADÉMICA, Y ESTÁ CONTEMPLADA EN LA PARTIDA PRESUPUESTAL 3341 - "SERVICIOS DE CAPACITACIÓN" CONFORME A LO SIGUIENTE:

CANT.	U.M.	DESCRIPCIÓN	TECHO PRESUPUESTAL ESTIMADO
1	SERV	CONTRATACIÓN DE 1 CURSO (EL ENFOQUE EDUCATIVO DEL MCEMS DESDE LA NUEVA ESCUELA MEXICANA, MODELO EDUCATIVO 2025.)	\$ 810,000.00
1	SERV	CONTRATACIÓN DE 1 CURSO (EL CURRÍCULUM FUNDAMENTAL DEL MCEMS Y LOS ELEMENTOS CURRICULARES DEL SNB DE LA NEM, MODELO EDUCATIVO 2025.)	
1	SERV	CONTRATACIÓN DE 3 CURSOS (ELEMENTOS CURRICULARES DEL SNB DE LA NEM, MODELO EDUCATIVO 2025 CONTENIDOS FORMATIVOS TRANSVERSALIDAD DIRIGIDO A DOCENTES, GRUPOS 3"A", 3"B" Y 3"C")	
1	SERV	CONTRATACIÓN DE 4 CURSOS (ELEMENTOS CURRICULARES DEL SNB DE LA NEM. MODELO EDUCATIVO 2025 • PLANEACIÓN DIDÁCTICA. • EVALUACIÓN DEL APRENDIZAJE DIRIGIDO A DOCENTES. 4 "A", 4 "B", 4 "C", 4 "D", DEL 26 AL 30 DE ENERO DE 2026, DE 8 A 14 HORAS)	
1	SERV	CONTRATACIÓN DE 2 CURSOS (MANEJO DE LA DEPRESIÓN, ANSIEDAD, TRASTORNOS DEL COMPORTAMIENTO, ALIMENTARIOS TRASTORNO POR DÉFICIT DE ATENCIÓN E HIPERACTIVIDAD (TDAH) EN LOS ADOLESCENTES, DESDE LA NUEVA ESCUELA MEXICANA, MODELO EDUCATIVO 2025.)	
1	SERV	CONTRATACIÓN DE 1 CURSO (NORMATIVIDAD DE LA SEP PARA LA EXPEDICIÓN DE TÍTULOS, CERTIFICADOS Y CONSTANCIAS. DIRIGIDO A JEFES DE OFICINA (CONTROL ESCOLAR). GRUPO 6 "A", DEL 26 AL 30 DE ENERO DE 2026, DE 8 A 14 HORAS)	
1	SERV	CONTRATACIÓN DE 1 CURSO (NORMAS DE BIOSEGURIDAD Y PROTECCIÓN AMBIENTAL. DIRIGIDO A LABORATORISTAS. DIRIGIDO A LABORATORISTAS. GRUPO 7 "A", DEL 26 AL 30 DE ENERO DE 2026, DE 8 A 14 HORAS.)	
1	SERV	CONTRATACIÓN DE 1 CURSO (BIBLIOTECAS ELECTRÓNICAS, DIGITALES Y VIRTUALES, Y EL USO DE HERRAMIENTAS DIGITALES PARA LA COLABORACIÓN Y COMUNICACIÓN. DIRIGIDO A	



Handwritten signatures and marks in blue ink on the right side of the page.



COLEGIO DE ESTUDIOS CIENTÍFICOS Y TECNOLÓGICOS DEL ESTADO DE TLAXCALA

DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

	BIBLIOTECARIOS Y PROGRAMADORES. DIRIGIDO A BIBLIOTECARIOS Y PROGRAMADORES. GRUPO 8 "A", DEL 26 AL 30 DE ENERO DE 2026, DE 8 A 14 HORAS.)
--	--

Z). POR OTRO LADO, LA MTRA. ISABEL GABRIELA DEL RAZO BECERRA, DIRECTORA DE PLANEACIÓN Y VOCAL DE ESTE COMITÉ, SOMETIÓ A LA CONSIDERACIÓN DE LOS INTEGRANTES LA **AUTORIZACIÓN PARA EL SERVICIO DE RECARGA DE EXTINTORES**; LOS CUALES SE LOCALIZAN EN LOS PLANTELES Y DIRECCIÓN GENERAL CECYTE, CONSIDERANDO QUE SON ESENCIALES PARA CUALQUIER EMERGENCIA DE INCENDIO DENTRO DE LA INSTITUCIÓN, ASÍ COMO MEDIDA DE PROTECCIÓN PARA LOS ALUMNOS Y PERSONAL DEL COLEGIO.

DICHA ACCIÓN SE ENCUENTRA PREVISTA EN EL PROYECTO 4, "FORTALECIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA Y EQUIPO", ACTIVIDAD 7.1, A CARGO DE LA DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, Y ESTÁ DEBIDAMENTE CONTEMPLADA EN LA PARTIDA PRESUPUESTAL 3521 – "INSTALACIÓN, REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN, EDUCACIONAL Y RECREATIVO", CONFORME A LO SIGUIENTE:

CANT.	U.M.	DESCRIPCIÓN	TECHO PRESUPUESTAL ESTIMADO
1	SERVICIO	RECARGA DE 126 EXTINTORES DE POLVO QUÍMICO SECO (PQS) DE 4.5 KGS	\$ 140,000.00
1	SERVICIO	RECARGA DE 51 EXTINTORES DE POLVO QUÍMICO SECO (PQS) DE 6 KGS	
1	SERVICIO	RECARGA DE 57 EXTINTORES DE POLVO QUÍMICO SECO (PQS) DE 9 KGS	
1	SERVICIO	RECARGA DE 2 EXTINTORES DE POLVO QUÍMICO SECO (PQS) DE 34 KGS	
1	SERVICIO	RECARGA DE 38 EXTINTORES DE CO2 DE 5 LBS	
1	SERVICIO	RECARGA DE 5 EXTINTORES DE CO2 DE 10 LBS	

AA). EN CONTINUACIÓN CON EL CUARTO PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA, LA MTRA. ISABEL GABRIELA DEL RAZO BECERRA, DIRECTORA DE PLANEACIÓN Y VOCAL DE ESTE COMITÉ, SOMETIÓ A LA CONSIDERACIÓN DE SUS INTEGRANTES LA **AUTORIZACIÓN PARA EL SERVICIO DE RECARGA DE EXTINTORES**; LOS CUALES SE LOCALIZAN EN LOS CENTROS EMSAD, CONSIDERANDO QUE SON ESENCIALES PARA CUALQUIER EMERGENCIA DE INCENDIO DENTRO DE LA INSTITUCIÓN, ASÍ COMO MEDIDA DE PROTECCIÓN PARA LOS ALUMNOS Y PERSONAL DEL COLEGIO.

DICHA ACCIÓN SE ENCUENTRA PREVISTA EN EL PROYECTO 4, "FORTALECIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA Y EQUIPO", ACTIVIDAD 6.1, A CARGO DE LA DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, Y ESTÁ DEBIDAMENTE CONTEMPLADA EN LA PARTIDA PRESUPUESTAL 3521 – "INSTALACIÓN, REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN, EDUCACIONAL Y RECREATIVO", CONFORME A LO SIGUIENTE:

CANT.	U.M.	DESCRIPCIÓN	TECHO PRESUPUESTAL ESTIMADO





COLEGIO DE ESTUDIOS CIENTÍFICOS Y TECNOLÓGICOS DEL ESTADO DE TLAXCALA

DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

1	SERVICIO	RECARGA DE 33 EXTINTORES DE POLVO QUÍMICO SECO (PQS) DE 4.5KG	\$ 50,279.00
1	SERVICIO	RECARGA DE 33 EXTINTORES DE POLVO QUÍMICO SECO (PQS) DE 6KG	
1	SERVICIO	RECARGA DE 6 EXTINTORES DE POLVO QUÍMICO SECA (PQS) DE 9KG	
1	SERVICIO	RECARGA DE 24 EXTINTORES DE CO2 DE 5 LBS	
1	SERVICIO	RECARGA DE 17 EXTINTORES DE CO2 DE 10 LBS	

AB). EN SEGUIMIENTO AL CUARTO PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA, EL DR. RUBÉN ALEJANDRO DI GRAZIA RAO, DIRECTOR DE INFORMÁTICA SOLICITÓ A LOS INTEGRANTES DE ESTE COMITÉ, LA AUTORIZACIÓN DE LA ADQUISICIÓN DE COMPUTADORAS, CONSIDERANDO QUE LAS ACTUALES YA SON DEFICIENTES PARA REALIZAR LAS ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS Y ACADÉMICAS DEL COLEGIO.

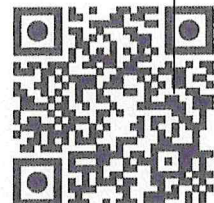
DICHA ACCIÓN SE ENCUENTRA PREVISTA EN EL PROYECTO 4, "FORTALECIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO", ACTIVIDAD 4.3, A CARGO DE LA DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, Y SE ENCUENTRA CONTEMPLADA EN LA PARTIDA PRESUPUESTAL 5151-"EQUIPO DE CÓMPUTO", CONFORME A LO SIGUIENTE:

CANT.	U.M.	DESCRIPCIÓN	TECHO PRESUPUESTAL ESTIMADO
4	PZAS	ADQUISICIÓN DE 4 COMPUTADORAS HP PRO 4000 G9 SFF, INTEL CORE I7, 32GB, 512 GB + 1TB HDD , WI-FI, WINDOWS 11 PRO+TECLADO/MOUSE Y MONITOR HP P22H G4, RESOLUCIÓN FULL HD DE 21.5", PUERTOS 1 VGA, 1 HDMI, 1 DP.	\$ 94,488.69

AC). EN CONTINUACIÓN CON EL CUARTO PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA, EL DR. RUBÉN ALEJANDRO DI GRAZIA RAO, DIRECTOR DE INFORMÁTICA SOLICITÓ A LOS INTEGRANTES DE ESTE COMITÉ, LA AUTORIZACIÓN PARA LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE INTERNET, PARA PLANTELES CECYTE-EMSAD, ASÍ COMO PARA LAS OFICINAS DE LA DIRECCIÓN GENERAL.

DICHA ACCIÓN SE ENCUENTRA PREVISTA EN EL PROYECTO 7, "GESTIÓN ADMINISTRATIVA", ACTIVIDAD 3.2, A CARGO DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS, Y SE ENCUENTRA CONTEMPLADA EN LA PARTIDA PRESUPUESTAL 3171-"SERVICIOS DE ACCESO DE INTERNET, REDES Y PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN", CONFORME A LO SIGUIENTE:

CANT.	U.M.	DESCRIPCIÓN	TECHO PRESUPUESTAL ESTIMADO
SERV	1	EL PROVEEDOR DEBERÁ SER UN CARRIER AUTORIZADO PARA PROPORCIONAR DE FORMA DIRECTA CON INFRAESTRUCTURA PROPIA Y DE SUS FILIALES, SERVICIOS DE: INTERNET, TELEFONÍA, REDES PRIVADAS DE COMUNICACIÓN, MEDIANTE EL CORRESPONDIENTE TÍTULO DE CONCESIÓN DE LA SECRETARIA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES O SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA COMUNICACIONES Y TRANSPORTES.	\$ 1,926,000.00



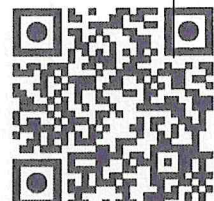


COLEGIO DE ESTUDIOS CIENTÍFICOS Y TECNOLÓGICOS DEL ESTADO DE TLAXCALA

DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

		<p>SERVICIO DE INTERNET DE ACCESO DEDICADO SIMÉTRICO DE 50 MBPS POR MEDIO DE FIBRA ÓPTICA, EL SERVICIO BRINDARÁ 3 DIRECCIONES IP PÚBLICAS FIJAS, (VÍA NAT), INCLUYE EL SERVICIO DE PUERTO EXTENDIDO ADMINISTRADO Y EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO PARA EL EQUIPO RUTEADOR PARA LA DIRECCIÓN GENERAL DE ESTE COLEGIO, EN EL PERIODO COMPRENDIDO DE LAS 00:00 HORAS DEL 01 DE ENERO A LAS 24:00 HORAS DEL 31 DE DICIEMBRE DE 2026.</p>																																																																																										
SERV	1	<p>EL PROVEEDOR DEBERÁ SER UN CARRIER AUTORIZADO PARA PROPORCIONAR DE FORMA DIRECTA CON INFRAESTRUCTURA PROPIA Y DE SUS FILIALES, SERVICIOS DE: INTERNET, TELEFONÍA, REDES PRIVADAS DE COMUNICACIÓN, MEDIANTE EL CORRESPONDIENTE TÍTULO DE CONCESIÓN DE LA SECRETARIA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES O SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA COMUNICACIONES Y TRANSPORTES.</p> <p>SERVICIO DE INTERNET SIMÉTRICO DE 2,800 MBPS POR MEDIO DE FIBRA ÓPTICA, EQUIPO QUE PROPORCIONARÁ WIFI AL INTERIOR DEL PLANTEL Y LÍNEA TELEFÓNICA, EN EL PERIODO COMPRENDIDO DE LAS 00:00 HORAS DEL 01 DE ENERO A LAS 24:00 HORAS DEL 31 DE DICIEMBRE DE 2026.</p> <p>DISTRIBUIDO EN LOS SIGUIENTES PLANTELES CECYTE:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="5">GEORREFERENCIACION</th> </tr> <tr> <th>NO.</th> <th>CECYTE</th> <th>MB</th> <th>LATITUD</th> <th>LONGITUD</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>1</td><td>TEQUEXQUITLA</td><td>100</td><td>19.3176049</td><td>-97.6449031</td></tr> <tr><td>2</td><td>AHUASHUATEPEC</td><td>100</td><td>19.3962313</td><td>-98.1145928</td></tr> <tr><td>3</td><td>APETATITLAN</td><td>100</td><td>19.3339733</td><td>-98.1979763</td></tr> <tr><td>4</td><td>YAUHQUEMECAN</td><td>100</td><td>19.4123633</td><td>-98.1684293</td></tr> <tr><td>5</td><td>ATEXCATZINCO</td><td>100</td><td>19.4582776</td><td>-98.1473018</td></tr> <tr><td>6</td><td>TEPETITLA</td><td>100</td><td>19.255767436181</td><td>98.3769824361955</td></tr> <tr><td>7</td><td>SAN ISIDRO BUEN SUCESO</td><td>100</td><td>19.165383930224</td><td>98.1107148838964</td></tr> <tr><td>8</td><td>TLATELULCO</td><td>100</td><td>19.279116572972</td><td>98.1751699530228</td></tr> <tr><td>9</td><td>TLALCUAPAN</td><td>100</td><td>19.28834722</td><td>-98.16135</td></tr> <tr><td>10</td><td>NOPALUCAN</td><td>100</td><td>19.3097887</td><td>-98.3394053</td></tr> <tr><td>11</td><td>TOTOLAC</td><td>100</td><td>19.3296988</td><td>-98.2629319</td></tr> <tr><td>12</td><td>TEXCALAC</td><td>100</td><td>19.4218911</td><td>-98.0879198</td></tr> <tr><td>13</td><td>CUAHUIXMATLAC</td><td>100</td><td>19.300921553721</td><td>98.1481555126861</td></tr> <tr><td>14</td><td>VILLA ALTA</td><td>100</td><td>19.2911699</td><td>-98.4051879</td></tr> <tr><td>15</td><td>TOCATLAN</td><td>100</td><td>19.3971121</td><td>-98.0212985</td></tr> <tr><td>16</td><td>TEXMOLAC</td><td>100</td><td>19.421133</td><td>-98.045544</td></tr> </tbody> </table>	GEORREFERENCIACION					NO.	CECYTE	MB	LATITUD	LONGITUD	1	TEQUEXQUITLA	100	19.3176049	-97.6449031	2	AHUASHUATEPEC	100	19.3962313	-98.1145928	3	APETATITLAN	100	19.3339733	-98.1979763	4	YAUHQUEMECAN	100	19.4123633	-98.1684293	5	ATEXCATZINCO	100	19.4582776	-98.1473018	6	TEPETITLA	100	19.255767436181	98.3769824361955	7	SAN ISIDRO BUEN SUCESO	100	19.165383930224	98.1107148838964	8	TLATELULCO	100	19.279116572972	98.1751699530228	9	TLALCUAPAN	100	19.28834722	-98.16135	10	NOPALUCAN	100	19.3097887	-98.3394053	11	TOTOLAC	100	19.3296988	-98.2629319	12	TEXCALAC	100	19.4218911	-98.0879198	13	CUAHUIXMATLAC	100	19.300921553721	98.1481555126861	14	VILLA ALTA	100	19.2911699	-98.4051879	15	TOCATLAN	100	19.3971121	-98.0212985	16	TEXMOLAC	100	19.421133	-98.045544
GEORREFERENCIACION																																																																																												
NO.	CECYTE	MB	LATITUD	LONGITUD																																																																																								
1	TEQUEXQUITLA	100	19.3176049	-97.6449031																																																																																								
2	AHUASHUATEPEC	100	19.3962313	-98.1145928																																																																																								
3	APETATITLAN	100	19.3339733	-98.1979763																																																																																								
4	YAUHQUEMECAN	100	19.4123633	-98.1684293																																																																																								
5	ATEXCATZINCO	100	19.4582776	-98.1473018																																																																																								
6	TEPETITLA	100	19.255767436181	98.3769824361955																																																																																								
7	SAN ISIDRO BUEN SUCESO	100	19.165383930224	98.1107148838964																																																																																								
8	TLATELULCO	100	19.279116572972	98.1751699530228																																																																																								
9	TLALCUAPAN	100	19.28834722	-98.16135																																																																																								
10	NOPALUCAN	100	19.3097887	-98.3394053																																																																																								
11	TOTOLAC	100	19.3296988	-98.2629319																																																																																								
12	TEXCALAC	100	19.4218911	-98.0879198																																																																																								
13	CUAHUIXMATLAC	100	19.300921553721	98.1481555126861																																																																																								
14	VILLA ALTA	100	19.2911699	-98.4051879																																																																																								
15	TOCATLAN	100	19.3971121	-98.0212985																																																																																								
16	TEXMOLAC	100	19.421133	-98.045544																																																																																								

(Handwritten signatures and marks in blue ink)





COLEGIO DE ESTUDIOS CIENTÍFICOS Y TECNOLÓGICOS DEL ESTADO DE TLAXCALA

DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

17	PAPALOTLA	100	19.169063908764	98.1831550322981
18	HUACTZINCO	100	19.2325109	-98.2450551
19	MAZATECOCHCO	100	19.1861529	-98.1920673
20	XICOHTZINCO	100	19.1675361	-98.2378181
21	ZACATELCO	100	19.2146971	-98.2453266
22	TEPEYANCO	100	19.2453625	-98.2405508
23	SANCTORUM	100	19.5100582	-98.4647212
24	ATOTONILCO	100	19.36743611	-98.4541139
25	SAN TADEO HUILOAPAN	100	19.38306111	-98.26974722
26	EL ROSARIO	100	19.5918125	-98.1281875
27	TECOPIILCO	100	19.484522	-98.246578
28	TLACHCO	100	19.3328125	-98.1086875
TOTAL, MB CECYTE		2,800		

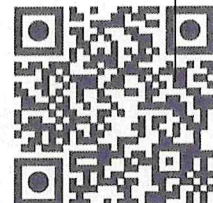
SERVICIO DE INTERNET DE VELOCIDAD SIMÉTRICA DE 120 MBPS, CON LATENCIAS DE CONEXIÓN INFERIORES A 40MS USANDO PROTOCOLOS TCP/IP, CONEXIÓN FINAL ETHERNET EN RJ45 CON EQUIPO CPE INCLUIDO. EN EL PERIODO COMPRENDIDO DE LAS 00:00 HORAS DEL 01 DE ENERO A LAS 24:00 HORAS DEL 31 DE DICIEMBRE DE 2026. DISTRIBUIDO EN LOS SIGUIENTES PLANTELES CECYTE:

GEORREFERENCIACION				
NO.	CECYTE	MB	LATITUD	LONGITUD
1	TERRENATE	30	19.4688161	-97.9267838
2	LAZARO CARDENAS	30	19.5418313	-97.9867016
3	UNION EJIDAL TIERRA Y LIBERTAD	30	19.654603	-98.335794
4	ZITLALTEPEC	30	19.1963691	-97.9149421
TOTAL, MB CECYTE		120		

EL PROVEEDOR DEBERÁ SER UN CARRIER AUTORIZADO PARA PROPORCIONAR DE FORMA DIRECTA CON INFRAESTRUCTURA PROPIA Y DE SUS FILIALES, SERVICIOS DE: INTERNET, TELEFONÍA, REDES PRIVADAS DE COMUNICACIÓN, MEDIANTE EL CORRESPONDIENTE TÍTULO DE CONCESIÓN DE LA SECRETARIA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES O SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA COMUNICACIONES Y TRANSPORTES.

SERV	1	SERVICIO DE INTERNET SIMÉTRICO DE 1,500 MBPS POR MEDIO DE FIBRA ÓPTICA, EQUIPO QUE PROPORCIONARÁ WIFI AL INTERIOR DEL PLANTEL Y LÍNEA TELEFÓNICA, EN EL PERIODO COMPRENDIDO DE LAS 00:00 HORAS DEL 01 DE ENERO A LAS 24:00 HORAS DEL 31 DE DICIEMBRE DE 2026.
------	---	---

(Handwritten signatures and marks in blue ink)





COLEGIO DE ESTUDIOS CIENTÍFICOS Y TECNOLÓGICOS DEL ESTADO DE TLAXCALA

DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

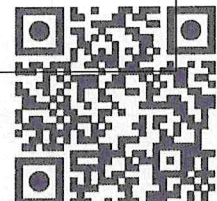
DISTRIBUIDO EN LOS SIGUIENTES CENTROS EMSAD:

NO.	EMSAD	MB	GEORREFERENCIACION	
			LATITUD	LONGITUD
1	TENANCINGO	100	19.1384309	-98.1872933
2	FRANCISCO VILLA	100	19.584171	-98.4659859
3	B.J HUAMANTLA	100	19.371786	-97.9135587
4	CUAUHTENCO	100	19.3103642602	-98.1144384
5	JOSE VASCONCELOS	100	19.4573474888	98.1032467750
6	BENITO JUAREZ B.J.	100	19.5875403	-98.4332829
7	FERROCARRIL MEXICANO	100	19.4786789	-98.2085407
8	XOCHITEOTLA	100	19.3049813731	98.1394182592
9	IGNACIO ZARAGOZA	100	19.2933133	-97.9254244
10	CAPULA	100	19.2338868	-98.3440339
11	YAUHQUEMECAN	100	19.4107405282	98.1849324576
12	CUAXOMULCO	100	19.3564218822	98.1071110220
13	SANTIAGO CUAULA	100	19.5949758	-98.6497909
14	TZOMPANTEPEC	100	19.3776147	-98.0871208
15	PATRIA Y LIBERTAD (TEACALCO)	100	19.3370117	-98.0537955
TOTAL, MB EMSAD		1500		

SERVICIO DE INTERNET DE VELOCIDAD SIMÉTRICA DE 300 MBPS, CON LATENCIAS DE CONEXIÓN INFERIORES A 40MS USANDO PROTOCOLOS TCP/IP, CONEXIÓN FINAL ETHERNET EN RJ45 CON EQUIPO CPE INCLUIDO. EN EL PERIODO COMPRENDIDO DE LAS 00:00 HORAS DEL 01 DE ENERO A LAS 24:00 HORAS DEL 31 DE DICIEMBRE DE 2026. PARA LOS SIGUIENTES CENTROS EMSAD:

NO.	EMSAD	MB	GEORREFERENCIACION	
			LATITUD	LONGITUD
1	LA PALMA	30	19.5889276	-97.9973899
2	ACOPINALCO DEL PEÑÓN	30	19.6552948	-98.1574806
3	JESUS HORACIO CANO RIOS	30	19.5268276	-98.1823895
4	VILLARREAL	30	19.5336687	-97.9003604
5	DÍAZ ORDAZ	30	19.5808016	-97.9594666

Handwritten signatures and marks in blue ink on the right side of the page.



COLEGIO DE ESTUDIOS CIENTÍFICOS Y TECNOLÓGICOS DEL ESTADO DE TLAXCALA

DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

6	SANTA CRUZ POCITOS	30	19.3775612	-97.7588385
7	ATOTONILCO	30	19.5937244	-98.0573587
8	ESPAÑITA	30	19.4671608369	98.4290685532
9	FELIPE CARRILLO PUERTO	30	19.40423486189	97.8555330322
10	EMILIANO ZAPATA	30	19.55979359477	97.9203493784
TOTAL, MB EMSAD		300		

ACTO SEGUIDO, EL PRESIDENTE CEDIÓ EL USO DE LA PALABRA AL **MTRO. RAÚL RAMSÉS FLORES SOLÍS**, DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS Y SECRETARIO EJECUTIVO DE ESTE COMITÉ, QUIEN EXPUSO LA **PROPUESTA DE ASIGNACIÓN DEL TECHO PRESUPUESTAL** CORRESPONDIENTE A CADA UNA DE LAS SOLICITUDES PRESENTADAS, CON BASE EN EL ANÁLISIS DE MERCADO EFECTUADO POR EL DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES Y EN LA **DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL** EXISTENTE EN LAS PARTIDAS INVOLUCRADAS.

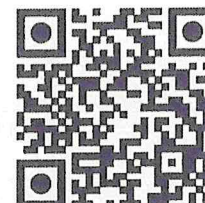
PARA TAL EFECTO, SE PRESENTARON LAS **COTIZACIONES DE LOS PROVEEDORES**, MISMAS QUE OBRAN EN LOS ANEXOS INTEGRADOS A LA CARPETA ENTREGADA OPORTUNAMENTE A LOS INTEGRANTES DE ESTE COMITÉ, EN FECHA **1 DE OCTUBRE DEL PRESENTE AÑO**.

POSTERIORMENTE, EL PRESIDENTE CONSULTÓ A LOS INTEGRANTES SI TENÍAN OBSERVACIÓN O COMENTARIO ALGUNO. AL NO FORMULARSE INTERVENCIÓN, Y UNA VEZ **ANALIZADAS LAS PROPUESTAS, COTIZACIONES Y JUSTIFICACIONES** REMITIDAS POR LAS ÁREAS REQUIERENTES, ASÍ COMO POR LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA, Y **VERIFICADA LA SUFICIENCIA PRESUPUESTAL**, ESTE COMITÉ EN PLENO **ACUERDA EN LO GENERAL Y PARTICULAR LO SIGUIENTE:**

ÚNICO. - QUE LOS BIENES SOLICITADOS SEAN **ADQUIRIDOS POR CONDUCTO DE LA DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS**, DEPENDIENTE DE LA OFICIALÍA MAYOR DE GOBIERNO, DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN LOS ARTÍCULOS 1 Y 8 DE LA **LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL ESTADO DE TLAXCALA**; LOS ARTÍCULOS 7, 8 Y 19 DEL REGLAMENTO DE LA MISMA LEY; ASÍ COMO LO DISPUESTO EN LOS ARTÍCULOS 72 Y 73, **FRACCIÓN XVI**, DE LA **LEY ORGÁNICA DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE TLAXCALA**.

EL PRESIDENTE DE ESTE COMITÉ SOLICITÓ A LOS PRESENTES EMITIR SU PRONUNCIAMIENTO RESPECTO DE LOS ASUNTOS EXPUESTOS. UNA VEZ REALIZADA LA DELIBERACIÓN CORRESPONDIENTE, ESTE ÓRGANO COLEGIADO **AUTORIZÓ POR UNANIMIDAD DE VOTOS** LAS PROPUESTAS, COTIZACIONES Y JUSTIFICACIONES PRESENTADAS POR LAS DIRECCIONES: ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS, ACADÉMICA, PLANEACIÓN E INFORMÁTICA, AL ACREDITARSE QUE LOS REQUERIMIENTOS CUMPLEN CON LAS **ESPECIFICACIONES TÉCNICAS** ESTABLECIDAS POR ESTE COLEGIO.

QUINTO PUNTO.




COLEGIO DE ESTUDIOS CIENTÍFICOS Y TECNOLÓGICOS DEL ESTADO DE TLAXCALA
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

DEL DESAHOGO DEL ORDEN DEL DÍA, EL PRESIDENTE DE ESTE COMITÉ, EN USO DE LA VOZ, CONSULTA A SUS INTEGRANTES SI CUENTAN CON ASUNTOS GENERALES QUE DESEEN SOMETER A CONSIDERACIÓN. HABIÉNDOSE CONCEDIDO EL USO DE LA PALABRA A CADA UNO DE ELLOS, MANIFIESTAN QUE NO TIENEN ASUNTO ALGUNO QUE TRATAR EN DICHO APARTADO.

SEXTO PUNTO

EL PRESIDENTE DE ESTE COMITÉ DECLARA FORMALMENTE CLAUSURADA LA PRESENTE REUNIÓN, SIENDO LAS 12:30 HORAS DEL MISMO DÍA EN QUE DIO INICIO. PARA CONSTANCIA Y EFECTOS LEGALES CONDUCTENTES, FIRMAN AL MARGEN Y AL CALCE QUIENES EN ELLA INTERVINIERON. CONSTE. -----




MTRO. BLAS MARVIN MORA OLVERA
DIRECTOR GENERAL Y PRESIDENTE
DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES,
ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS

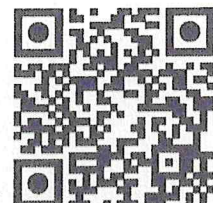
MTRO. RAÚL RAMSÉS FLORES SOLÍS
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y
FINANZAS Y SECRETARIO TECNICO DEL
COMITÉ DE ADQUISICIONES,
ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS



LIC. ENRIQUE PORTILLO CISNEROS
DIRECTOR ACADÉMICO Y VOCAL
DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES,
ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS



**MTRA. ISABEL GABRIELA DEL RAZO
BECERRA**
DIRECTORA DE PLANEACIÓN Y VOCAL
DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES,
ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS





EDUCACIÓN
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA



TLAXCALA
UNA NUEVA HISTORIA



**CECYTE
EMSAD**
Tlaxcala

COLEGIO DE ESTUDIOS CIENTÍFICOS Y TECNOLÓGICOS DEL ESTADO DE TLAXCALA
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

DR. RUBÉN ALEJANDRO DI GRAZIA ROA
DIRECTOR DE INFORMÁTICA Y VOCAL
DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES,
ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS.

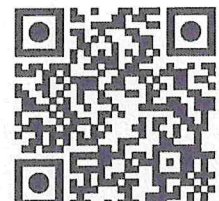
MTRO. JOEL BONILLA GÓMEZ
DIRECTOR JURÍDICO Y VOCAL
DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES,
ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS.

LIC. FRANCISCO JAVIER TOBÓN SOLANO
DIRECTOR DE VINCULACIÓN Y VOCAL
DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES,
ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS.

MTRA. MARTHA ESTHER GONZÁLEZ LIRA
DIRECTORA ACADÉMICA DE LOS CENTROS DE
EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR A DISTANCIA Y
VOCAL DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES,
ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS.

MTRA. ORQUÍDEA JIMÉNEZ NÁJERA
TITULAR DEL ÓRGANO DE CONTROL INTERNO
Y VOCAL EJECUTIVO DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES,
ARRENDAMIENTO Y SERVICIOS.

LAS FIRMAS QUE ANTECEDEN CORRESPONDEN AL ACTA DE LA DÉCIMA SESIÓN ORDINARIA DE 2025 DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL COLEGIO DE ESTUDIOS CIENTÍFICOS Y TECNOLÓGICOS DEL ESTADO DE TLAXCALA, CELEBRADA EL DÍA TRES DE OCTUBRE DE DOS MIL VEINTICINCO.



9