

DESTINO DE LOS RECURSOS FEDERALES QUE RECIBEN UNIVERSIDADES E INSTITUCIONES DE EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR Y SUPERIOR

En términos del artículo 37, fracción I del Decreto de Presupuesto de Egresos de la Federación para el Ejercicio Fiscal 2024.

Programas y cumplimiento de metas

Cifras acumuladas desde enero al periodo que se reporta

Fracción I

Programas a los que se destinan los recursos y el cumplimiento de las metas correspondientes

Universidad / Institución	Programa	Gasto Ejercido (Millones de pesos)			Metas alcanzadas al periodo Enero - Junio	Metas alcanzadas al periodo Enero - Marzo		
		Enero - Abril	Enero - Mayo	Enero - Junio		Meta Anual Indicador / (Variable meta)	Metas programadas Enero - Junio	Metas alcanzadas Enero-Junio
COLEGIO DE ESTUDIOS CIENTIFICOS Y TECNOLOGICOS DEL ESTADO DE TLAXCALA	U006	98,393,563.65	122,134,910.65	145,752,069.65	100%	100.00%	16,720	16,705

MTRA. ISABEL GABRIELA DEL RAZO BECERRA

DIRECTORA DE PLANEACIÓN

C.P. MARTIN HERNANDEZ BAUTISTA

DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

DR. NORBERTO CERVANTES CONTRERAS

DIRECTOR GENERAL

DESTINO DE LOS RECURSOS FEDERALES QUE RECIBEN UNIVERSIDADES E INSTITUCIONES DE EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR Y SUPERIOR

En términos del artículo 37, fracción II del Decreto de Presupuesto de Egresos de la Federación para el Ejercicio Fiscal 2024

Costo de la plantilla de personal

Cifras acumuladas desde enero al periodo que se reporta

Fración II  
Costo de la nómina del personal docente, no docente, administrativo y manual

Estructura de la Plantilla

Universidad / Institución	Categoría	Tipo de personal 1/	Costo unitario bruto (pesos)			Número de plazas			Responsabilidad laboral	Ubicación	Costo total de la plantilla (Pesos)			
			Abril	Mayo	Junio	Abril	Mayo	Junio			Abril	Mayo	Junio	Acumulado Enero - Junio
CECyTE-TLAXCALA	COORDINADOR ACADÉMICO	DIRECTIVO	36,153.00	36,153.00	36,153.00	58	58	55	DIRECTIVO	CECyTE-TLAXCALA	2,433,971.03	1,617,991.16	1,592,927.53	9,948,278.67
CECyTE-TLAXCALA	DIRECTOR DE PLANTEL	DIRECTIVO	44,180.70	44,180.70	44,180.70	4	4	4	DIRECTIVO	CECyTE-TLAXCALA	1,923,638.49	1,303,069.64	1,295,645.91	6,645,063.35
CECyTE-TLAXCALA	DIRECTOR GENERAL	DIRECTIVO	63,559.60	63,559.60	63,559.60	1	1	1	DIRECTIVO	CECyTE-TLAXCALA	75,844.66	51,029.14	50,249.21	273,398.60
CECyTE-TLAXCALA	DIRECTOR DE ÁREA	DIRECTIVO	47,831.20	47,831.20	47,831.20	7	7	7	DIRECTIVO	CECyTE-TLAXCALA	398,833.72	289,325.77	289,392.65	1,292,069.97
CECyTE-TLAXCALA	JEFE DE DEPARTAMENTO	DIRECTIVO	33,590.90	33,590.90	33,590.90	10	10	10	DIRECTIVO	CECyTE-TLAXCALA	376,339.85	269,545.50	252,215.60	1,569,819.29
CECyTE-TLAXCALA	SUBDIRECTOR DE ÁREA	DIRECTIVO	39,849.60	39,849.60	39,849.60	8	8	6	DIRECTIVO	CECyTE-TLAXCALA	350,113.62	255,118.16	163,992.82	1,209,753.31
CECyTE-TLAXCALA	SUBDIRECTOR DE PLANTEL, MODELO "B"	DIRECTIVO	37,349.95	37,349.95	37,349.95	21	21	21	DIRECTIVO	CECyTE-TLAXCALA	833,291.51	627,727.78	627,273.16	3,308,321.50
CECyTE-TLAXCALA	ADMINISTRATIVO ESPECIALIZADO	ADMINISTRATIVO	9,397.55	9,397.55	9,397.55	3	3	3	ADMINISTRATIVO	CECyTE-TLAXCALA	41,630.13	33,629.04	41,602.47	249,314.92
CECyTE-TLAXCALA	ALMACENISTA	ADMINISTRATIVO	9,397.55	9,397.55	9,397.55	28	28	28	ADMINISTRATIVO	CECyTE-TLAXCALA	450,320.18	300,002.00	312,148.54	2,207,716.68
CECyTE-TLAXCALA	ANALISTA ESPECIALIZADO	ADMINISTRATIVO	12,024.85	12,024.85	12,024.85	40	40	40	ADMINISTRATIVO	CECyTE-TLAXCALA	711,811.53	590,955.37	698,769.84	3,670,077.99
CECyTE-TLAXCALA	AUXILIAR DE SERVICIOS Y MANTTO	ADMINISTRATIVO	9,397.55	9,397.55	9,397.55	66	66	66	ADMINISTRATIVO	CECyTE-TLAXCALA	1,000,971.20	870,892.05	698,068.81	4,671,639.13
CECyTE-TLAXCALA	BIBLIOTECARIO	ADMINISTRATIVO	9,397.55	9,397.55	9,397.55	17	17	17	ADMINISTRATIVO	CECyTE-TLAXCALA	260,083.95	175,019.65	187,208.75	1,233,483.91
CECyTE-TLAXCALA	CAPTURISTA	ADMINISTRATIVO	9,397.55	9,397.55	9,397.55	85	84	85	ADMINISTRATIVO	CECyTE-TLAXCALA	1,401,055.34	830,840.67	929,656.21	6,424,602.95
CECyTE-TLAXCALA	CHOFER	ADMINISTRATIVO	9,397.55	9,397.55	9,397.55	1	1	1	ADMINISTRATIVO	CECyTE-TLAXCALA	13,843.38	11,191.59	13,843.68	72,592.49
CECyTE-TLAXCALA	COORDINADOR TEC. ESPECIALIZADO	ADMINISTRATIVO	14,478.90	14,478.90	14,478.90	7	7	7	ADMINISTRATIVO	CECyTE-TLAXCALA	136,990.07	103,038.38	127,358.82	669,975.42
CECyTE-TLAXCALA	ENCARGADO DE ORDEN	ADMINISTRATIVO	9,397.55	9,397.55	9,397.55	48	49	49	ADMINISTRATIVO	CECyTE-TLAXCALA	631,104.01	539,693.05	555,263.27	4,201,655.80
CECyTE-TLAXCALA	ENFERMERA	ADMINISTRATIVO	9,832.45	9,832.45	9,832.45	15	15	15	ADMINISTRATIVO	CECyTE-TLAXCALA	238,656.41	163,416.77	171,745.14	1,026,048.72
CECyTE-TLAXCALA	INGENIERO EN SISTEMAS	ADMINISTRATIVO	14,478.90	14,478.90	14,478.90	2	2	2	ADMINISTRATIVO	CECyTE-TLAXCALA	41,953.12	33,148.49	41,993.55	184,654.11
CECyTE-TLAXCALA	JEFE DE OFICINA	ADMINISTRATIVO	12,821.80	12,821.80	12,821.80	68	68	68	ADMINISTRATIVO	CECyTE-TLAXCALA	2,197,219.09	1,482,912.78	1,571,509.08	10,484,271.38
CECyTE-TLAXCALA	LABORATORISTA	ADMINISTRATIVO	9,397.55	9,397.55	9,397.55	23	22	22	ADMINISTRATIVO	CECyTE-TLAXCALA	309,304.15	242,294.23	243,853.73	1,869,573.31
CECyTE-TLAXCALA	OFICIAL DE MANTENIMIENTO	ADMINISTRATIVO	9,397.55	9,397.55	9,397.55	2	2	2	ADMINISTRATIVO	CECyTE-TLAXCALA	27,869.76	22,491.72	28,030.21	154,594.42
CECyTE-TLAXCALA	PROGRAMADOR	ADMINISTRATIVO	12,024.85	12,024.85	12,024.85	40	40	42	ADMINISTRATIVO	CECyTE-TLAXCALA	768,358.71	559,560.94	640,515.74	3,774,438.36
CECyTE-TLAXCALA	SRIA DE DIRECTOR DE PLANTEL	ADMINISTRATIVO	9,397.55	9,397.55	9,397.55	40	40	40	ADMINISTRATIVO	CECyTE-TLAXCALA	642,225.82	424,924.76	431,021.58	2,858,443.02
CECyTE-TLAXCALA	SRIA DE DIRECTOR GENERAL	ADMINISTRATIVO	12,024.85	12,024.85	12,024.85	2	2	2	ADMINISTRATIVO	CECyTE-TLAXCALA	48,753.65	29,200.61	30,077.21	219,659.11
CECyTE-TLAXCALA	SRIA DIRECTOR DE AREA	ADMINISTRATIVO	10,364.15	10,364.15	10,364.15	2	2	2	ADMINISTRATIVO	CECyTE-TLAXCALA	30,581.28	24,597.74	30,719.11	172,887.44
CECyTE-TLAXCALA	SUPERVISOR	ADMINISTRATIVO	14,478.90	14,478.90	14,478.90	6	6	6	ADMINISTRATIVO	CECyTE-TLAXCALA	125,298.30	100,817.49	128,258.50	708,067.25
CECyTE-TLAXCALA	TECNICO ESPECIALIZADO	ADMINISTRATIVO	12,821.80	12,821.80	12,821.80	3	3	3	ADMINISTRATIVO	CECyTE-TLAXCALA	58,109.06	45,068.69	56,184.84	272,233.59
CECyTE-TLAXCALA	TRABAJADOR SOCIAL	ADMINISTRATIVO	10,364.15	10,364.15	10,364.15	31	31	31	ADMINISTRATIVO	CECyTE-TLAXCALA	548,133.66	357,452.69	372,174.75	2,331,287.46
CECyTE-TLAXCALA	VIGILANTE	ADMINISTRATIVO	9,397.55	9,397.55	9,397.55	24	24	24	ADMINISTRATIVO	CECyTE-TLAXCALA	368,101.11	254,661.60	267,957.78	1,841,313.07
CECyTE-TLAXCALA	PROFESOR ASOCIADO "B" MT.	DOCENTE	10,302.65	10,302.65	10,302.65	3	3	3	DOCENTE	CECyTE-TLAXCALA	112,631.61	65,162.18	63,020.02	559,201.78
CECyTE-TLAXCALA	PROFESOR ASOCIADO "B" TC	DOCENTE	20,605.40	20,605.40	20,605.40	2	2	2	DOCENTE	CECyTE-TLAXCALA	95,032.18	41,914.91	51,830.64	470,687.36
CECyTE-TLAXCALA	PROFESOR ASOCIADO "B" TCT	DOCENTE	15,454.05	15,454.05	15,454.05	1	1	1	DOCENTE	CECyTE-TLAXCALA	479,182.92	23,753.91	26,010.21	117,418.54
CECyTE-TLAXCALA	PROFESOR ASOCIADO "C" MT.	DOCENTE	11,432.50	11,432.50	11,432.50	3	3	3	DOCENTE	CECyTE-TLAXCALA	144,370.63	78,729.73	78,916.83	681,069.33
CECyTE-TLAXCALA	PROFESOR ASOCIADO "C" TC	DOCENTE	22,865.00	22,865.00	22,865.00	2	2	2	DOCENTE	CECyTE-TLAXCALA	105,976.55	45,349.18	57,766.59	380,000.98
CECyTE-TLAXCALA	PROFESOR ASOCIADO "C" TCT	DOCENTE	17,148.75	17,148.75	17,148.75	2	1	1	DOCENTE	CECyTE-TLAXCALA	70,422.14	22,744.25	24,827.54	327,782.73
CECyTE-TLAXCALA	PROFESOR CECYT I	HORAS DOCENTE	461.15	461.15	461.15	16,143.12	13,093.14	11,927.28	HORAS DOCENTE	CECyTE-TLAXCALA	7,444,397.65	6,024,069.24	5,500,268.00	34,369,315.49
CECyTE-TLAXCALA	PROFESOR CECYT II	HORAS DOCENTE	521.70	521.70	521.70	217	168	128	HORAS DOCENTE	CECyTE-TLAXCALA	113,027.34	82,354.49	65,621.82	571,151.31
CECyTE-TLAXCALA	PROFESOR CECYT III	HORAS DOCENTE	588.35	588.35	588.35	173	124	99	HORAS DOCENTE	CECyTE-TLAXCALA	102,024.18	72,842.37	59,213.60	487,841.90
CECyTE-TLAXCALA	PROFESOR CECYT IV	HORAS DOCENTE	669.90	669.90	669.90	77	55	43	HORAS DOCENTE	CECyTE-TLAXCALA	51,803.64	38,624.44	28,602.29	163,728.43

Fracción II  
 Costo de la nómina del personal docente, no docente, administrativo y manual

Estructura de la Plantilla														
Universidad / Institución	Categoría	Tipo de personal 1.2	Costo unitario bruto (pesos)			Número de plazas			Responsabilidad laboral	Ubicación	Costo total de la plantilla (Pesos)			Acumulado Enero - Junio
			Abril	Mayo	Junio	Abril	Mayo	Junio			Abril	Mayo	Junio	
CECyTE-TLAXCALA	PROFESOR TITULAR "A" MT.	DOCENTE	13,194.65	13,194.65	13,194.65	1	1	1	DOCENTE	CECyTE-TLAXCALA	55,963.29	31,605.51	31,035.72	214,234.14
CECyTE-TLAXCALA	PROFESOR TITULAR "A" TC	DOCENTE	28,389.65	28,389.65	28,389.65	4	4	4	DOCENTE	CECyTE-TLAXCALA	677,671.24	293,223.77	358,127.79	2,398,596.55
CECyTE-TLAXCALA	PROFESOR TITULAR "A" TCT	DOCENTE	19,792.25	19,792.25	19,792.25	11	11	11	DOCENTE	CECyTE-TLAXCALA	228,222.54	108,145.52	122,984.63	934,250.10
CECyTE-TLAXCALA	PROFESOR TITULAR "B" MT.	DOCENTE	15,416.95	15,416.95	15,416.95	2	2	2	DOCENTE	CECyTE-TLAXCALA	130,410.97	70,476.82	70,935.26	358,158.77
CECyTE-TLAXCALA	PROFESOR TITULAR "B" TC	DOCENTE	30,833.85	30,833.85	30,833.85	6	6	6	DOCENTE	CECyTE-TLAXCALA	429,737.45	184,273.28	232,640.33	1,602,168.48
CECyTE-TLAXCALA	PROFESOR TITULAR "B" TCT	DOCENTE	23,125.60	23,125.60	23,125.60	4	4	4	DOCENTE	CECyTE-TLAXCALA	260,944.69	126,369.24	140,842.97	783,842.32
EMSd-TLAXCALA	RESPONSABLE DEL CENTRO TIPO A	DIRECTIVO	23,690.70	23,690.70	23,690.70	3	3	3	DIRECTIVO	EMSd-TLAXCALA	90,272.77	47,598.76	38,910.31	345,870.62
EMSd-TLAXCALA	RESPONSABLE DEL CENTRO TIPO B	DIRECTIVO	27,272.40	27,272.40	27,272.40	6	6	6	DIRECTIVO	EMSd-TLAXCALA	205,242.45	108,065.08	88,465.74	788,208.25
EMSd-TLAXCALA	RESPONSABLE DEL CENTRO TIPO C	DIRECTIVO	31,383.35	31,383.35	31,383.35	16	16	16	DIRECTIVO	EMSd-TLAXCALA	628,412.19	332,645.17	271,732.17	2,415,673.10
EMSd-TLAXCALA	AUXILIAR DEL RESPONSABLE TIPO A	DIRECTIVO	18,059.95	18,059.95	18,059.95	2	2	2	DIRECTIVO	EMSd-TLAXCALA	45,304.29	23,556.18	19,491.63	173,190.55
EMSd-TLAXCALA	AUXILIAR DEL RESPONSABLE TIPO B	DIRECTIVO	20,741.70	20,741.70	20,741.70	6	6	6	DIRECTIVO	EMSd-TLAXCALA	159,094.71	82,422.77	87,034.21	597,203.18
EMSd-TLAXCALA	AUXILIAR DEL RESPONSABLE TIPO C	DIRECTIVO	23,640.90	23,640.90	23,640.90	14	14	14	DIRECTIVO	EMSd-TLAXCALA	415,130.48	209,048.09	178,456.69	1,583,742.48
EMSd-TLAXCALA	ENC DE LA SALA DE COMPUTO TIPO B	ADMINISTRATIVO	11,428.50	11,428.50	11,428.50	6	6	6	ADMINISTRATIVO	EMSd-TLAXCALA	106,032.29	63,362.78	78,287.23	457,349.18
EMSd-TLAXCALA	ENC DE LA SALA DE COMPUTO TIPO C	ADMINISTRATIVO	13,015.25	13,015.25	13,015.25	13	13	13	ADMINISTRATIVO	EMSd-TLAXCALA	263,233.55	208,719.37	193,645.06	1,152,565.48
EMSd-TLAXCALA	OFICIAL DE SERVICIOS TIPO C	ADMINISTRATIVO	9,397.55	9,397.55	9,397.55	15	15	15	ADMINISTRATIVO	EMSd-TLAXCALA	226,814.50	174,371.47	168,271.81	694,712.87
EMSd-TLAXCALA	EMSAD I	HORAS DOCENTE	461.15	461.15	461.15	5,706	4,384	4,805	HORAS DOCENTE	EMSd-TLAXCALA	2,631,203.85	2,021,703.96	2,215,921.97	12,372,650.31
		<b>Total</b>	<b>949,815.65</b>	<b>949,815.65</b>	<b>949,815.65</b>	<b>23,151.43</b>	<b>18,693.63</b>	<b>17,810.00</b>			<b>31,718,706.88</b>	<b>22,012,386.79</b>	<b>22,070,223.33</b>	<b>138,873,697.00</b>

LIC. JESUS AGUILAR MORALES  
 SUBDIRECTORA DE RECURSOS HUMANOS

G. MARTIN HERNANDEZ BAUTISTA  
 DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

DR. NORBERTO GERVAENTES CONTRERAS  
 DIRECTOR GENERAL


DESTINO DE LOS RECURSOS FEDERALES QUE RECIBEN INIVERSIDADES E INSTITUCIONES DE EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR Y SUPERIOR  
 En términos del artículo 37, fracción III del Decreto de Presupuesto de Egresos de la Federación para el Ejercicio Fiscal 2024  
 Desglose del gasto corriente de operación  
 Cifras acumuladas desde enero al periodo que se reporta

**Fracción III**  
**Desglose del gasto corriente**

Universidad / Institución	Gasto Corriente de Operación ( Pesos )											
	Materiales y Suministros			Servicios Generales			Otros			Total		
	Enero - Abril	Enero - Mayo	Enero - Junio	Enero - Abril	Enero - Mayo	Enero - Junio	Enero - Abril	Enero - Mayo	Enero - Junio	Enero - Abril	Enero - Mayo	Enero - Junio
COLEGIO DE ESTUDIOS CIENTIFICOS Y TECNOLOGICOS DEL ESTADO DE TLAXCALA	0.00	0.00	0.00	3,600,383.15	5,330,495.15	6,878,372.65				3,600,383.15	5,330,495.15	6,878,372.65

  
 C.P. MARTIN HERNANDEZ BAUTISTA  
 DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

  
 MTRA. ISABEL GABRIELA DEL RAZO BECERRA  
 DIRECTORA DE PLANEACIÓN

  
 DR. NORBERTO CERVANTES CONTRERAS  
 DIRECTOR GENERAL

Fracción IV  
 1. Estados de situación financiera

Trimestre: Segundo Trimestre 2024

COLEGIO DE ESTUDIOS CIENTÍFICOS Y TECNOLÓGICOS DEL ESTADO DE TLAXCALA					
Estado de Situación Financiera					
Del 01 de enero al 30 de junio de 2024 y del 01 de enero al 31 de diciembre de 2023					
(Cifras en Pesos)					
Concepto	2024	2023	Concepto	2024	2023
<b>ACTIVO</b>			<b>PASIVO</b>		
<b>Activo Circulante</b>			<b>Pasivo Circulante</b>		
Efectivo y Equivalentes	46,783,324	56,247,354	Cuentas por Pagar a Corto Plazo	29,947,081	53,568,769
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes	78,856	31,446	Documentos por Pagar a Corto Plazo	0	0
Derechos a Recibir Bienes o Servicios	0	0	Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública a Largo Plazo	0	0
Inventarios	0	0	Títulos y Valores a Corto Plazo	0	0
Almacenes	0	0	Pasivos Diferidos a Corto Plazo	0	0
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos Circulantes	0	0	Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o	0	0
Otros Activos Circulantes	0	0	Provisiones a Corto Plazo	0	0
<b>Total de Activos Circulantes</b>	<b>46,861,980</b>	<b>56,278,800</b>	Otros Pasivos a Corto Plazo	0	0
<b>Activo No Circulante</b>			<b>Total de Pasivos Circulantes</b>	<b>29,947,081</b>	<b>53,568,769</b>
Inversiones Financieras a Largo Plazo	0	0	<b>Pasivo No Circulante</b>		
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo	0	0	Cuentas por Pagar a Largo Plazo	0	0
Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	152,014,558	152,014,558	Documentos por Pagar a Largo Plazo	0	0
Bienes Muebles	84,924,813	84,881,794	Deuda Pública a Largo Plazo	0	0
Activos Intangibles	3,883,772	3,883,772	Pasivos Diferidos a Largo Plazo	0	0
Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes	0	0	Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o	0	0
Activos Diferidos	0	0	Administración a	61,335	56,612
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos no Circulantes	0	0	Provisiones a Largo Plazo	0	0
Otros Activos no Circulantes	0	0	<b>Total de Pasivos No Circulantes</b>	<b>61,335</b>	<b>56,612</b>
<b>Total de Activos No Circulantes</b>	<b>240,823,143</b>	<b>240,780,124</b>	<b>Total del Pasivo</b>	<b>30,008,416</b>	<b>53,625,381</b>
<b>Total del Activo</b>	<b>287,685,123</b>	<b>297,058,924</b>	<b>HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO</b>		
			Hacienda Pública/Patrimonio Contribuido	165,120,283	165,120,283
			Aportaciones	136,923,582	136,923,582
			Donaciones de Capital	28,198,701	28,198,701
			Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio		
			Hacienda Pública/Patrimonio Generado	92,556,424	78,313,260
			Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)	17,136,841	10,363,166
			Resultados de Ejercicios Anteriores	25,013,551	17,544,372
			Revalúos	50,395,722	50,395,722
			Reservas		
			Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores	10,000	10,000
			Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda	0	0
			Resultado por Posición Monetaria		
			Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios		
			<b>Total Hacienda Pública/Patrimonio</b>	<b>267,676,707</b>	<b>243,433,543</b>
			<b>Total del Pasivo y Hacienda Pública/Patrimonio</b>	<b>287,685,123</b>	<b>297,058,924</b>

MTRA. ISABEL GABRIELA DEL RAZO BECERRA  
 DIRECTORA DE PLANEACIÓN

J. P. MARTÍN HERNÁNDEZ BAUTISTA  
 DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

DR. NORBERTO CERVANTES CONTRERAS  
 DIRECTOR GENERAL

DESTINO DE LOS RECURSOS FEDERALES QUE RECIBEN UNIVERSIDADES E INSTITUCIONES DE EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR Y SUPERIOR  
 En términos del artículo 37, fracción IV del Decreto de Presupuesto de Egresos de la Federación para el Ejercicio Fiscal 2024  
 Estado de situación financiera  
 Cifras acumuladas desde enero al periodo que se reporta

Fracción IV  
 2. Analítico de Ingresos

Fuente de Ingresos		Ley de Ingresos Estimada	Ampliaciones / (Reducciones)	Ley de Ingresos Modificada	Ingresos Devengados	Ingresos Recaudados	Devengado Por Recaudar	Avance de Recaudación Presupuesto
<b>51</b>	<b>PRODUCTIVA</b>	\$0.00	\$265,572.62	\$265,572.62	\$265,572.62	\$265,572.62	\$0.00	100.00 %
<b>51-01</b>	<b>PRODUCTIVA</b>	\$0.00	\$265,572.62	\$265,572.62	\$265,572.62	\$265,572.62	\$0.00	100.00 %
	Interes Bancario CECYTE	\$0.00	\$245,209.93	\$245,209.93	\$245,209.93	\$245,209.93	\$0.00	100.00 %
	CTA 01249018526 FONDO DE CONTINGENCIA	\$0.00	\$0.10	\$0.10	\$0.10	\$0.10	\$0.00	100.00 %
	CTA 0196531286 PAAOEB	\$0.00	\$0.24	\$0.24	\$0.24	\$0.24	\$0.00	100.00 %
	CTA 0417458043 Pagadora de nómina 2018	\$0.00	\$32.72	\$32.72	\$32.72	\$32.72	\$0.00	100.00 %
	CTA 1137522810 Pagadora de Nómina 2021	\$0.00	\$120.16	\$120.16	\$120.16	\$120.16	\$0.00	100.00 %
	CTA 65509037285 Pagadora de Nómina 2022	\$0.00	\$496.68	\$496.68	\$496.68	\$496.68	\$0.00	100.00 %
	CTA 65509591067 Pagadora de Nómina 2023	\$0.00	\$7,421.09	\$7,421.09	\$7,421.09	\$7,421.09	\$0.00	100.00 %
	CTA 0119590751 Recurso Estatal 2023	\$0.00	\$113,726.35	\$113,726.35	\$113,726.35	\$113,726.35	\$0.00	100.00 %
	CTA 0119590719 Participación Estatal 2023	\$0.00	\$9,934.19	\$9,934.19	\$9,934.19	\$9,934.19	\$0.00	100.00 %
	CTA 65509631650 FONDO DE AHORRO 2023 CECYTE	\$0.00	\$1,452.15	\$1,452.15	\$1,452.15	\$1,452.15	\$0.00	100.00 %
	CTA 0120209511 FONDO DE CONTINGENCIA	\$0.00	\$3,445.43	\$3,445.43	\$3,445.43	\$3,445.43	\$0.00	100.00 %
	CTA 65510230051 Pagadora de Nómina 2024	\$0.00	\$951.37	\$951.37	\$951.37	\$951.37	\$0.00	100.00 %
	CTA 0122275910 Recurso Estatal 2024	\$0.00	\$59,295.84	\$59,295.84	\$59,295.84	\$59,295.84	\$0.00	100.00 %
	CTA 65510258395 Fondo de Ahorro 2024	\$0.00	\$0.10	\$0.10	\$0.10	\$0.10	\$0.00	100.00 %
	CTA 0122275939 Participación Estatal 2024	\$0.00	\$22,373.36	\$22,373.36	\$22,373.36	\$22,373.36	\$0.00	100.00 %
	CTA 0122876248 CAJA COCENTRADORA	\$0.00	\$0.15	\$0.15	\$0.15	\$0.15	\$0.00	100.00 %
	Interes Bancario EMSAD	\$0.00	\$40,362.89	\$40,362.89	\$40,362.89	\$40,362.89	\$0.00	100.00 %
	CTA 0118666052 RECURSO ESTATAL 2023	\$0.00	\$14,812.66	\$14,812.66	\$14,812.66	\$14,812.66	\$0.00	100.00 %
	CTA 65509631768 FONDO DE AHORRO 2023	\$0.00	\$18.47	\$18.47	\$18.47	\$18.47	\$0.00	100.00 %
	CTA 0114897478 PAGADORA DE NOMINA 2020	\$0.00	\$30.71	\$30.71	\$30.71	\$30.71	\$0.00	100.00 %
	CTA 11954935 PARTICIPACION ESTATAL 2023	\$0.00	\$1,762.49	\$1,762.49	\$1,762.49	\$1,762.49	\$0.00	100.00 %
	CTA 65510238142 PAGADORA DE NOMINA 2024 EMSB	\$0.00	\$148.63	\$148.63	\$148.63	\$148.63	\$0.00	100.00 %
	CTA 0122276376 RECURRO ESTATAL 2024	\$0.00	\$17,645.12	\$17,645.12	\$17,645.12	\$17,645.12	\$0.00	100.00 %
	CTA 0122276414 Participación Estatal 2024	\$0.00	\$4,876.55	\$4,876.55	\$4,876.55	\$4,876.55	\$0.00	100.00 %
	CTA 0116242626 Pagadora de Nómina 2021	\$0.00	\$9.51	\$9.51	\$9.51	\$9.51	\$0.00	100.00 %
	CTA 65509037324 Pagadora de Nómina 2022	\$0.00	\$97.05	\$97.05	\$97.05	\$97.05	\$0.00	100.00 %
	CTA 65509591019 Pagadora de nómina 2023	\$0.00	\$962.60	\$962.60	\$962.60	\$962.60	\$0.00	100.00 %
<b>B1</b>	<b>Transferencias y Asignaciones</b>	\$587,189,044.00	\$28,518,408.00	\$615,656,452.00	\$272,356,290.00	\$272,356,290.00	\$0.00	44.59 %
	Transferencias (Administración Estatal)	\$303,507,507.00	\$1,415,719.00	\$305,343,226.00	\$146,625,048.00	\$146,625,048.00	\$0.00	47.99 %
	Federal CECYTE	\$259,415,003.00	\$1,203,078.00	\$260,618,741.00	\$123,623,601.00	\$123,623,601.00	\$0.00	47.89 %
	Federal EMSAD	\$47,511,044.00	\$212,641.00	\$47,724,465.00	\$22,501,547.00	\$22,501,547.00	\$0.00	47.89 %
	Transferencias (Administración Estatal)	\$269,750,513.00	\$22,102,689.00	\$291,853,202.00	\$118,028,947.00	\$118,028,947.00	\$0.00	40.58 %
	Estatal CECYTE	\$226,877,269.00	\$20,878,034.60	\$247,755,303.60	\$101,039,939.00	\$101,039,939.00	\$0.00	40.80 %
	Estatal EMSAD	\$41,873,228.00	\$1,224,654.40	\$43,100,879.60	\$16,989,008.00	\$16,989,008.00	\$0.00	39.28 %
	Transferencias (Participación Estatal)	\$14,480,024.00	\$0.00	\$14,480,024.00	\$7,602,608.00	\$7,602,608.00	\$0.00	52.54 %
	Participación Estatal CECYTE	\$12,480,024.00	\$0.00	\$12,480,024.00	\$6,878,839.00	\$6,878,839.00	\$0.00	55.17 %
	Participación Estatal EMSAD	\$2,000,000.00	\$0.00	\$2,000,000.00	\$727,769.00	\$727,769.00	\$0.00	36.39 %
<b>Total</b>		\$607,169,044.00	\$28,505,897.62	\$635,674,941.62	\$272,441,692.62	\$272,441,692.62	\$0.00	44.82 %

MTRA. ISABEL GABRIELA DEL RAZO BECERRA  
 DIRECTORA DE PLANEACIÓN

DR. MARVIN HERRERA BAUTISTA  
 DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

DR. NORBERTO CERVANTES CONTRERAS  
 DIRECTOR GENERAL

DESTINO DE LOS RECURSOS FEDERALES QUE RECIBEN UNIVERSIDADES E INSTITUCIONES DE EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR Y SUPERIOR  
 En términos del artículo 37, fracción IV del Decreto de Presupuesto de Egresos de la Federación para el Ejercicio Fiscal 2024  
 Estado de situación financiera  
 Cifras acumuladas desde enero al periodo que se reporta

Fracción IV  
 Situación Financiera

Trimestre: Segundo Trimestre 2024

**Indetec**  
 Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Tlaxcala  
 Tlaxcala  
 Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos por Capítulo del Gasto Del 01/ene./2024 Al 30/jun./2024 Fecha y hora de Impresión: 11/jul./2024 04:40 p. m.  
 Usr: tacho Rev: rptEstadoAnaliticoPresupuestoEgresos F.Financiamiento: 151

Ejercicio del Presupuesto	Egresos Aprobado	Ampliaciones / (Reducciones)	Egresos Modificado	Egresos Comprometido	Egresos Devengado	Egresos Ejercido	Pagado	Subejercicio
<b>1000 SERVICIOS PERSONALES</b>	<b>\$207,882,875.00</b>	<b>\$842,808.00</b>	<b>\$208,625,684.00</b>	<b>\$138,873,887.00</b>	<b>\$138,873,887.00</b>	<b>\$131,822,164.01</b>	<b>\$131,822,164.01</b>	<b>\$149,931,887.00</b>
1100 REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER PERMANENTE	\$138,450,845.50	\$64,484.00	\$138,105,429.50	\$72,847,052.16	\$72,847,052.16	\$72,847,052.16	\$72,847,052.16	\$66,107,677.34
1130 Sueldos base al personal permanente	\$138,450,845.50	\$64,484.00	\$138,105,429.50	\$72,847,052.16	\$72,847,052.16	\$72,847,052.16	\$72,847,052.16	\$66,107,677.34
1131 Sueldos a Funcionarios	\$43,230,527.50	\$204,822.50	\$43,443,450.00	\$21,006,636.48	\$21,006,636.48	\$21,006,636.48	\$21,006,636.48	\$22,436,613.01
1132 Sueldos al Personal	\$11,993,319.00	\$0.00	\$11,993,319.00	\$6,873,343.00	\$6,873,343.00	\$6,873,343.00	\$6,873,343.00	\$9,119,976.00
1133 Sueldos a Trabajadores	\$30,788,292.00	\$182,781.00	\$30,831,043.00	\$17,802,203.27	\$17,802,203.27	\$17,802,203.27	\$17,802,203.27	\$13,176,839.73
1135 Sueldos a Magisterio	\$52,430,647.00	\$266,770.00	\$52,697,417.00	\$26,269,369.40	\$26,269,369.40	\$26,269,369.40	\$26,269,369.40	\$24,422,248.10
1300 REMUNERACIONES ADICIONALES Y ESPECIAL	\$44,856,149.50	\$131,058.50	\$44,987,208.00	\$14,569,886.13	\$14,569,886.13	\$14,569,886.13	\$14,569,886.13	\$30,421,321.87
1310 Primas por años de servicio efectivos prestados	\$17,076,829.50	\$61,121.00	\$17,160,044.00	\$9,495,163.63	\$9,495,163.63	\$9,495,163.63	\$9,495,163.63	\$7,004,650.87
1312 Prima Quinquenal a Trabajadores	\$6,452,657.00	\$29,808.00	\$6,662,646.00	\$3,461,868.24	\$3,461,868.24	\$3,461,868.24	\$3,461,868.24	\$3,221,060.78
1313 Prima Quinquenal al Magisterio	\$10,426,266.50	\$51,132.00	\$10,477,398.50	\$6,033,668.39	\$6,033,668.39	\$6,033,668.39	\$6,033,668.39	\$4,443,630.11
1320 Primas de vacaciones, dominical y gratificación de	\$27,777,226.00	\$49,937.50	\$27,827,163.50	\$6,070,732.60	\$6,070,732.60	\$6,070,732.60	\$6,070,732.60	\$22,756,431.00
1321 Primas de vacaciones, dominical y gratificación de	\$2,882,566.00	\$15,860.00	\$2,898,426.00	\$1,378,809.00	\$1,378,809.00	\$1,378,809.00	\$1,378,809.00	\$1,810,421.00
1322 Primas de vacaciones, dominical y gratificación de	\$250,754.00	\$0.00	\$250,754.00	\$440,377.00	\$440,377.00	\$440,377.00	\$440,377.00	\$440,377.00
1323 Primas de vacaciones, dominical y gratificación de	\$2,414,854.00	\$14,854.00	\$2,429,708.00	\$1,136,376.50	\$1,136,376.50	\$1,136,376.50	\$1,136,376.50	\$1,293,332.00
1324 Primas de vacaciones, dominical y gratificación de	\$4,317,870.50	\$21,424.00	\$4,339,394.50	\$2,114,176.00	\$2,114,176.00	\$2,114,176.00	\$2,114,176.00	\$2,229,219.00
1326 Gratificación de fin de año a Funcionarios	\$4,604,276.00	\$0.00	\$4,604,276.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$4,604,276.00
1327 Gratificación de fin de año al Personal	\$1,737,048.50	\$0.00	\$1,737,048.50	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$1,737,048.50
1328 Gratificación de fin de año a Trabajadores	\$3,766,639.00	\$0.00	\$3,766,639.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$3,766,639.00
1329 Gratificación de fin de año al Magisterio	\$6,884,117.00	\$0.00	\$6,884,117.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$6,884,117.00
1400 SEGURIDAD SOCIAL	\$69,635,821.50	\$49,128.00	\$69,684,949.50	\$44,751,820.84	\$44,751,820.84	\$37,800,309.19	\$37,800,309.19	\$23,931,828.88
1410 Aportaciones de seguridad social	\$67,851,684.50	\$41,848.00	\$67,893,532.50	\$36,460,874.20	\$36,460,874.20	\$29,609,441.71	\$29,609,441.71	\$21,432,295.30
1411 Aportaciones de seguridad social	\$67,851,684.50	\$41,848.00	\$67,893,532.50	\$36,460,874.20	\$36,460,874.20	\$29,609,441.71	\$29,609,441.71	\$21,432,295.30
1420 Aportaciones a fondos de vivienda	\$9,165,335.50	\$0.00	\$9,165,335.50	\$8,280,946.44	\$8,280,946.44	\$8,280,946.44	\$8,280,946.44	\$680,970.08
1421 Aportaciones a fondos de vivienda	\$9,165,335.50	\$0.00	\$9,165,335.50	\$8,280,946.44	\$8,280,946.44	\$8,280,946.44	\$8,280,946.44	\$680,970.08
1440 Aportaciones para seguros	\$1,618,801.50	\$0.00	\$1,618,801.50	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$1,618,801.50
1442 Cuotas seguro de vida al Personal	\$113,220.00	\$0.00	\$113,220.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$113,220.00
1443 Cuotas seguro de vida a Trabajadores	\$614,063.00	\$0.00	\$614,063.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$614,063.00
1444 Cuotas seguro de vida al Magisterio	\$891,319.50	\$0.00	\$891,319.50	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$891,319.50
1500 OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONÓMICAS	\$28,040,158.50	\$9,140.50	\$28,049,309.00	\$6,008,338.07	\$6,008,338.07	\$6,008,338.07	\$6,008,338.07	\$39,449,860.93
1540 Prestaciones contractuales	\$25,656,843.00	\$9,140.50	\$25,665,983.50	\$2,558,438.07	\$2,558,438.07	\$2,558,438.07	\$2,558,438.07	\$23,109,945.43
154P Prestaciones contractuales a Funcionarios del Ser	\$1,537,364.00	\$2,732.60	\$1,540,096.60	\$278,401.60	\$278,401.60	\$278,401.60	\$278,401.60	\$1,261,695.00
154Q Prestaciones contractuales al Personal del Sector	\$2,568,478.50	\$0.00	\$2,568,478.50	\$61,543.04	\$61,543.04	\$61,543.04	\$61,543.04	\$2,506,935.46
154H Prestaciones contractuales a Trabajadores del Ser	\$7,078,759.50	\$2,970.00	\$7,078,769.50	\$403,763.88	\$403,763.88	\$403,763.88	\$403,763.88	\$9,074,864.92

Page 1

C. P. MARTÍN HERNÁNDEZ BAUTISTA  
 DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

MTRA ISABEL GABRIELA DEL RAZO BECERRA  
 DIRECTORA DE PLANEACIÓN

DR NORBERTO CERVANTES CONTRERAS  
 DIRECTOR GENERAL



**Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Tlaxcala**  
**TLAXCALA**

Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos por Capítulo del Gasto Del 01/ene./2024 Al 30/jun./2024

Fecha y 11/jul./2024

Utr: bcho  
 Rpr: rptEstadoAnaliticoPresupuestoEgresos

F.Financiamiento: 151

hora de Impresión 04:40 p. m.

Ejercicio del Presupuesto	Egresos Aprobado	Ampliaciones / (Reducciones)	Egresos Modificado	Egresos Comprometido	Egresos Devengado	Egresos Ejercido	Pagado	Subejercicio
154J Prestaciones contractuales a Magisterio	\$14,477,202.00	\$3,438.00	\$14,480,640.00	\$1,814,709.65	\$1,814,709.65	\$1,814,709.65	\$1,814,709.65	\$12,665,890.35
1590 Otras prestaciones sociales y económicas	\$10,381,315.00	\$0.00	\$10,381,315.00	\$4,049,800.00	\$4,049,800.00	\$4,049,800.00	\$4,049,800.00	\$6,331,415.00
1592 Cuotas de despensa al Personal	\$1,326,456.00	\$0.00	\$1,326,456.00	\$427,558.50	\$427,558.50	\$427,558.50	\$427,558.50	\$898,897.50
1593 Cuotas de despensa a Trabajadores	\$4,822,250.00	\$0.00	\$4,822,250.00	\$1,864,673.30	\$1,864,673.30	\$1,864,673.30	\$1,864,673.30	\$2,957,616.70
1595 Cuotas de despensa al Magisterio	\$4,232,569.50	\$0.00	\$4,232,569.50	\$1,757,668.20	\$1,757,668.20	\$1,757,668.20	\$1,757,668.20	\$2,474,901.30
<b>2000 MATERIALES Y SUMINISTRO</b>	<b>\$330,866.00</b>	<b>\$0.00</b>	<b>\$330,866.00</b>	<b>\$0.00</b>	<b>\$0.00</b>	<b>\$0.00</b>	<b>\$0.00</b>	<b>\$330,866.00</b>
2100 Materiales de administración, emisión de docu	\$330,866.00	\$0.00	\$330,866.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$330,866.00
2140 Materiales, útiles y equipos menores de tecnologi	\$30,866.00	\$0.00	\$30,866.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$30,866.00
2141 Materiales, útiles y equipos menores de tecnologi	\$30,866.00	\$0.00	\$30,866.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$30,866.00
2160 Material de limpieza	\$300,000.00	\$0.00	\$300,000.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$300,000.00
2161 Material de limpieza	\$300,000.00	\$0.00	\$300,000.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$300,000.00
<b>3000 SERVICIOS GENERALES</b>	<b>\$15,613,766.00</b>	<b>\$107,872.01</b>	<b>\$15,721,638.01</b>	<b>\$6,878,372.65</b>	<b>\$6,878,372.65</b>	<b>\$6,783,669.23</b>	<b>\$6,783,669.23</b>	<b>\$8,843,265.36</b>
3100 SERVICIOS BÁSICOS	\$3,745,185.00	\$0.00	\$3,745,185.00	\$1,311,226.34	\$1,311,226.34	\$1,216,522.92	\$1,216,522.92	\$2,433,958.66
3110 Energía eléctrica	\$1,457,554.00	\$0.00	\$1,457,554.00	\$975,526.00	\$975,526.00	\$975,526.00	\$975,526.00	\$482,028.00
3111 Energía eléctrica	\$1,457,554.00	\$0.00	\$1,457,554.00	\$975,526.00	\$975,526.00	\$975,526.00	\$975,526.00	\$482,028.00
3140 Telefonía Tradicional	\$260,524.00	\$0.00	\$260,524.00	\$134,695.54	\$134,695.54	\$90,243.32	\$90,243.32	\$125,828.46
3141 Telefonía tradicional	\$260,524.00	\$0.00	\$260,524.00	\$134,695.54	\$134,695.54	\$90,243.32	\$90,243.32	\$125,828.46
3170 Servicios de acceso a Internet, redes y procesam	\$2,027,107.00	\$0.00	\$2,027,107.00	\$201,004.80	\$201,004.80	\$150,753.60	\$150,753.60	\$1,826,102.20
3171 Servicios de acceso de Internet, redes y procesar	\$2,027,107.00	\$0.00	\$2,027,107.00	\$201,004.80	\$201,004.80	\$150,753.60	\$150,753.60	\$1,826,102.20
3300 SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS, TI	\$11,868,581.00	\$107,872.01	\$11,976,453.01	\$5,567,146.31	\$5,567,146.31	\$5,567,146.31	\$5,567,146.31	\$6,409,306.70
3340 Servicios de capacitación	\$580,000.00	\$0.00	\$580,000.00	\$280,000.00	\$280,000.00	\$280,000.00	\$280,000.00	\$280,000.00
3341 Servicios de capacitación	\$580,000.00	\$0.00	\$580,000.00	\$280,000.00	\$280,000.00	\$280,000.00	\$280,000.00	\$280,000.00
3380 Servicios de vigilancia	\$11,288,581.00	\$107,872.01	\$11,396,453.01	\$5,277,146.31	\$5,277,146.31	\$5,277,146.31	\$5,277,146.31	\$6,119,306.70
3381 Servicios de vigilancia	\$11,288,581.00	\$107,872.01	\$11,396,453.01	\$5,277,146.31	\$5,277,146.31	\$5,277,146.31	\$5,277,146.31	\$6,119,306.70
<b>Total</b>	<b>\$303,927,607.00</b>	<b>\$950,681.01</b>	<b>\$304,878,188.01</b>	<b>\$146,752,069.65</b>	<b>\$146,752,069.65</b>	<b>\$136,705,833.74</b>	<b>\$136,705,833.74</b>	<b>\$169,126,11...</b>

MTA. ISABEL GABRIELA DEL RAZO BERRA  
 DIRECTORA DE PLANEACION

DR. MARTIN HERNANDEZ BAUTISTA  
 DIRECTOR DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

DR. NORBERTO CERVANTES CONTRERAS  
 DIRECTOR GENERAL

C

Fracción IV  
 3. Estado de origen y aplicación de los recursos públicos Federales

Trimestre: Segundo Trimestre 2024



**Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de TLAXCALA**

**Estado de Origen y Aplicación de Recursos  
 Del 01/ene./2024 al 30/jun./2024**

Utr: ucno  
 Rep: rptEstadoOrigenAplicacion

Fecha y hora de Impresión: 11/jul./2024 04:43 p. m.

**ORIGEN DE LOS RECURSOS**

PRODUCTOS	\$285,572.82
TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y SUBVEI	\$272,356,290.00
Disminuciones del Activo	\$280,373,399.95
Incrementos del Pasivo	\$385,025,270.63
Incrementos del Patrimonio	\$253,795,710.41
<b>TOTAL ORIGEN</b>	<b>\$1,191,837,243.82</b>

**APLICACIÓN DE LOS RECURSOS**

SERVICIOS PERSONALES	\$238,633,125.68
MATERIALES Y SUMINISTROS	\$982,322.75
SERVICIOS GENERALES	\$15,889,573.63
Incrementos del Activo	\$521,275,198.37
Disminuciones del Pasivo	\$355,016,854.88
Disminuciones del Patrimonio	\$13,256,844.66
<b>EXISTENCIA EN EFECTIVO Y EQUIVALENTES AL</b>	<b>\$45,783,323.84</b>
<b>TOTAL APLICACIÓN</b>	<b>\$1,191,837,243.82</b>

MTRA. ISABEL GABRIELA DEL RAZO BECERRA  
 DIRECTORA DE PLANEACION

CP MARTIN BERNADEZ BAUTISTA  
 DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

DR. NORBERTO CERVANTES CONTRERAS  
 DIRECTOR GENERAL

DESTINO DE LOS RECURSOS FEDERALES QUE RECIBEN UNIVERSIDADES E INSTITUCIONES DE EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR Y SUPERIOR

En términos del artículo 37, fracción V del Decreto de Presupuesto de Egresos de la Federación para el Ejercicio Fiscal 2024

Programas y cumplimiento de metas

Cifras acumuladas desde enero al periodo que se reporta

**Fracción V**  
**Información sobre la matrícula de inicio y fin de cada ciclo escolar**

Universidad / Institución	Ciclo escolar	Inicio ó Fin	Número de Alumnos	Nivel Educativo (Media Superior o superior)	Tipo de Servicio o Subsistema
Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Tlaxcala	2023 - 2024	Inicio	13,960	Media Superior	CECyTE
Educación Media Superior a Distancia	2023 - 2024	Inicio	3,810	Media Superior	EMSaD
Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Tlaxcala	2023 - 2024	Fin	12,482	Media Superior	CECyTE
Educación Media Superior a Distancia	2023 - 2024	Fin	3,263	Media Superior	EMSaD



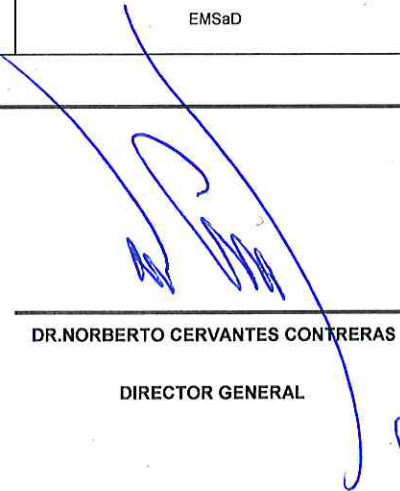
ING. AUGUSTO PORTILLO NUÑEZ

SUBDIRECTOR DE PLANEACIÓN Y  
EVALUACIÓN



MTRA. ISABEL GABRIELA DEL RAZO BECERRA

DIRECTORA DE PLANEACIÓN



DR. NORBERTO CERVANTES CONTRERAS

DIRECTOR GENERAL

<b>PROPÓSITO</b>													
Aumentar el porcentaje de absorción en el Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Tlaxcala													
<b>INDICADOR</b>													
Porcentaje de absorción en el CECyTE Tlaxcala													
CONCEPTOS	RESUMEN NARRATIVO	META ANUAL	TRIMESTRE ENE-MAR 2024		TRIMESTRE ABR-JUN 2024		TRIMESTRE JUL-SEP 2024		TRIMESTRE OCT-DIC 2024		CUMPLIMIENTO ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	INDICADOR
			P	C	P	C	P	C	P	C			
<b>COMPONENTE 1</b>	1. Programa de atención a la Cobertura Educativa	2	1	1	0	0	1	0	0	0	50%	Programa	Programa de atención a la cobertura implementado
<b>ACTIVIDADES</b>	1.1.- Realizar el proceso de inscripción de nuevo ingreso de estudiantes para el ciclo escolar 2024-2025	5,000	0	0	0	0	5,000	0	0	0	0%	Porcentaje	Porcentaje de nuevo ingreso incorporados
	1.2.- Realizar los procesos de reinscripción, covalidación de estudios, cambios de adscripción, tránsito académico y validaciones académicas de estudiantes que se promueven al siguiente semestre.	12,500	0	0	4,500	4,500	0	0	8,000	0	36%	Porcentaje	Porcentaje de procesos académicos realizados
	1.3.- Realizar el proceso de Clausuras Escolares y Ceremonia de Excelencia Académica Escolar.	32	0	0	0	0	32	0	0	0	0%	Porcentaje	Porcentaje de planteles participantes en clausuras ceremonias
<b>COMPONENTE 2</b>	2. Programa de Control Escolar	2	1	1	0	0	1	0	0	0	50%	Programa	Programa de Control Escolar implementado
<b>ACTIVIDADES</b>	2.1.- Actualizar el sistema de administración escolar	1	1	1	0	0	0	0	0	0	100%	Actualización	Actualización realizada
	2.2.- Realizar el proceso de certificación de estudiantes que culminen su bachillerato Tecnológico.	4,000	0	0	0	0	4,000	0	0	0	0%	Porcentaje	Porcentaje de estudiantes certificados
	2.3.- Realizar el proceso de titulación de egresados del Colegio.	2,000	0	0	0	0	2,000	0	0	0	0%	Porcentaje	Porcentaje de egresados titulados
	2.4.- Realizar el proceso de credencialización escolar planteles CECyTE	13,000	0	0	0	0	0	0	13,000	0	0%	Porcentaje	Porcentaje de estudiantes con credencial
	2.5.- Realizar el calendario escolar 2024-2025 del Colegio	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0%	Calendario	Calendario académico realizado
<b>COMPONENTE 3</b>	3. Programa de Becas para estudiantes del Colegio	2	1	1	0	0	1	0	0	0	50%	Programa	Programa de Becas para estudiantes del Colegio implementado
<b>ACTIVIDADES</b>	3.1.- Realizar el proceso de becas escolares planteles CECyTE	13,000	0	0	0	0	13,000	0	0	0	0%	Porcentaje	Porcentaje de estudiantes becados
	3.2.- Validar a los estudiantes del Colegio que solicitan exención de cuotas por Excelencia Académica	1,040	520	520	0	0	520	0	0	0	50%	Porcentaje	Porcentaje de estudiantes con exención de cuota por Excelencia Académica
	3.3.- Elaborar los Indicadores Académicos del Colegio	7	3	3	0	0	1	0	3	0	43%	Porcentaje	Porcentaje de indicadores académicos mejorados en el Colegio

<b>PROPÓSITO</b>		Contar con estudiantes con mejores aprendizajes teórico prácticos para adaptarse a las necesidades del campo laboral y/o académico al egresar											
<b>INDICADOR</b>		Carreras ofertadas por el CECyTE Tlaxcala											
<b>CONCEPTOS</b>	<b>RESUMEN NARRATIVO</b>	<b>META ANUAL</b>	<b>TRIMESTRE ENE-MAR 2024</b>		<b>TRIMESTRE ABR - JUN 2024</b>		<b>TRIMESTRE JUL - SEP 2024</b>		<b>TRIMESTRE OCT - DIC 2024</b>		<b>CUMPLIMIENTO ANUAL</b>	<b>UNIDAD DE MEDIDA</b>	<b>INDICADOR</b>
			<b>P</b>	<b>C</b>	<b>P</b>	<b>C</b>	<b>P</b>	<b>C</b>	<b>P</b>	<b>C</b>			
<b>COMPONENTE 1</b>	1. Programa de formación integral de los estudiantes	2	1	1	0	0	1	0	0	0	50%	Programa	Programa de formación integral de los estudiantes, operando
<b>ACTIVIDADES</b>	1.1 Participar en las reuniones estatales regionales y nacionales de actualización de planes programas de estudios establecidos en La Nueva Escuela Mexicana	4	2	2	0	0	2	0	0	0	50%	Porcentaje	Porcentaje de asistencia a reuniones
	1.2 Coordinar las sesiones del Comité de Pertinencia y Factibilidad del CECyTE Tlaxcala para la autorización y/o actualización de la oferta educativa del Colegio	2	1	1	0	0	1	0	0	0	50%	Porcentaje	Porcentaje de sesiones de Comité de Pertinencia y Factibilidad realizadas
	1.3 Llevar a cabo academias con personal de apoyo a la educación en el Colegio	2	1	1	0	0	1	0	0	0	50%	Porcentaje	Porcentaje de academias realizadas en el Colegio
	1.4 Realizar los eventos alusivos al inicio de clases de cada semestre	2	1	1	0	0	1	0	0	0	50%	Porcentaje	Porcentaje de eventos realizados
	1.5 Participar en jornadas o concursos académicos con la comunidad estudiantil	2	1	1	0	0	1	0	0	0	50%	Porcentaje	Porcentaje de participaciones en jornadas o concursos académicos
<b>COMPONENTE 2</b>	2 Sistema de Gestión para Organizaciones Educativas (ISO 21001)	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0%	Programa	Programa de certificación implementado
<b>ACTIVIDADES</b>	2.1 Coordinar la certificación de procesos Educativos	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0%	Porcentaje	Porcentaje de procesos académicos certificados

<b>PROPÓSITO</b>													
Grantizar la profesionalización, capacitación y actualización de la plantilla docente del Colegio para mejorar el proceso enseñanza - aprendizaje en las aulas													
<b>INDICADOR</b>													
Porcentaje de capacitaciones al personal docente realizadas													
<b>CONCEPTOS</b>	<b>RESUMEN NARRATIVO</b>	<b>META ANUAL</b>	<b>TRIMESTRE ENE-MAR 2024</b>		<b>TRIMESTRE ABR - JUN 2024</b>		<b>TRIMESTRE JUL - SEP 2024</b>		<b>TRIMESTRE OCT - DIC 2024</b>		<b>CUMPLIMIENTO ANUAL</b>	<b>UNIDAD DE MEDIDA</b>	<b>INDICADOR</b>
			<b>P</b>	<b>C</b>	<b>P</b>	<b>C</b>	<b>P</b>	<b>C</b>	<b>P</b>	<b>C</b>			
<b>COMPONENTE 1</b>	1. Programa integral de profesionalización para la práctica docente, actualización y desarrollo profesional.	2	1	1	0	0	1	0	0	0	50%	Porcentaje	Programa integral de profesionalización para la práctica docente, actualización y desarrollo profesional, operando
<b>ACTIVIDADES</b>	1.1 Capacitar, actualizar y profesionalizar al personal docente y de apoyo a la educación del CECyTE	699	350	350	0	0	349	0	0	0	50%	Porcentaje	Porcentaje de docentes capacitados
	1.2 Incorporar al personal directivo al programa de profesionalización del Nuevo Marco Curricular Común de Educación Media Superior MCCEMS	32	32	32	0	0	0	0	0	0	100%	Porcentaje	Porcentaje de directores y subdirectores capacitados
<b>COMPONENTE 2</b>	2. Programa de desarrollo académico.	2	1	1	0	0	1	0	0	0	50%	Porcentaje	Programa de desarrollo académico implementado
<b>ACTIVIDADES</b>	2.1 Participar en foros, seminarios, congresos y encuentros sobre educación.	4	2	2	0	0	2	0	0	0	50%	Porcentaje	Porcentaje de participaciones en foros, seminarios, congresos y encuentros de educación
	2.2 Participación en capacitaciones de procesos de USICAMM	8	5	5	0	0	3	0	0	0	63%	Porcentaje	Porcentaje de participaciones en capacitaciones de procesos USICAMM
<b>COMPONENTE 3</b>	3. Proceso de admisión, promoción vertical y permanencia del personal docente.	2	1	1	0	0	1	0	0	0	50%	Porcentaje	Proceso de admisión, promoción vertical y permanencia del personal docente realizado
<b>ACTIVIDADES</b>	3.1 Admisión de personal docente al CECyTE	1	1	1	0	0	0	0	0	0	100%	Proceso	Proceso de designación de personal docente del Colegio realizado
	3.2 Admisión, promoción vertical y permanencia de personal docente	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0%	Proceso	Proceso de designación de personal directivo y docente del Colegio realizado

<b>PROPÓSITO</b>		Equipar con equipo tecnológico adecuado talleres, aulas y laboratorios en los Planteles CECyTE												
<b>INDICADOR</b>		Porcentaje de capacidad equipada en planteles												
<b>CONCEPTOS</b>	<b>RESUMEN NARRATIVO</b>	<b>META ANUAL</b>	<b>TRIMESTRE ENE-MAR 2024</b>		<b>TRIMESTRE ABR - JUN 2024</b>		<b>TRIMESTRE JUL - SEP 2024</b>		<b>TRIMESTRE OCT - DIC 2024</b>		<b>CUMPLIMIENTO ANUAL</b>	<b>UNIDAD DE MEDIDA</b>	<b>INDICADOR</b>	<b>OBSERVACIONES</b>
			<b>P</b>	<b>C</b>	<b>P</b>	<b>C</b>	<b>P</b>	<b>C</b>	<b>P</b>	<b>C</b>				
<b>COMPONENTE 1</b>	1.- Programa de fortalecimiento de la Infraestructura Física en planteles CECyTE	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0%	Programa	Programa de fortalecimiento de infraestructura física educativa implementado	
<b>ACTIVIDADES</b>	1.1.- Elaboración de diagnóstico de infraestructura en los planteles CECyTE	2	1	1	0	0	1	0	0	0	50%	Porcentaje	Porcentaje de diagnósticos de infraestructura a los bienes inmuebles realizados	
<b>COMPONENTE 2</b>	2.- Programa de equipamiento a planteles CECyTE basado en planes de estudio, necesidades y solicitudes.	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0%	Programa	Programa de equipamiento a planteles CECyTE implementado	
<b>ACTIVIDADES</b>	2.1.- Atender las necesidades de mobiliario y equipamiento en los planteles CECyTE	5	2	0	0	2	3	0	0	0	40%	Porcentaje	Porcentaje de equipamientos atendidos	
<b>COMPONENTE 3</b>	3.- Programa de mantenimiento preventivo y correctivo a bienes muebles e inmuebles.	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0%	Programa	Programa de mantenimiento preventivo y correctivo implementado	
<b>ACTIVIDADES</b>	3.1.- Atender las necesidades de mantenimiento preventivo y correctivo a bienes muebles e inmuebles en planteles CECyTE	2	0	0	1	1	1	0	0	0	50%	Porcentaje	Porcentaje de mantenimientos realizados en planteles CECyTE	
<b>COMPONENTE 4</b>	4.- Equipamiento y mantenimiento de la infraestructura tecnológica, consolidando el servicio de Internet y telefonía en el Colegio.	2	0	0	1	1	0	0	1	0	50%	Porcentaje	Programa de equipamiento y mantenimiento de la infraestructura tecnológica	
<b>ACTIVIDADES</b>	4.1.- Equipar con cableado estructurado planteles y oficinas centrales, así como el mantenimiento del mismo.	6	1	1	2	2	2	0	1	0	50%	Porcentaje	Porcentaje de planteles y oficinas centrales equipados con cableado estructurado	
	4.2.- Mantenimiento de la red telefónica y actualización del equipo conmutador.	1	1	1	0	0	0	0	0	0	100%	Porcentaje	Porcentaje de mantenimiento de la red telefónica y equipo conmutador	
	4.3.- Equipamiento y mejora en equipos tecnológicos: eléctrico, electrónico y de cómputo.	2	1	1	0	0	1	0	0	0	50%	Porcentaje	Porcentaje de equipamientos y mejoras en equipos tecnológicos	

<b>PROPÓSITO</b>		Equipar con equipo tecnológico adecuado talleres, aulas y laboratorios en los Planteles CECyTE												
<b>INDICADOR</b>		Porcentaje de capacidad equipada en planteles												
<b>CONCEPTOS</b>	<b>RESUMEN NARRATIVO</b>	<b>META ANUAL</b>	<b>TRIMESTRE ENE-MAR 2024</b>		<b>TRIMESTRE ABR - JUN 2024</b>		<b>TRIMESTRE JUL - SEP 2024</b>		<b>TRIMESTRE OCT - DIC 2024</b>		<b>CUMPLIMIENTO ANUAL</b>	<b>UNIDAD DE MEDIDA</b>	<b>INDICADOR</b>	<b>OBSERVACIONES</b>
			<b>P</b>	<b>C</b>	<b>P</b>	<b>C</b>	<b>P</b>	<b>C</b>	<b>P</b>	<b>C</b>				
<b>COMPONENTE 5</b>	5.- Atender las necesidades tecnológicas en oficinas centrales de licenciamiento, mantenimiento, seguridad y respaldo.	4	1	1	2	2	1	0	0	0	75%	Porcentaje	Programa de atención a las necesidades tecnológicas del Colegio	
	5.1.- Licenciar el equipo administrador del servicio de internet y equipos de cómputo en oficinas centrales con software y antivirus actualizados.	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0%	Porcentaje	Porcentaje de licencias adquiridas	
	5.2.- Adquisición, renovación, seguimiento y actualización de hosting de sitio web institucional y sistema (SIIAAC).	2	1	1	1	1	0	0	0	0	100%	Porcentaje	Porcentaje de acciones para la administración del sitio web institucional operando	
<b>ACTIVIDADES</b>	5.3.- Sistema Integral de Información Académica y Administrativa del Colegio (SIIAAC).	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0%	Sistema	Porcentaje de sistemas operando en el Colegio	El recurso asignado para esta actividad, fue sometido a punto en la Segunda Sesión Ordinaria de la H. Junta Directiva 2024, por parte de la Dirección de Planeación, en el acuerdo: a). "Presentación y en su caso aprobación de la Primera Modificación al Presupuesto de Ingresos y Egresos del 01 de enero al 30 de abril del ejercicio fiscal 2024 del Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Tlaxcala" para la reclasificación de partidas para atender las necesidades del Colegio.
<b>COMPONENTE 6</b>	6.- Administración técnica de servicios del Colegio en plataformas web en beneficio de los estudiantes.	2	0	0	1	1	1	0	0	0	50%	Porcentaje	Programa de administración técnica de servicios tecnológicos del Colegio	
	6.1.- Atender las necesidades de almacenamiento y respaldo de bases de datos del Colegio.	2	1	1	0	0	1	0	0	0	50%	Porcentaje	Porcentaje de necesidades de almacenamiento y respaldo de bases de datos atendidas	
	6.2.- Capacitación y/o actualización del personal informático.	1	0	0	1	1	0	0	0	0	100%	Porcentaje	Porcentaje de capacitaciones implementadas	
<b>COMPONENTE 7</b>	7.- Programa Interno de Protección Civil del Colegio.	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0%	Programa	Programa Interno de Protección Civil implementado	
<b>ACTIVIDADES</b>	7.1.- Coordinar y difundir el Programa de Protección Civil en planteles CECyTE y oficinas centrales	3	2	0	0	0	0	0	1	0	0%	Porcentaje	Porcentaje de actividades realizadas para el programa de Protección Civil	La actividad será reprogramada para el 3er trimestre del año

<b>PROPÓSITO</b>													
<b>INDICADOR</b>													
Desarrollar las habilidades y competencias de los estudiantes durante su proceso educativo													
Porcentaje de jóvenes que labora y/o estudia al egresar del Colegio													
CONCEPTOS	RESUMEN NARRATIVO	META ANUAL	TRIMESTRE ENE-MAR 2024		TRIMESTRE ABR - JUN 2024		TRIMESTRE JUL - SEP 2024		TRIMESTRE OCT - DIC 2024		CUMPLIMIENTO ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	INDICADOR
			P	C	P	C	P	C	P	C			
<b>COMPONENTE 1</b>	1.-Programa de Actividades Artísticas y Culturales del Colegio	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0%	Programa	Programa de actividades artísticas y culturales implementado
<b>ACTIVIDADES</b>	1.1 Coordinar la participación de estudiantes en los festivales de Arte y Cultura a nivel estatal y Nacional, así como desfiles estatales.	4	0	0	1	1	2	0	1	0	25%	Porcentaje	Porcentaje de participaciones en los festivales de arte y cultura
	1.2 Fortalecer las costumbres y tradiciones a través del concursos en el Colegio	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0%	Porcentaje	Porcentaje de concursos para fortalecer costumbres y tradiciones
<b>COMPONENTE 2</b>	2 Programa de formación integral de los estudiantes	1	0	0	1	1	0	0	0	0	100%	Programa	Programa de formación integral de estudiantes implementado
<b>ACTIVIDADES</b>	2.1 Coordinar actividades en el ámbito: "Pensamiento crítico y solución de problemas" 1) Festival Académico (Estatal y nacional) 2) Estrategia Estatal de Evaluación	3	2	1	1	1	0	0	0	0	67%	Porcentaje	Porcentaje de actividades realizadas
	2.2 Coordinar Actividades de: "Habilidades socioemocionales y proyecto de vida" del Colegio	6	2	2	1	1	2	0	1	0	50%	Porcentaje	Porcentaje de actividades para la mejora de habilidades socioemocionales
	2.3 Coordinar los eventos de: Lenguaje y Comunicación del Colegio	2	0	0	0	0	1	0	1	0	0%	Porcentaje	Porcentaje de eventos
	2.4 Actividades de participación social y de Excelencia en: "Colaboración y trabajo en equipo"	3	0	0	3	3	0	0	0	0	100%	Porcentaje	Porcentaje de actividades de participación social y de excelencia
	2.5 Coordinar los eventos deportivos orientados a: "Atención al Cuerpo y la Salud" de los estudiantes del Colegio.	2	0	0	0	0	1	0	1	0	0%	Porcentaje	Porcentaje de eventos deportivos
	2.6 Coordinar los eventos de interculturalidad: "Apreciación y expresión artística" del Colegio	2	0	0	0	0	1	0	1	0	0%	Porcentaje	Porcentaje de eventos de interculturalidad
<b>COMPONENTE 3</b>	3. Programa de modernización de materiales y recursos	1	0	0	1	1	0	0	0	0	100%	Programa	Programa de modernización de materiales y recursos didácticos implementado.
<b>ACTIVIDADES</b>	3.1 Adquisición de materiales y recursos didácticos para planteles	4	4	4	0	0	0	0	0	0	100%	Porcentaje	Porcentaje de adquisiciones de materiales y recursos didácticos

<b>PROPÓSITO</b>		Desarrollar estrategias de comunicación y vinculación para facilitar la inserción de egresados del Colegio a los diferentes sectores												
<b>INDICADOR</b>		Número de egresados del Colegio en mercado laboral y/o Educación Superior												
<b>CONCEPTOS</b>	<b>RESUMEN NARRATIVO</b>	<b>META ANUAL</b>	<b>TRIMESTRE ENE-MAR 2024</b>		<b>TRIMESTRE ABR - JUN 2024</b>		<b>TRIMESTRE JUL - SEP 2024</b>		<b>TRIMESTRE OCT - DIC 2024</b>		<b>CUMPLIMIENTO ANUAL</b>	<b>UNIDAD DE MEDIDA</b>	<b>INDICADOR</b>	<b>OBSERVACIONES</b>
			<b>P</b>	<b>C</b>	<b>P</b>	<b>C</b>	<b>P</b>	<b>C</b>	<b>P</b>	<b>C</b>				
<b>COMPONENTE 1</b>	1.- Programa de vinculación permanente con empresas, universidades, asociaciones civiles, dependencias estatales y federales	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0%	Programa	Programa de vinculación del Colegio, implementado	
<b>ACTIVIDADES</b>	1.1 Gestionar la firma de instrumentos de colaboración entre el Colegio y los sectores que integran a la sociedad	6	1	1	2	2	2	0	1	0	50%	Porcentaje	Porcentaje de instrumentos de colaboración firmados	
	1.2 Realizar reuniones del Comité de Vinculación del CECyTE	3	0	0	1	1	1	0	1	0	33%	Porcentaje	Porcentaje de reuniones llevadas a cabo	
	1.3 Realizar la graduación de egresados del Sistema de Educación Dual	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0%	Porcentaje	Porcentaje de graduaciones realizadas	
	1.4 Llevar a cabo Sesiones de Educación DUAL	1	1	1	0	0	0	0	0	0	100%	Porcentaje	Porcentaje de sesiones realizadas	
	2.- Programa de fortalecimiento del Modelo de Emprendedores	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0%	Programa	Programa de fortalecimiento del Modelo de Emprendedores del Colegio, operando	
<b>COMPONENTE 2</b>	2.1 Cursos de capacitación para docentes y estudiantes que fortalezca la elaboración de proyectos de emprendimiento	2	1	1	0	0	1	0	0	0	50%	Porcentaje	Porcentaje de cursos de capacitación realizados	
<b>ACTIVIDADES</b>	2.2 Participar en competencias a nivel estatal, nacional e internacional que fomenten la creatividad e innovación tecnológica	5	1	0	1	1	1	0	2	0	20%	Porcentaje	Porcentaje de participaciones en competencias a nivel estatal, nacional e internacional	
	2.3 Promover la participación de estudiantes del Colegio en Concursos de Cultura digital	1	0	0	1	1	0	0	0	0	100%	Porcentaje	Porcentaje de participación de estudiantes en concursos de Cultura Digital	
<b>COMPONENTE 3</b>	3. Programa de Igualdad de Género	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0%	Programa	Programa de Igualdad de Género implementado	
<b>ACTIVIDADES</b>	3.1 Capacitación al personal del Colegio en temas de igualdad de Género	4	1	1	1	1	1	0	1	0	50%	Porcentaje	Porcentaje de capacitaciones en temas de igualdad de género realizadas	
<b>COMPONENTE 4</b>	4. Programa de difusión y promoción de la oferta educativa del Colegio	4	1	1	1	1	1	0	1	0	50%	Programa	Programa de difusión y promoción de la oferta educativa del Colegio, implementado	
<b>ACTIVIDADES</b>	4.1 Acciones de comunicación social para la difusión de la actividad institucional y fortalecimiento de la identidad	18000	4500	4500	4500	4500	4500	0	4500	0	50%	Porcentaje	Porcentaje de acciones llevadas a cabo	
	4.2 Jornadas de promoción en comunidades y/o secundarias	5	2	2	2	2	1	0	0	0	80%	Porcentaje	Porcentaje de jornadas de promoción en comunidades y/o secundarias realizadas	

<b>PROPÓSITO</b>		Los trámites y servicios requeridos por los estudiantes y aspirantes del Colegio se entregan en tiempo y forma.												
<b>INDICADOR</b>		Porcentaje de acciones de administración y control escolar realizadas en tiempo y forma												
<b>CONCEPTOS</b>	<b>RESUMEN NARRATIVO</b>	<b>META ANUAL</b>	<b>TRIMESTRE ENE-MAR 2024</b>		<b>TRIMESTRE ABR - JUN 2024</b>		<b>TRIMESTRE JUL - SEP 2024</b>		<b>TRIMESTRE OCT - DIC 2024</b>		<b>CUMPLIMIENTO ANUAL</b>	<b>UNIDAD DE MEDIDA</b>	<b>INDICADOR</b>	<b>OBSERVACIONES</b>
			<b>P</b>	<b>C</b>	<b>P</b>	<b>C</b>	<b>P</b>	<b>C</b>	<b>P</b>	<b>C</b>				
<b>COMPONENTE 1</b>	1. Programa para la Administración de los Recursos Humanos del CECyTE	2	0	0	1	1	0	0	1	0	50%	Programa	Programa de aplicación de recursos materiales implementado	
<b>ACTIVIDADES</b>	1.1 Realizar la integración y cálculo de nóminas	27	6	6	6	6	6	0	9	0	44%	Porcentaje	Porcentaje de nóminas realizadas	
	1.2 Realizar, coordinar y supervisar capacitación y/o actualización para el personal administrativo del CECyTE.	2	1	1	0	0	1	0	0	0	50%	Porcentaje	Porcentaje de capacitaciones para personal administrativo del CECyTE	
	1.3 Realizar la integración y cálculo de las obligaciones fiscales (impuestos y cuotas)	54	13	13	14	14	13	0	14	0	50%	Porcentaje	Porcentaje de cálculos para obligaciones fiscales realizados	
	1.4 Actualización y seguimiento del sistema de afiliación al seguro facultativo de los estudiantes, conforme a la información proporcionada por los Directores de Planteles de CECyTE.	12	3	3	3	3	3	0	3	0	50%	Porcentaje	Porcentaje de acciones para la actualización y seguimiento del sistema de afiliación al seguro facultativo	
	1.5 Implementar la instalación de reloj checador biométrico de control de asistencia del personal adscrito a planteles CECyTE	32	0	0	0	0	32	0	0	0	0%	Porcentaje	Porcentaje de relojes checadores instalados	
<b>COMPONENTE 2</b>	2. Programa para la Ejecución de los Recursos Financieros del CECyTE	2	0	0	1	1	0	0	1	0	50%	Programa	Programa para la ejecución de los Recursos Financieros implementado	
<b>ACTIVIDADES</b>	2.1 Gestionar y administrar el gasto corriente del CECyTE	16	4	4	4	4	4	0	4	0	50%	Porcentaje	Porcentaje de acciones para la gestión y administración del gasto corriente	
	2.2 Realizar, integrar y presentar la Cuenta Pública de los Recursos Ejercidos del CECyTE	4	1	1	1	1	1	0	1	0	50%	Porcentaje	Porcentaje de documentos relacionados a Cuenta Pública presentados	
	2.3 Atender las actividades señaladas en el pago de la agenda Institucional del CECyTE	1688	370	370	383	383	295	0	640	0	45%	Porcentaje	Porcentaje de pagos realizados	
	2.4 Atención a las auditorías realizadas por los entes fiscalizadores	6	1	1	4	4	1	0	0	0	83%	Porcentaje	Porcentaje de auditorías atendidas	

<b>PROPÓSITO</b>		Los trámites y servicios requeridos por los estudiantes y aspirantes del Colegio se entregan en tiempo y forma.												
<b>INDICADOR</b>		Porcentaje de acciones de administración y control escolar realizadas en tiempo y forma												
<b>CONCEPTOS</b>	<b>RESUMEN NARRATIVO</b>	<b>META ANUAL</b>	<b>TRIMESTRE ENE-MAR 2024</b>		<b>TRIMESTRE ABR - JUN 2024</b>		<b>TRIMESTRE JUL - SEP 2024</b>		<b>TRIMESTRE OCT - DIC 2024</b>		<b>CUMPLIMIENTO ANUAL</b>	<b>UNIDAD DE MEDIDA</b>	<b>INDICADOR</b>	<b>OBSERVACIONES</b>
			<b>P</b>	<b>C</b>	<b>P</b>	<b>C</b>	<b>P</b>	<b>C</b>	<b>P</b>	<b>C</b>				
<b>COMPONENTE 3</b>	3. Programa para garantizar la correcta aplicación de los recursos materiales CECyTE.	2	0	0	1	1	0	0	1	0	50%	Programa	Programa de aplicación de recursos materiales implementado	
<b>ACTIVIDADES</b>	3.1 Elaborar y ejecutar el programa anual de compras del CECyTE	6	3	3	0	0	3	0	0	0	50%	Porcentaje	Porcentaje de acciones del Programa Anual de Compras realizadas	
	3.2. Integrar los expedientes para realizar los pagos correspondientes a proveedores.	130	30	30	34	34	33	0	33	0	49%	Porcentaje	Porcentaje de expedientes integrados	
	3.3. Realizar los servicios de mantenimiento al Parque Vehicular del CECyTE	23	5	5	7	7	7	0	4	0	52%	Porcentaje	Porcentaje de servicios al parque vehicular realizados	
	3.4 Tramitar el suministro de combustible y lubricantes del parque vehicular del CECyTE	11	2	2	3	3	3	0	3	0	45%	Porcentaje	Porcentaje de trámites realizados	
	3.5. Realizar la actualización de inventarios de activos de las Unidades Administrativas del CECyTE	74	0	0	37	37	0	0	37	0	50%	Porcentaje	Porcentaje de inventarios actualizados	
<b>COMPONENTE 4</b>	4. Programa para la atención de procesos jurídicos que fortalezcan la certeza jurídica del Colegio.	2	0	0	1	1	0	0	1	0	50%	Programa	Programa de aplicación de recursos materiales implementado	
<b>ACTIVIDADES</b>	4.1 Contribuir al fortalecimiento del Colegio mediante la tramitación y/o gestión de los títulos de propiedad de las instalaciones de los planteles para dotarlos de certeza jurídica	3	1	1	1	1	1	0	0	0	67%	Porcentaje	Porcentaje de escrituras públicas tramitadas	
	4.2 Realizar ante las instancias judiciales competentes la celebración de convenios fuera de juicio o dentro del mismo, así como el cumplimiento de las resoluciones laborales.	5	1	1	1	1	2	0	1	0	40%	Porcentaje	Porcentaje de convenios realizados	
	4.3 Acompañamiento jurídico al personal de los planteles mediante asesorías o capacitaciones	18	3	3	3	3	6	0	6	0	33%	Porcentaje	Porcentaje de asesorías realizadas	
	4.4 Capacitar con el objetivo de actualizar y fortalecer los conocimientos del personal de la Dirección Jurídica, que garantice certeza jurídica al Colegio	4	1	0	1	0	1	0	1	0	0%	Porcentaje	Porcentaje de capacitaciones realizadas	Se informa que la capacitación programada para el 2do trimestre del año 2024, se recalendariza para el 3er trimestre del presente año, correspondientes de los meses (julio, agosto, septiembre).

<b>PROPÓSITO</b>													
Aumentar el porcentaje de absorción en el Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Tlaxcala													
<b>INDICADOR</b>													
Porcentaje de absorción en el EMSaD Tlaxcala													
<b>CONCEPTOS</b>	<b>RESUMEN NARRATIVO</b>	<b>META ANUAL</b>	<b>TRIMESTRE ENE-MAR 2024</b>		<b>TRIMESTRE ABR - JUN 2024</b>		<b>TRIMESTRE JUL - SEP 2024</b>		<b>TRIMESTRE OCT - DIC 2024</b>		<b>CUMPLIMIENTO ANUAL</b>	<b>UNIDAD DE MEDIDA</b>	<b>INDICADOR</b>
			<b>P</b>	<b>C</b>	<b>P</b>	<b>C</b>	<b>P</b>	<b>C</b>	<b>P</b>	<b>C</b>			
<b>COMPONENTE 1</b>	1. Programa de atención a la Cobertura Educativa	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0%	Programa	Programa de atención a la Cobertura Educativa, operando
<b>ACTIVIDADES</b>	1.1. Coordinar el proceso de evaluación diagnóstica de estudiantes de nuevo ingreso.	1017	0	0	0	0	1017	0	0	0	0%	Porcentaje	Porcentaje de estudiantes evaluados
	1.2. Coordinar la impartición del curso propedéutico y evaluación post test a estudiantes de nuevo ingreso.	1017	0	0	0	0	1017	0	0	0	0%	Porcentaje	Porcentaje de estudiantes en curso propedéutico
	1.3. Dotar de material didáctico a los Centros EMSaD.	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0%	Porcentaje	Porcentaje de compras de material didáctico para Centros EMSaD
<b>COMPONENTE 2</b>	2. Programa de Servicios Escolares	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0%	Programa	Programa de servicios escolares del EMSaD
<b>ACTIVIDADES</b>	2.1. Efectuar proceso de certificación de estudios de bachillerato general de la generación 2021-2024	850	0	0	0	0	850	0	0	0	0%	Porcentaje	Porcentaje de certificaciones realizadas
<b>COMPONENTE 3</b>	3. Programa de permanencia educativa	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0%	Programa	Programa de permanencia educativa del EMSaD
<b>ACTIVIDADES</b>	3.1. Coordinar el proceso de regularización de estudiantes en riesgo de reprobación.	2	0	0	1	1	0	0	1	0	50%	Porcentaje	Porcentaje de regularizaciones realizadas
	3.2. Coordinar el programa de tutorías de los 25 Centros EMSaD con el objeto de abatir el ausentismo, reprobación y deserción escolar.	2	0	0	1	1	0	0	1	0	50%	Porcentaje	Porcentaje de tutorías realizadas
	3.3. Ceremonia de la excelencia académica.	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0%	Porcentaje	Porcentaje de ceremonia de excelencia académica realizada
<b>COMPONENTE 3</b>	4. Programa de Becas	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0%	Programa	Programa de becas para estudiantes del EMSaD
<b>ACTIVIDADES</b>	4.1. Coordinar el proceso de validación de la Beca Universal Benito Juárez.	3500	0	0	0	0	3500	0	0	0	0%	Porcentaje	Porcentaje de estudiantes becados.
<b>COMPONENTE 5</b>	5. Programa de Interculturalidad	2	0	0	0	0	2	0	0	0	0%	Programa	Programa de interculturalidad implementado
<b>ACTIVIDADES</b>	5.1. Coordinar la participación de los Centros EMSaD en el evento estatal y nacional de interculturalidad.	2	0	0	0	0	1	0	1	0	0%	Porcentaje	Porcentaje de participaciones en eventos de Interculturalidad

<b>PROPÓSITO</b>														
Los Programas académicos alcanzan la concreción curricular del Colegio mediante el Modelo de Educación Media Superior														
<b>INDICADOR</b>														
Porcentaje de Programas Académicos realizados														
<b>CONCEPTOS</b>	<b>RESUMEN NARRATIVO</b>	<b>META ANUAL</b>	<b>TRIMESTRE ENE-MAR 2024</b>		<b>TRIMESTRE ABR - JUN 2024</b>		<b>TRIMESTRE JUL - SEP 2024</b>		<b>TRIMESTRE OCT - DIC 2024</b>		<b>CUMPLIMIENTO ANUAL</b>	<b>UNIDAD DE MEDIDA</b>	<b>INDICADOR</b>	<b>OBSERVACIONES</b>
			<b>P</b>	<b>C</b>	<b>P</b>	<b>C</b>	<b>P</b>	<b>C</b>	<b>P</b>	<b>C</b>				
<b>COMPONENTE 1</b>	1. Programa de marco curricular común en Centros EMSaD.	2	0	0	0	0	1	0	1	0	0%	Porcentaje	Programa de marco curricular común, operando	
<b>ACTIVIDADES</b>	1.1. Coordinar la realización de las Academias Transversales para fortalecer el trabajo colegiado de los Centros EMSaD	4	1	1	1	1	1	0	1	0	50%	Porcentaje	Porcentaje de academias transversales realizadas	
	1.2. Coordinar la realización de las Academias Estatales para fortalecer el trabajo colegiado de la modalidad de EMSaD.	2	1	1	0	0	1	0	0	0	50%	Porcentaje	Porcentaje de academias estatales realizadas	
	1.3. Coordinar la elaboración de las planeaciones didácticas del personal docente de EMSaD.	2	1	1	0	0	1	0	0	0	50%	Porcentaje	Porcentaje de planeaciones didácticas del personal docente realizadas	
	1.4. Participar en las reuniones nacionales de actualización.	4	1	1	1	1	1	0	1	0	50%	Porcentaje	Porcentaje de asistencia a reuniones	
<b>COMPONENTE 2</b>	2. Programa de apoyo académico.	3	0	0	2	1	0	0	1	0	33%	Porcentaje	Programa de apoyo académico implementado	
<b>ACTIVIDADES</b>	2.1. Coordinar la participación de los estudiantes de los 25 Centros EMSaD en el Festival Académico 2024 que organiza la Coordinación Nacional de los CECYTES.	2	0	0	1	0	1	0	0	0	0%	Porcentaje	Porcentaje de participaciones en festivales académicos	No se ejerció la cantidad de \$22,400.00 programados, el recurso se puso a disposición de la Dirección de Planeación porque Tlaxcala no participó en el Festival Académico 2024.
	2.2. Coordinar la participación de EMSaD en las Olimpiadas de Conocimiento.	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0%	Porcentaje	Porcentaje de participaciones en olimpiadas de conocimiento	
	2.3. Aplicación de la prueba estandarizada de los aprendizajes para medir el logro de desempeño académico de los estudiantes.	1	0	0	1	1	0	0	0	0	100%	Porcentaje	Porcentaje de pruebas realizadas	

<b>PROPÓSITO</b>													
<b>INDICADOR</b>													
<b>CONCEPTOS</b>	<b>RESUMEN NARRATIVO</b>	<b>META ANUAL</b>	<b>TRIMESTRE ENE-MAR 2024</b>		<b>TRIMESTRE ABR - JUN 2024</b>		<b>TRIMESTRE JUL - SEP 2024</b>		<b>TRIMESTRE OCT - DIC 2024</b>		<b>CUMPLIMIENTO ANUAL</b>	<b>UNIDAD DE MEDIDA</b>	<b>INDICADOR</b>
			<b>P</b>	<b>C</b>	<b>P</b>	<b>C</b>	<b>P</b>	<b>C</b>	<b>P</b>	<b>C</b>			
<b>COMPONENTE 1</b>	1. Programa de formación, actualización y profesionalización del personal docente.	2	1	1	0	0	1	0	0	0	50%	Programa	Programa de formación, actualización y profesionalización del personal docente, operando
<b>ACTIVIDADES</b>	1.1. Proporcionar cursos de capacitación al personal docente de EMSaD.	2	1	1	0	0	1	0	0	0	50%	Porcentaje	Porcentaje de cursos de capacitación a docentes de EMSaD llevados a cabo
<b>COMPONENTE 2</b>	2. Programa de Mejora Continua.	2	0	0	1	1	0	0	1	0	50%	Programa	Programa de mejora continua, operando
<b>ACTIVIDADES</b>	2.1. Coordinar la elaboración del PMC de los 25 Centros EMSaD, supervisando el cumplimiento de las metas establecidas.	25	0	0	0	0	25	0	0	0	0%	Porcentaje	Porcentaje de PMC elaborados en los centros EMSaD
	2.2 Realizar el seguimiento de logro de las metas del Plan de Mejora Continua de los Centros EMSaD.	4	1	1	1	1	1	0	1	0	50%	Porcentaje	Porcentaje de metas evaluadas para el Plan de Mejora Continua
<b>COMPONENTE 2</b>	3. Programa de ingreso, permanencia, promoción y reconocimiento docente, operando.	2	0	0	1	1	0	0	1	0	50%	Programa	Porcentaje de acciones en el año para el ingreso, promoción y permanencia del personal docente
<b>ACTIVIDADES</b>	3.1. Ejecutar la normatividad aplicable para los procesos de ingreso, promoción y permanencia del personal docente.	2	1	1	0	0	1	0	0	0	50%	Porcentaje	Porcentaje de procesos implementados para el ingreso, permanencia y promoción del personal docente

PROPÓSITO	Equipar con equipo tecnológico adecuado talleres, aulas y laboratorios en los Centros EMSaD													
INDICADOR	Porcentaje de capacidad equipada en planteles													
CONCEPTOS	RESUMEN NARRATIVO	META ANUAL	TRIMESTRE ENE- MAR 2024		TRIMESTRE ABR - JUN 2024		TRIMESTRE JUL - SEP 2024		TRIMESTRE OCT - DIC 2024		CUMPLIMIENTO ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	INDICADOR	OBSERVACIONES
			P	C	P	C	P	C	P	C				
<b>COMPONENTE 1</b>	1.- Programa de fortalecimiento de la Infraestructura Física en centros EMSaD	2	0	0	1	1	0	0	1	0	50%	Programa	Programa de fortalecimiento de infraestructura física educativa implementado	
<b>ACTIVIDADES</b>	1.1.- Elaboración de diagnóstico de infraestructura en los centros EMSaD	2	1	1	0	0	1	0	0	0	50%	Porcentaje	Porcentaje de diagnósticos de infraestructura a los bienes inmuebles realizados	
<b>COMPONENTE 2</b>	2.- Programa de equipamiento a centros EMSaD basado en planes de estudio, necesidades y solicitudes.	2	0	0	1	1	0	0	1	0	50%	Programa	Programa de equipamiento a planteles CECyTE implementado	
<b>ACTIVIDADES</b>	2.1.- Atender las necesidades de mobiliario y equipamiento en los centros EMSaD	2	1	0	0	1	1	0	0	0	50%	Porcentaje	Porcentaje de equipamientos atendidos	
<b>COMPONENTE 3</b>	3.- Programa de mantenimiento preventivo y correctivo a bienes muebles e inmuebles.	1	0	0	1	1	0	0	0	0	100%	Programa	Programa de mantenimiento preventivo y correctivo implementado	
<b>ACTIVIDADES</b>	3.1.- Atender las necesidades de mantenimiento preventivo y correctivo a bienes muebles e inmuebles en planteles CECyTE	1	0	0	1	1	0	0	0	0	100%	Porcentaje	Porcentaje de mantenimientos realizados en planteles CECyTE	El trámite fue realizado en tiempo y forma, no obstante, el proceso aún no concluye, se encuentra en la Dirección de Adquisiciones y Contratación de Servicios del Estado de Tlaxcala.
<b>COMPONENTE 4</b>	4.- Equipamiento y mantenimiento de la infraestructura tecnológica, consolidando el servicio de Internet y telefonía en el Colegio.	2	0	0	1	1	0	0	1	0	50%	Porcentaje	Programa de equipamiento y mantenimiento de la infraestructura tecnológica	
<b>ACTIVIDADES</b>	4.1.- Equipar con cableado estructurado planteles y oficinas centrales, así como el mantenimiento del mismo.	4	1	1	2	2	1	0	0	0	75%	Porcentaje	Porcentaje de planteles y oficinas centrales equipados con cableado estructurado	
	4.2.-Equipamiento y mejora en equipos tecnológicos: eléctrico, electrónico y de cómputo.	2	1	1	0	0	1	0	0	0	50%	Porcentaje	Porcentaje de equipamientos y mejoras en equipos tecnológicos	
<b>COMPONENTE 5</b>	5.- Atender las necesidades tecnológicas en oficinas centrales de licenciamiento, mantenimiento, seguridad y respaldo.	2	0	0	1	1	0	0	1	0	50%	Porcentaje	Programa de atención a las necesidades tecnológicas del Colegio	
<b>ACTIVIDADES</b>	5.3.- Sistema Integral de Información Académica y Administrativa del Colegio (SIIAAC).	1	1	1	0	0	0	0	0	0	100%	Sistema	Porcentaje de sistemas operando en el Colegio	
<b>COMPONENTE 6</b>	6.- Administración técnica de servicios del Colegio en plataformas web en beneficio de los estudiantes.	2	0	0	1	1	0	0	1	0	50%	Porcentaje	Programa de administración técnica de servicios tecnológicos del Colegio	
<b>ACTIVIDADES</b>	6.1.- Atender las necesidades de almacenamiento y respaldo de bases de datos del Colegio.	2	0	0	1	1	0	0	1	0	50%	Porcentaje	Porcentaje de necesidades de almacenamiento y respaldo de bases de datos atendidas	
<b>COMPONENTE 7</b>	7.- Programa Interno de Protección Civil del Colegio.	2	0	0	1	1	0	0	1	0	50%	Programa	Programa Interno de Protección Civil implementado	
<b>ACTIVIDADES</b>	7.1.- Coordinar y difundir el Programa de Protección Civil en planteles CECyTE y oficinas centrales	2	1	0	0	1	0	0	1	0	50%	Porcentaje	Porcentaje de actividades realizadas para el programa de Protección Civil	

<b>PROPÓSITO</b>													
Los estudiantes desarrollan sus habilidades y competencias durante su proceso educativo en el Colegio.													
<b>INDICADOR</b>													
Porcentaje de matrícula del Colegio que ha participado en actividades que ayudan a su formación académica y profesional													
<b>CONCEPTOS</b>	<b>RESUMEN NARRATIVO</b>	<b>META ANUAL</b>	<b>TRIMESTRE ENE- MAR 2024</b>		<b>TRIMESTRE ABR - JUN 2024</b>		<b>TRIMESTRE JUL - SEP 2024</b>		<b>TRIMESTRE OCT - DIC 2024</b>		<b>CUMPLIMIENTO ANUAL</b>	<b>UNIDAD DE MEDIDA</b>	<b>INDICADOR</b>
			<b>P</b>	<b>C</b>	<b>P</b>	<b>C</b>	<b>P</b>	<b>C</b>	<b>P</b>	<b>C</b>			
<b>COMPONENTE 1</b>	1. Programa de actividades físicas y deportivas.	2	0	0	2	2	0	0	0	0	100%	Programa	Programa de actividades físicas y deportivas, operando
<b>ACTIVIDADES</b>	1.1. Coordinar la participación de los estudiantes en el Encuentro Deportivo de los EMSaD	1	0	0	1	1	0	0	0	0	100%	Porcentaje	Porcentaje de participaciones en encuentros deportivos del EMSaD
	1.2. Coordinar la participación de los estudiantes de los Juegos Deportivos JUNEDEMS 2024	1	0	0	1	1	0	0	0	0	100%	Porcentaje	Porcentaje de participaciones en JUNEDEMS
<b>COMPONENTE 2</b>	2. Programa de Formación Integral e inclusiva	4	2	2	1	1	1	0	0	0	75%	Programa	Programa de Formación Integral e inclusiva implementado
<b>ACTIVIDADES</b>	2.1. Coordinar la realización de conferencias y talleres de apoyo psicoemocional que fortalecen el desarrollo integral de los estudiantes.	2	0	0	1	1	0	0	1	0	50%	Porcentaje	Porcentaje de conferencias y talleres realizados
	2.2. Coordinar la realización del Día de las Matemáticas: "El teorema de EMSaD".	1	0	0	1	1	0	0	0	0	100%	Porcentaje	Porcentaje de eventos realizados
	2.3. Coordinar la realización de actividades literarias en el marco de la Jornada de Fomento a la Lectura.	1	0	0	1	1	0	0	0	0	100%	Porcentaje	Porcentaje de actividades literarias realizadas
	2.4. Coordinar la semana CECyTE-EMSaD en tu comunidad.	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0%	Porcentaje	Porcentaje de eventos realizados
	2.5. Coordinar la participación de los Centros EMSaD en el 1er. Concurso de Inglés.	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0%	Porcentaje	Porcentaje de eventos realizados
	2.6. Impulsar los proyectos de Ciencia y Tecnología	1	0	0	1	1	0	0	0	0	100%	Porcentaje	Porcentaje de intercambios académicos realizados
	2.7. Participar en el evento de arte y cultura nacional	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0%	Porcentaje	Porcentaje de eventos de arte y cultura en los que participa el EMSaD Tlaxcala
<b>COMPONENTE 3</b>	3. Programa de Orientación Educativa.	2	0	0	1	1	0	0	1	0	50%	Programa	Programa de Orientación Educativa en el Colegio
<b>ACTIVIDADES</b>	3.1. Coordinar la operación del Programa Construye - T para el fortalecimiento del perfil de egreso de los estudiantes.	2	0	0	1	1	0	0	1	0	50%	Porcentaje	Porcentaje de actividades del Programa Construye - T realizadas
	3.2. Coordinar la operación del Programa Yo no Abandono para el fortalecimiento del perfil de egreso de los estudiantes.	2	0	0	1	1	0	0	1	0	50%	Porcentaje	Porcentaje de actividades para la operación del Programa yo no abandono
	3.3. Coordinar la participación de los estudiantes próximos a egresar en las ferias educativas.	1	0	0	1	1	0	0	0	0	100%	Porcentaje	Porcentaje de participaciones en ferias educativas

<b>PROPÓSITO</b>		Desarrollar estrategias de comunicación y vinculación para facilitar la inserción de egresados del Colegio a los diferentes sectores												
<b>INDICADOR</b>		Número de egresados del Colegio en mercado laboral y/o Educación Superior												
<b>CONCEPTOS</b>	<b>RESUMEN NARRATIVO</b>	<b>META ANUAL</b>	<b>TRIMESTRE ENE-MAR 2024</b>		<b>TRIMESTRE ABR - JUN 2024</b>		<b>TRIMESTRE JUL - SEP 2024</b>		<b>TRIMESTRE OCT - DIC 2024</b>		<b>CUMPLIMIENTO ANUAL</b>	<b>UNIDAD DE MEDIDA</b>	<b>INDICADOR</b>	<b>OBSERVACIONES</b>
			<b>P</b>	<b>C</b>	<b>P</b>	<b>C</b>	<b>P</b>	<b>C</b>	<b>P</b>	<b>C</b>				
<b>COMPONENTE 1</b>	1.Programa de seguimiento de egresados.	1	0	0	1	1	0	0	0	0	100%	Programa	Programa de seguimiento de egresados, operando	
<b>ACTIVIDADES</b>	1.1 Aplicar el modelo de seguimiento de egresados del ODES EMSaD.	854	0	0	854	854	0	0	0	0	100%	Porcentaje	Porcentaje de egresados encuestados	
<b>COMPONENTE 2</b>	2. Programa de promoción y difusión institucional.	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0%	Programa	Programa de promoción y difusión, operando	
<b>ACTIVIDADES</b>	2.1. Coordinar la difusión de la oferta educativa de la modalidad de EMSaD.	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0%	Porcentaje	Difusión de la oferta educativa realizada	Actividad reprogramada para el siguiente trimestre

<b>PROPÓSITO</b>													
El Colegio administra de forma eficiente los recursos del Colegio cumpliendo con la normatividad aplicable en tiempo y forma.													
<b>INDICADOR</b>													
Porcentaje de observaciones de entes fiscalizadores solventadas.													
<b>CONCEPTOS</b>	<b>RESUMEN NARRATIVO</b>	<b>META ANUAL</b>	<b>TRIMESTRE ENE-MAR 2024</b>		<b>TRIMESTRE ABR - JUN 2024</b>		<b>TRIMESTRE JUL - SEP 2024</b>		<b>TRIMESTRE OCT - DIC 2024</b>		<b>CUMPLIMIENTO ANUAL</b>	<b>UNIDAD DE MEDIDA</b>	<b>INDICADOR</b>
			<b>P</b>	<b>C</b>	<b>P</b>	<b>C</b>	<b>P</b>	<b>C</b>	<b>P</b>	<b>C</b>			
<b>COMPONENTE 1</b>	1. Programa para la Administración de los Recursos Humanos del EMSaD	2	0	0	1	1	0	0	1	0	50%	Programa	Programa de aplicación de recursos materiales implementado
<b>ACTIVIDADES</b>	1.1 Realizar la integración y cálculo de nóminas	26	6	6	6	6	6	0	8	0	46%	Porcentaje	Porcentaje de nóminas realizadas
	1.2 Realizar la integración y cálculo de las obligaciones fiscales (impuestos y cuotas)	54	13	13	14	14	13	0	14	0	50%	Porcentaje	Porcentaje de cálculos para obligaciones fiscales realizados
	1.3 Actualización y seguimiento del sistema de afiliación al seguro facultativo de los estudiantes, conforme a la información proporcionada por los Directores de Centros EMSaD.	12	3	3	3	3	3	0	3	0	50%	Porcentaje	Porcentaje de acciones para la actualización y seguimiento del sistema de afiliación al seguro facultativo
	1.4 Implementar la instalación de reloj checador biométrico de control de asistencia del personal adscrito a planteles EMSaD	25	0	0	0	0	25	0	0	0	0%	Porcentaje	Porcentaje de relojes checadores instalados
<b>COMPONENTE 2</b>	2. Programa para la Ejecución de los Recursos Financieros del EMSaD	2	0	0	1	1	0	0	1	0	50%	Programa	Programa para la ejecución de los Recursos Financieros implementado
<b>ACTIVIDADES</b>	2.1 Gestionar y administrar el gasto corriente del EMSaD	16	4	4	4	4	4	0	4	0	50%	Porcentaje	Porcentaje de acciones para la gestión y administración del gasto corriente
	2.2 Realizar, integrar y presentar la Cuenta Pública de los Recursos Ejercidos del EMSaD	4	1	1	1	1	1	0	1	0	50%	Porcentaje	Porcentaje de documentos relacionados a Cuenta Pública presentados
	2.3 Atender las actividades señaladas en el pago de la agenda Institucional del EMSaD	492	108	108	113	113	86	0	185	0	45%	Porcentaje	Porcentaje de pagos realizados
	2.4 Atención a las auditorías realizadas por los entes fiscalizadores	6	1	1	4	4	1	0	0	0	83%	Porcentaje	Porcentaje de auditorías atendidas

<b>PROPÓSITO</b>		El Colegio administra de forma eficiente los recursos del Colegio cumpliendo con la normatividad aplicable en tiempo y forma.											
<b>INDICADOR</b>		Porcentaje de observaciones de entes fiscalizadores solventadas.											
<b>CONCEPTOS</b>	<b>RESUMEN NARRATIVO</b>	<b>META ANUAL</b>	<b>TRIMESTRE ENE-MAR 2024</b>		<b>TRIMESTRE ABR - JUN 2024</b>		<b>TRIMESTRE JUL - SEP 2024</b>		<b>TRIMESTRE OCT - DIC 2024</b>		<b>CUMPLIMIENTO ANUAL</b>	<b>UNIDAD DE MEDIDA</b>	<b>INDICADOR</b>
			<b>P</b>	<b>C</b>	<b>P</b>	<b>C</b>	<b>P</b>	<b>C</b>	<b>P</b>	<b>C</b>			
<b>COMPONENTE 3</b>	3. Programa para garantizar la correcta aplicación de los recursos materiales EMSaD.	2	0	0	1	1	0	0	1	0	50%	Programa	Programa de aplicación de recursos materiales implementado
<b>ACTIVIDADES</b>	3.1 Elaborar y ejecutar el programa anual de compras del EMSaD	3	3	3	0	0	0	0	0	0	100%	Porcentaje	Porcentaje de acciones del Programa Anual de Compras realizadas
	3.2. Integrar los expedientes para realizar los pagos correspondientes a proveedores.	97	19	19	26	26	25	0	27	0	46%	Porcentaje	Porcentaje de expedientes integrados
	3.3. Realizar los servicios de mantenimiento al Parque Vehicular del EMSaD	25	5	5	7	7	7	0	6	0	48%	Porcentaje	Porcentaje de servicios al parque vehicular realizados
	3.4 Tramitar el suministro de combustible y lubricantes del parque vehicular del EMSaD	11	2	2	3	3	3	0	3	0	45%	Porcentaje	Porcentaje de trámites realizados
	3.5. Realizar la actualización de inventarios de activos de las Unidades Administrativas del EMSaD	52	0	0	26	26	0	0	26	0	50%	Porcentaje	Porcentaje de inventarios actualizados
<b>COMPONENTE 4</b>	4. Programa para la atención de procesos jurídicos que fortalezcan la certeza jurídica del Colegio.	2	0	0	1	1	0	0	1	0	50%	Programa	Programa de aplicación de recursos materiales implementado
<b>ACTIVIDADES</b>	4.1 Contribuir al fortalecimiento del Colegio mediante la tramitación y/o gestión de los títulos de propiedad de las instalaciones de los planteles para dotarlos de certeza jurídica	3	0	0	0	0	1	0	2	0	0%	Porcentaje	Porcentaje de escrituras públicas tramitadas
	4.2 Realizar ante las instancias judiciales competentes la celebración de convenios fuera de juicio o dentro del mismo, así como el cumplimiento de las resoluciones laborales.	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0%	Porcentaje	Porcentaje de convenios realizados
	4.3 Acompañamiento jurídico al personal de los planteles mediante asesorías o capacitaciones.	6	1	1	1	1	2	0	2	0	33%	Porcentaje	Porcentaje de asesorías realizadas